



求人番号

13070-59921331



受付年月日 令和5年9月4日

紹介期限日 令和5年11月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z26	J90	B79	B02

就業地住所

東京都港区

職業分類

057-01

産業分類

694 不動産管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャトウキョウコミュニティーズンシブアメニティーメイトサイヨウカ 株式会社東急コミュニティー 人事部アメニティーメイト採用課
所在地	〒150-0011 東京都渋谷区東1-26-20 東京建物東渋谷ビル2階 ホームページ http://www.tokyu-com.co.jp

2 仕事内容

職種	【10/3面接会用】通勤マンション管理員/港区六本木
仕事内容	未経験者大歓迎 ※マンション管理員の業務※ 1. 受付窓口業務 (居住者・来訪者対応、各種届出書の受付管理) 2. 巡回・点検業務 (建物・共用設備等の点検、照明管球交換等) 3. 立会業務 (ごみ集積、共用設備等の工事・定期清掃等) 4. 清掃業務 (建物内・外、ごみ置場の整理・清掃、植栽管理等) 【快適な暮らしのお手伝い】 東急コミュニティーでは、お客様の一番身近な存在としてサービスをご提供する管理員を【アメニティーメイト】と呼んでいます。 「誰かが喜ぶ笑顔が見たい」という気持ちで取り組んでいただける方なら経験を問わず大歓迎です。
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場	〒106-0032 東京都港区六本木7-17-10 東京メトロ日比谷線・都営大江戸線 六本木駅 から 徒歩3分 東京メトロ千代田線 乃木坂駅歩9分 【J385】 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 【就業中および就業場所は喫煙はできません】
マイ通勤	不可 転可動性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	180,640 円 ~ 180,640 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 180,640 円 ~ 180,640 円 月平均労働日数 (20.4 日)
定額の手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	交通費別途全額支給 (最安値経路の支給。バス代は利用区間1.5km以上に限る) ※自家用車・バイク・自転車等不可
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15 日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 1,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 20,000 円 ~ 20,000 円 (前年度実績)



13070-59921331

事業所番号



1307-935985-4 (2/2)

事業所名	株式会社東急コミュニティー 人事部アメニティーメイト採用課
------	-------------------------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 16時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 月火木金及び土曜日 週5日/35時間勤務 ※土曜が出勤の場合は翌日曜日は休務日となり、土曜が休務日の場合は翌日曜日は出勤となる。
------	---

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	60分 年間休日数 120日
------	----------------

休日等	水 祝日 その他 週休二日制 毎 週 第2, 4, 5土曜、第1, 3土曜の翌日曜、年末年始、創立記念日 (5月1日) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 未加入 退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報	従業員数 10,583人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 0人) 設立年 昭和45年 資本金 16億5,380万円 労働組合 なし
事業内容	マンションライフサポート事業、ビルマネジメント事業、リフォーム事業 他
会社の特長	【総合不動産管理のリーディングカンパニー】東急コミュニティーは、建物の一生とそこに住む人に長く寄り添う「ライフタイムマネジメント」の考え方で、お客様の快適な暮らしをサポートします。
役員/代表者名	部長 蘆野 潤 法人番号 4010901008681
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 あり
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	

求人に関する特記事項	【シニアしごとEXPO専用求人】 令和5年10月3日(火)13:00~16:00 (当日は面接会場に来られた順番で面接を行います) 新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル 地下1階イベントホール 事前連絡不要(入退場自由)、紹介状不要(ハローワーク紹介状をお持ちの場合は、当日ご持参ください) ・就業中および就業場所での喫煙はできません。 ・昇給は現行入社後の10年まで毎年1,000円ずつ上昇します(前年度の評価による) ・入社初年度は本人の誕生日月月末までの契約となります。 ・健康診断年1回 ・制服貸与 ・雇止め規定有り
------------	--

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 []
選考方法	書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 即日決 書類到着後 日以内 面接後 10日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [10月3日(火)13:00~16:00]
選考場所	〒163-0890 東京都新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル 地下1階 イベントホール 新宿駅「南口・西口」より徒歩7分 都庁前期A3出口徒歩3分 JR各線 新宿駅 から 徒歩7分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () [その他 メールアドレスあれば記入] 送付方法 Eメール 郵送 [面接会時に持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
	選考に関する特記事項 ・メールアドレスをお持ちの場合は履歴書にご記入ください
担当者	ハローワーク渋谷 事業所第一部門 採用担当者 電話番号 03-3476-8609 内線 (31#) FAX Eメール



求人番号

13070-59880431



受付年月日 令和5年9月4日

紹介期限日 令和5年11月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z26	I49	B79	B02

就業地住所

東京都北区

職業分類

057-01

産業分類

694 不動産管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャトウキョウコミュニティージンジブアメニティーメイトサイヨウカ 株式会社東急コミュニティー 人事部アメニティーメイト採用課
所在地	〒150-0011 東京都渋谷区東1-26-20 東京建物東渋谷ビル2階 ホームページ http://www.tokyu-com.co.jp

2 仕事内容

職種	【10/3面接会用】通勤マンション管理員/北区滝野川
仕事内容	未経験者大歓迎 ※マンション管理員の業務※ 1. 受付窓口業務 (居住者・来訪者対応、各種届出書の受付管理) 2. 巡回・点検業務 (建物・共用設備等の点検、照明管球交換等) 3. 立会業務 (ごみ集積、共用設備等の工事・定期清掃等) 4. 清掃業務 (建物内・外、ごみ置場の整理・清掃、植栽管理等) 【快適な暮らしのお手伝い】 東急コミュニティーでは、お客様の一番身近な存在としてサービスをご提供する管理員を【アメニティーメイト】と呼んでいます。 「誰かが喜ぶ笑顔が見たい」という気持ちで取り組んでいただける方なら経験を問わず大歓迎です。未経験から始めた方も研修と、日頃培った生活の知恵を活かしながら活躍中です!
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒114-0023 東京都北区滝野川6-44-1 都営三田線 新板橋駅 から 徒歩9分 [埼京線 板橋駅 徒歩10分 [1416] 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) [就業中および就業場所での喫煙はできません]
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	183,680 円 ~ 183,680 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (24.5 日) 183,680 円 ~ 183,680 円
定額の手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	交通費別途全額支給 ※自家用車・自転車等不可 (最安値経路の支給。バス代は利用区間1. 5km以上に限る)
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15 日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 1,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 20,000 円 ~ 20,000 円 (前年度実績)



13070-59880431

事業所番号



1307-935985-4 (2/2)

事業所名	株式会社東急コミュニティー 人事部アメニティーメイト採用課
------	-------------------------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 00分 (2) 08時 30分 ~ 16時 00分 (3) 08時 30分 ~ 12時 00分 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1)月~木(2)金(3)土※休憩無し 週6日/40時間勤務
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 70日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 なし 年末年始、創立記念日(5月1日)※祝日は原則休日ですが、ごみ収集日が重なった場合は、その時間帯のみ出勤となります 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用() 世帯用()				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 10,583人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 昭和45年 資本金 16億5,380万円 労働組合 なし	
事業内容	マンションライフサポート事業、ビルマネジメント事業、リフォーム事業 他		
会社の特長	【総合不動産管理のリーディングカンパニー】東急コミュニティーは、建物の一生とそこに住む人に長く寄り添う「ライフタイムマネジメント」の考え方で、お客様の快適な暮らしをサポートします。		
役員/代表者名	部長 蘆野 潤	法人番号 4010901008681	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 あり	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

【シニアしごとEXPO専用求人】
令和5年10月3日(火)13:00~16:00
(当日は面接会場に来られた順番で面接を行います)
新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル 地下1階イベントホール
事前連絡不要(入退場自由)、紹介状不要(ハローワーク紹介状をお持ちの場合は、当日ご持参ください)

- ・祝日は原則休日ですが、ごみ収集日が重なった場合は、その時間帯のみ出勤となります(実働時間分のみ賃金支給)
- ・昇給は現行入社後の10年まで毎年1,000円ずつ上昇します(前年度の評価による)
- ・就業場所での喫煙はできません。
- ・入社初年度は本人の誕生日月月末までの契約となります。
- ・年次有給休暇は法定通り付与致します。
- ・週の所定労働時間により該当する保険に加入。
- ・健康診断年1回
- ・制服貸与
- ・雇止め規定有り

7 選考等

採用人数	1人	募集理由			
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	その他 10月3日(火)13:00~16:00				
選考場所	〒163-0890 東京都新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル 地下1階 イベントホール 新宿駅「南口・西口」より徒歩7分 都庁前駅A3出口徒歩3分 JR各線 新宿駅 から 徒歩7分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 メールアドレスあれば記入] 送付方法 Eメール 郵送 [面接会時に持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
	選考に関する特記事項 ・メールアドレスをお持ちの場合は履歴書にご記入ください				
担当者	ハローワーク渋谷 事業所第一部門 採用担当者 電話番号 03-3476-8609 内線(31#) FAX Eメール				



求人番号

13070-59920731

事業所番号



1307-935985-4



受付年月日 令和5年9月5日

紹介期限日 令和5年11月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z26	I30	B79	B02

就業地住所

東京都世田谷区

職業分類

057-01

産業分類

694	不動産管理業
-----	--------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャトウキョウコムニティージンジブアメニティーメイトサイヨウカ 株式会社東急コミュニティー 人事部アメニティーメイト採用課
所在地	〒150-0011 東京都渋谷区東1-26-20 東京建物東渋谷ビル2階 ホームページ http://www.tokyu-com.co.jp

2 仕事内容

職種	【10/3面接会用】通勤マンション管理員/世田谷区上野毛
仕事内容	未経験者大歓迎 ※マンション管理員の業務※ 1. 受付窓口業務 (居住者・来訪者対応、各種届出書の受付管理) 2. 巡回・点検業務 (建物・共用設備等の点検、照明換球交換等) 3. 立会業務 (ごみ集積、共用設備等の工事・定期清掃等) 4. 清掃業務 (建物内・外、ごみ置場の整理・清掃、植栽管理等) 【快適な暮らしのお手伝い】 東急コミュニティーでは、お客様の一番身近な存在としてサービスをご提供する管理員を【アメニティーメイト】と呼んでいます。 「誰かが喜ぶ笑顔が見たい」という気持ちで取り組んでいただける方なら経験を問わず大歓迎です。
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒158-0093 東京都世田谷区上野毛4-35-5 東急大井町線 上野毛駅 から 徒歩7分 0248
就業所	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 【就業中および就業場所は喫煙はできません】
マイ通勤	不可 転可動性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	185,810 円 ~ 185,810 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 185,810 円 ~ 185,810 円 月平均労働日数 (24.5 日)
定額的手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	交通費別途全額支給 ※自家用車・自転車等不可 (最安値経路の支給。バス代は利用区間1. 5 km以上に限る)
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切金日	固定 (月末以外) 毎月 15 日
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 1,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与金額 20,000 円 ~ 20,000 円 (前年度実績)



事業所名	株式会社東急コミュニティー 人事部アメニティーメイト採用課
------	-------------------------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 16時 00分 (2) 08時 00分 ~ 16時 00分 (3) 07時 30分 ~ 15時 30分 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) 月水 (2) 火金 (3) 木土 週6日 / 40時間勤務
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 70日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 なし 年末年始、創立記念日(5月1日) ※祝日は原則休日ですが、ごみ収集日が重なった場合は、その時間帯のみ出勤となります 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 未加入 退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報	従業員数 10,583人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 0人) 設立年 昭和45年 資本金 16億5,380万円 労働組合 なし
事業内容	マンションライフサポート事業、ビルマネジメント事業、リフォーム事業 他
会社の特長	【総合不動産管理のリーディングカンパニー】東急コミュニティーは、建物の一生とそこに住む人に長く寄り添う「ライフタイムマネジメント」の考え方で、お客様の快適な暮らしをサポートします。
役職/代表者名	部長 蘆野 潤 法人番号 4010901008681
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 あり
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	

求人に関する特記事項

【シニアしごとEXPO専用求人】
令和5年10月3日(火) 13:00~16:00
(当日は面接会場に来られた順番で面接を行います)
新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル 地下1階イベントホール
事前連絡不要(入退場自由)、紹介状不要(ハローワーク紹介状をお持ちの場合は、当日ご持参ください)

- ・ 祝日は原則休日ですが、ごみ収集日が重なった場合は、その時間帯のみ出勤となります(実働時間分のみ賃金支給)
- ・ 就業中および就業場所での喫煙はできません。
- ・ 昇給は現行入社後の10年まで毎年1,000円ずつ上昇します(前年度の評価による)
- ・ 入社初年度は本人の誕生日月月末までの契約となります。
- ・ 年次有給休暇は法定通り付与致します。
- ・ 週の所定労働時間により該当する保険に加入。
- ・ 健康診断年1回
- ・ 制服貸与
- ・ 雇止め規定有り

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 []
選考方法	書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 即日決 書類到着後 日以内 面接後 10日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [10月3日(火) 13:00~16:00]
選考場所	〒163-0890 東京都新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル 地下1階 イベントホール 新宿駅「南口・西口」より徒歩7分 都庁前駅A3出口徒歩3分 JR各線 新宿駅 から 徒歩7分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () [その他 メールアドレスあれば記入] 送付方法 Eメール 郵送 [面接会時に持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
	選考に関する特記事項 ・ メールアドレスをお持ちの場合は履歴書にご記入ください
担当者	ハローワーク渋谷 事業所第一部門 採用担当者 電話番号 03-3476-8609 内線 (31#) FAX Eメール



求人番号

13070-59922631



受付年月日 令和5年9月4日

紹介期限日 令和5年11月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z26	I06	B79	B02

就業地住所

東京都港区

職業分類

057-01

産業分類

694 不動産管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1307-935985-4

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャトウキョウコミュニティージンジブアメニティーメイトサイヨウカ 株式会社東急コミュニティー 人事部アメニティーメイト採用課
所在地	〒150-0011 東京都渋谷区東1-26-20 東京建物東渋谷ビル2階 ホームページ http://www.tokyu-com.co.jp

2 仕事内容

職種	【10/3面接会用】通勤マンション管理員/港区高輪/駅近
仕事内容	未経験者大歓迎 ※マンション管理員の業務※ 1. 受付窓口業務 (居住者・来訪者対応、各種届出書の受付管理) 2. 巡回・点検業務 (建物・共用設備等の点検、照明管球交換等) 3. 立会業務 (ごみ集積、共用設備等の工事・定期清掃等) 4. 清掃業務 (建物内・外、ごみ置場の整理・清掃) 5. 出勤後専有部への朝配達業務 【快適な暮らしのお手伝い】 東急コミュニティーでは、お客様の一番身近な存在としてサービスをご提供する管理員を【アメニティーメイト】と呼んでいます 「誰かが喜ぶ笑顔が見たい」という気持ちで取り組んでいただける方なら経験を問わず大歓迎です。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒108-0074 東京都港区高輪4-8-29 山手線他 品川駅 から 徒歩5分 0057
就業所	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 【就業中および就業場所は喫煙はできません】
マイ通勤	不可 転可動性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,200円 ~ 1,200円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,200円 ~ 1,200円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当	時給=月額÷121.0時間 交通費別途全額支給 (最安値経路の支給。バス代は利用区間1.5km以上に限る) ※自家用車・バイク・自転車等不可
賃形態	月給 145,200円 ~ 145,200円 その他内容
通手当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000円 ~ 1,000円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 10,000円 ~ 10,000円 (前年度実績)



事業所名	株式会社東急コミュニティー 人事部アメニティーメイト採用課
------	-------------------------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 15時 00分 (2) 07時 30分 ~ 14時 30分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) 月木金土 (2) 水 週5日/30時間勤務
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 ~ 週5日
休日等	火日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始、創立記念日(5月1日)※祝日は原則休日ですが、ごみ収集日が重なった場合は、その時間帯のみ出勤して頂きます 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 未加入 退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし
入居可能住宅	
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報	従業員数 10,583人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 1人) 設立年 昭和45年 資本金 16億5,380万円 労働組合 なし
事業内容	マンションライフサポート事業、ビルマネジメント事業、リフォーム事業 他
会社の特長	【総合不動産管理のリーディングカンパニー】東急コミュニティーは、建物の一生とそこに住む人に長く寄り添う「ライフタイムマネジメント」の考え方で、お客様の快適な暮らしをサポートします。
役員/代表者名	部長 蘆野 潤 法人番号 4010901008681
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 あり
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	

求人に関する特記事項

【シニアしごとEXPO専用求人】
令和5年10月3日(火) 13:00~16:00
(当日は面接会場に来られた順番で面接を行います)
新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル 地下1階イベントホール
事前連絡不要(入退場自由)、紹介状不要(ハローワーク紹介状をお持ちの場合は、当日ご持参ください)

- ・ 祝日は原則休日ですが、ごみ収集日が重なった場合は、その時間帯のみ出勤となります(実働時間分のみ賃金支給)
- ・ 就業場所での喫煙はできません。
- ・ 入社初年度は本人の誕生日月月末までの契約となります。
- ・ 年次有給休暇は法定通り付与致します。
- ・ 週の所定労働時間により該当する保険に加入。
- ・ 健康診断年1回
- ・ 制服貸与
- ・ 雇止め規定有り

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 []
選考方法	書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 即日決 書類到着後 日以内 面接後 10日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [10月3日(火) 13:00~16:00]
選考場所	〒163-0890 東京都新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル 地下1階 イベントホール 新宿駅「南口・西口」より徒歩7分 都庁前駅A3出口徒歩3分 JR各線 新宿駅 から 徒歩7分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 メールアドレスあれば記入] 送付方法 Eメール 郵送 [面接会時に持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
	選考に関する特記事項 ・ メールアドレスをお持ちの場合は履歴書にご記入ください
担当者	ハローワーク渋谷 事業所第一部門 採用担当者 電話番号 03-3476-8609 内線 (31#) FAX Eメール



求人番号

13070-59919231



受付年月日 令和5年9月5日

紹介期限日 令和5年11月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z26	I07	B79	B02

就業地住所

東京都渋谷区

職業分類

057-01

産業分類

694 不動産管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャトウキョウコミュニティーズンジブアメニティーメイトサイヨウカ 株式会社東急コミュニティー 人事部アメニティーメイト採用課
所在地	〒150-0011 東京都渋谷区東1-26-20 東京建物東渋谷ビル2階 ホームページ http://www.tokyu-com.co.jp

2 仕事内容

職種	【10/3面接会用】通勤マンション管理員/渋谷区東
仕事内容	未経験者大歓迎 ※マンション管理員の業務※ 1. 受付窓口業務 (居住者・来訪者対応、各種届出書の受付管理) 2. 巡回・点検業務 (建物・共用設備等の点検、照明管球交換等) 3. 立会業務 (ごみ集積、共用設備等の工事・定期清掃等) 4. 清掃業務 (建物内・外、ごみ置場の整理・清掃、植栽管理等) 【快適な暮らしのお手伝い】 東急コミュニティーでは、お客様の一番身近な存在としてサービスをご提供する管理員を【アメニティーメイト】と呼んでいます。 「誰かが喜ぶ笑顔が見たい」という気持ちで取り組んでいただける方なら経験を問わず大歓迎です。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒150-0011 東京都渋谷区東1-19-2 JR山手線・埼京線、東急東横線、他 渋谷駅 から 徒歩12分 3181 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 【就業中および就業場所は喫煙はできません】
マイ通勤	不可 転可動性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要PCスキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,278 円 ~ 1,278 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (時間換算額) 1,278 円 ~ 1,278 円
定額の手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	時給 = 月額 ÷ 121.00 時間 交通費別途全額支給 ※ 自家用車・自転車等不可 (最安値経路の支給。バス代は利用区間 1.5 km 以上に限る)
賃形態金等	月給 154,720 円 ~ 154,720 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切金日	固定 (月末以外) 毎月 15 日
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000 円 ~ 1,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与金額 10,000 円 ~ 10,000 円 (前年度実績)



事業所名	株式会社東急コミュニティー 人事部アメニティーメイト採用課
------	-------------------------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 15時 30分 (2) 08時 00分 ~ 15時 00分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) 月、第1、2、4、5木、第1、2、4、5金 (2) 火、水、第3木、第3金 週5日/30時間勤務
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 ~ 週5日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始、創立記念日(5月1日)※祝日は原則休日ですが、ごみ収集日が重なった場合は、その時間帯のみ出勤となります 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 未加入 退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし
入居可能住宅	
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報	従業員数 10,583人 就業場所 1人 (うち女性 0人) (うちパート 1人) 設立年 昭和45年 資本金 16億5,380万円 労働組合 なし
事業内容	マンションライフサポート事業、ビルマネジメント事業、リフォーム事業 他
会社の特長	【総合不動産管理のリーディングカンパニー】東急コミュニティーは、建物の一生とそこに住む人に長く寄り添う「ライフタイムマネジメント」の考え方で、お客様の快適な暮らしをサポートします。
役員/代表者名	部長 蘆野 潤 法人番号 4010901008681
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 あり
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	

求人に関する特記事項

【シニアしごとEXPO専用求人】
令和5年10月3日(火)13:00~16:00
(当日は面接会場にいられた順番で面接を行います)
新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル 地下1階イベントホール
事前連絡不要(入退場自由)、紹介状不要(ハローワーク紹介状をお持ちの場合は、当日ご持参ください)

- ・ 祝日は原則休日ですが、ごみ収集日が重なった場合は、その時間帯のみ出勤となります(実働時間分のみ賃金支給)
- ・ 就業中および就業場所での喫煙はできません。
- ・ 昇給は現行入社後10年まで毎年1,000円ずつ上昇します(前年度の評価による)
- ・ 入社初年度は本人の誕生日月月末までの契約となります。
- ・ 年次有給休暇は法定通り付与致します。
- ・ 週の所定労働時間により該当する保険に加入。
- ・ 健康診断年1回
- ・ 制服貸与
- ・ 雇止め規定有り

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 []
選考方法	書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 即日決 書類到着後 日以内 面接後 10日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	その他 [10月3日(火)13:00~16:00]
選考場所	〒163-0890 東京都新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル 地下1階 イベントホール 新宿駅「南口・西口」より徒歩7分 都庁前駅A3出口徒歩3分 JR各線 新宿駅 から 徒歩7分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ハローワーク [その他 メールアドレスあれば記入] 送付方法 Eメール 郵送 [面接会時に持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
	選考に関する特記事項 ・ メールアドレスをお持ちの場合は履歴書にご記入ください
担当者	ハローワーク渋谷 事業所第一部門 採用担当者 電話番号 03-3476-8609 内線(31#) FAX Eメール