

# 令和4年度 高校生 就職ガイダンス

厚生労働省では、新規学卒者への就職支援、職場定着支援の一環として就職ガイダンスを委託事業により開催しております。令和4年度も昨年同様、新型コロナウイルス感染防止対策としてオンラインガイダンス、Web配信/DVDによる動画視聴ガイダンスも予定しております。

## ガイダンスの特徴 1

生徒の興味を引くようにワークを交えて行います（講師派遣による集合型ガイダンスのみ）。楽しみながら学ぶ参加型のガイダンスです。

## ガイダンスの特徴 2

十分な実績と能力を兼ね備えた経験豊富な講師がやさしく丁寧に指導を行います。生徒を励まし、就職への意欲を高めます。

## ガイダンスの特徴 3

メインテキスト、サブテキストとも簡単で分かりやすい内容です。生徒が知って「ためになった」と実感できる内容です。

### ◇ 開催概要 ◇

#### 開催日程

令和4年6月13日～令和4年9月30日（土日祝含む）の希望日

#### 開催時間

休憩時間を含み6時間程度（例 10:00～16:00）

※オンライン、Web配信/DVDによる動画視聴の場合は3時間程度

#### 開催形式

- ①講師派遣による集合型ガイダンス
- ②オンライン（ZOOM等）によるガイダンス
- ③Web配信（You Tube限定公開）による動画視聴ガイダンス
- ④DVDによる動画視聴ガイダンス

#### 対象者

就職希望の生徒（卒業年次の生徒）

#### 会場

学校内施設（会議室・研修室・ホール等、スクール形式で参加人数が収容可能な会場、及び小教室〔一般教室可〕）

※新型コロナウイルス感染拡大防止策として、いわゆる「三密」を回避できる状況を自校にて準備のうえ、原則自校の生徒のみで実施する方法となります。外部会議室は使用不可となります。

#### 参加費

無料

#### 持ち物

筆記用具及び昼食

### ◇ 参加申込・お問合せ ◇

#### 参加申込期間

令和4年5月2日（月）から5月19日（木）まで

#### 参加申込方法

学校管轄ハローワークへ参加申込書をFAXしてください。申込書は東京労働局HPからダウンロード可能です。

#### 受講生徒の決定

申込後、（株）東京リーガルマインドから学校へ個別に連絡し、開催方法の詳細（講師派遣、DVD等）を調整し決定します。

●問い合わせ先：東京労働局 職業安定部 職業安定課 新卒支援係 大久保 TEL03-3512-1658

# 講師派遣による集合型ガイダンス

テーマ	時間	項目(テキスト)	内容・効果
プロローグ	10:00～10:20 (20分間)	就職活動のスケジュール 高校新卒者の就職環境	・ガイダンスの目的と取り組むべき姿勢の説明 ・就職活動のスケジュール ・講師自己紹介
Lesson. 1 コミュニケーション の基本を学ぶ	10:20～10:40 (20分間)	第一印象とマナー	・表情や身だしなみなど第一印象と、あいさつや気遣い などのマナーについて学ぶ
Lesson. 2 社会・仕事を知る	10:40～11:10 (30分間)	仕事理解 求人探し方 就職活動に役立つチェック項目の確認	・社会人(講師)の話を通じて、仕事への興味を持たせる ・求人探し方、各種書類の見方・書き方、会社について 説明を行う
休憩	11:10～11:20 (10分間)		
Lesson. 2 社会・仕事を知る (つづき)	11:20～11:40 (20分間)	就職環境 雇用形態と労働基準法	・各種データを用いて、就職環境の理解・意識付けを行う
Lesson. 3 グループワーク	11:40～12:20 (40分間)	グループワークに挑戦	・採用する相手側の視点で考えることの重要性を学ぶ ・強みや個性がどのような仕事に生きるのか考える
お昼休み	12:20～13:20 (60分間)		
Lesson. 4 自己紹介文を作る	13:20～14:00 (40分間)	自己紹介 長所から自己紹介を作る 自己紹介・志望動機を文章にする	・学生時代の振り返り、自己理解と表現力を訓練する ・面接対策(自己紹介・志望動機作成の準備)
休憩	14:00～14:10 (10分間)		
Lesson. 5 面接を体験する	14:10～15:40 (90分間)	面接マナー 模擬面接に挑戦 模擬面接の振り返り	・模擬面接を練習する。全員に受験者と観察者の役割を 経験させることで、実践的な面接対応力を養う
まとめ・質問タイム	15:40～16:00 (20分間)		・ガイダンスのまとめと今後の就職活動へのアドバイス と励まし ・質疑応答

※ガイダンス開始前に「開始前アンケート」・「終了後アンケート」記入の説明を行い、別途アンケート記入時間(5～10分間)を設けます。

※プログラムは一部変更となる場合がございます。

※上記の時間割は10:00開始の例です。

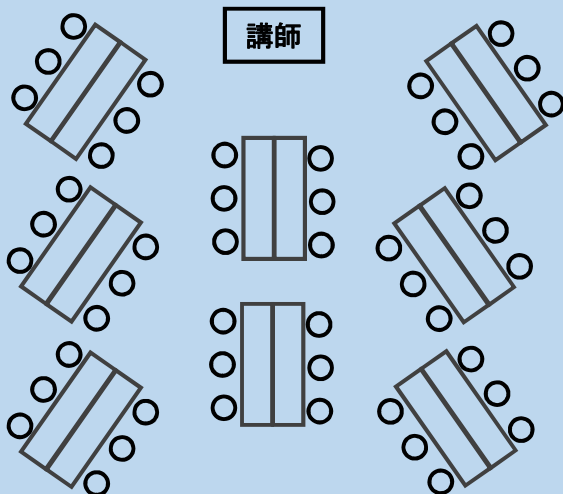
## ◆ 実施会場レイアウト図

- 生徒の机・椅子が動かせること (グループワークを行うことを想定しております)
- 黒板が使えること (ホワイトボード可)
- 講師用マイクが使えること (会場の広さにより1～2本、校内の一般教室の場合は不要)

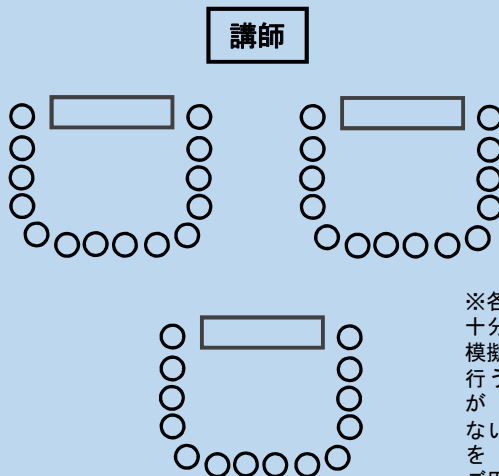
十分な換気とソーシャルディスタンスを保てるようご準備ください

い

### 講座



### 模擬面接



※各グループの間隔を十分に確保できない等、模擬面接のレッスンを行うに適したスペースがない場合、予備の教室をご用意ください。

# オンラインガイダンス、Web配信/DVDによる動画視聴ガイダンス

テーマ	時間	項目(テキスト)	内容・効果
プロローグ	10:00～10:20 (20分間)	就職活動のスケジュール 高校新卒者の就職環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>ガイダンスの目的と取り組むべき姿勢の説明</li> <li>就職活動のスケジュール</li> <li>講師自己紹介</li> </ul>
Lesson. 1 コミュニケーション の基本を学ぶ	10:20～10:40 (20分間)	第一印象とマナー	<ul style="list-style-type: none"> <li>表情や身だしなみなど第一印象とあいさつや気遣いなどのマナーについて学ぶ</li> </ul>
Lesson. 2 社会・仕事を知る	10:40～10:50 (10分間)	仕事理解 求人の探し方 就職活動に役立つチェック項目の確認	<ul style="list-style-type: none"> <li>社会人(講師)の話を通じて、仕事への興味を持たせる</li> </ul>
休憩	10:50～11:00 (10分間)		
Lesson. 2 社会・仕事を知る (つづき)	11:00～11:30 (30分間)	就職環境 労働法と雇用形態	<ul style="list-style-type: none"> <li>求人の探し方、各種書類の見方・書き方、会社について説明を行う</li> <li>各種データを用いて、就職環境の理解・意識付けを行う</li> </ul>
Lesson. 4 自己紹介文を作る	11:30～11:50 (20分間)	自己紹介 長所から自己紹介を作る	<ul style="list-style-type: none"> <li>学生時代の振り返り、自己理解と表現力を訓練する</li> </ul>
休憩	11:50～12:00 (10分間)		
Lesson. 4 自己紹介文を作る (つづき)	12:00～12:20 (20分間)	自己紹介・志望動機を文章にする	<ul style="list-style-type: none"> <li>面接対策(自己紹介・志望動機作成の準備)</li> </ul>
Lesson. 5 面接対策	12:20～12:45 (25分間)	面接マナー	<ul style="list-style-type: none"> <li>面接のポイントを学ぶ</li> </ul>
まとめ	12:45～12:50 (5分間)		<ul style="list-style-type: none"> <li>ガイダンスのまとめと今後の就職活動へのアドバイスと励まし</li> </ul>

※ガイダンス開始前に「開始前アンケート」・「終了後アンケート」記入の説明を行い、別途アンケート記入時間(5～10分間)を設けていただきます。

※プログラムは一部変更となる場合がございます。

※上記の時間割は10:00開始の例です。

※集合型で実施する Lesson. 3のグループワークは割愛、Lesson. 5の模擬面接は説明のみになります。