

座席 番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許 資格・経験	求人 数	年齢・ 省令 号	賃金	就業時間	従業員	休日・ 週休二 日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
1	株式会社三菱UFJ銀行 13010-51888092 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	一般事務 ・書類作成、整理 ・データ入力、PC操作等 ※聴覚障害者の方は電話応対はありません	事務職 雇用期間の定めなし 正社員 ワード、エクセル操作できれば可(初級レベル)	3人	59歳 以下 省令1 号	月給 155,000円～ 201,000円	(1) 8時40分～17時10分 ただし3～6、9、12月の月 末営業日は17:30まで 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 34,100人 就業場所 34,100人 うち女性 17,800人 うちパート	土日祝 毎週	千代田区丸の内2-7-1 銀行(中央銀行を除く) 就業場所 東京都千代田区	【就業場所における現在の施設 等の状況】 ●電話応対:困難な方はなし ●出入口段差:無 ●出入口ドア:就業場所により 異なる ●エレベーター:有 ●階段手すり:片側 ●車椅子移動スペース:有 ●トイレ:車椅子用 *上記のほか、必要な合理的 配慮については申出ください。
2	朝日生命保険相互会社 13010-51599892 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	本社・支社における端末操作、入力作業、書類点 検等の一般的な事務。 ※作業内容については障害の状態などに応じ、相 談のうえ個々に選定させていただきます。 ※配属先については、障害の状態等に応じ、相談 のうえ決定させていただきます。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外	2人	不問 年齢 不問	月給 150,000円～ 150,000円	(1) 9時00分～17時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 15,799人 就業場所 41人 うち女性 12人 うちパート 0人	土日祝 他 毎週	東京都千代田区大手町2丁目6番 1号 生命保険業 就業場所 東京都杉並区 他	【設備状況】・出入口段差無 / 出入口ドア自動 エレベーター有 / 階段手 摺無 / トイレ洋式 車椅子移動スペース有 ※必要な合理的配慮につ いてはお申し出ください。 ※従業員数は、人事部の人 数を参考として記載。 ※居住地により近隣支社へ のご案内も可能です。 ※その他就業場所:多摩本 社(京王線多摩センター駅)
4	株式会社 インターネットイニシ アティブ 13010-51594292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 厚生年金基金	アシスタント業務 ・社内外との電話またはメール応対 ・文書作成 ・社内システムを利用した各種申請手続き	事務スタッフ 雇用期間の定めなし 正社員 高校卒以上 Word、Excel、メール、Web操作などのパソコンを 利用した事務経験や電話応対	1人	59歳 以下 省令1 号	月給 180,000円～ 220,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,134人 就業場所 1,799人 うち女性 397人 うちパート 229人	土日祝 毎週	東京都千代田区富士見2-10-2 飯田橋グランブルーム 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都千代田区	【就業場所における現在の 施設等の状況】 ・エレベーター(有) ・車椅子移動スペース(有) ・階段手すり(片側) ・トイレ(洋式) ・出入口段差(無) ・点字表示(無) ・電話応対(有) ※上記のほか、必要な合理的 配慮については申し出下 さい。
5 ①	ナブコシステム 株式会社 13010-53080192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 確定拠出年金	パッケージを使用した建築工事(建具工事)の積 算業務	建築工事(建具工事)の積算 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 エクセル、ワードの基本知識、操作 建具工事の積算(あれば可)	1人	不問 年齢 不問	月給 199,500円～ 295,500円	(1) 8時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 841人 就業場所 28人 うち女性 4人 うちパート 0人	土日祝 他 毎週	東京都千代田区霞が関3-2-5 霞が関ビルディング32階 その他の職別工事業 就業場所 千葉県千葉市中央区	・電話応対:有・建物段差:無 ・階段手すり:有 ・エレベーター:有 ・玄関ドア:自動 ・障害者用トイレ:無 ・洋式トイレ:有 ・建物内車椅子移動スペース: 有 ※上記の他、必要な合理的配 慮についてはお申し出ください ※正社員登用あり ※確定給付年金**・勤続3年以上 適用あり
5 ②	ナブコシステム 株式会社 13010-53089992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・パソコン等による文書作成、データ入力 ・電話応対 ・来客応対 ・書類ファイリング 他	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 エクセル、ワードの基本知識、操作	1人	不問 年齢 不問	月給 177,000円～ 229,500円	(1) 8時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 841人 就業場所 28人 うち女性 4人 うちパート 0人	土日祝 他 毎週	東京都千代田区霞が関3-2-5 霞が関ビルディング32階 その他の職別工事業 就業場所 千葉県千葉市中央区	・電話応対:有・建物段差:無 ・階段手すり:有 ・エレベーター:有 ・玄関ドア:自動 ・障害者用トイレ:無 ・洋式トイレ:有 ・建物内車椅子移動スペース: 有 ※上記の他、必要な合理的配 慮についてはお申し出ください ※正社員登用あり ※確定給付年金**・勤続3年以上 適用あり

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休日・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
5 ③	ナブコシステム 株式会社 13010-53096892 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・パソコン等による文書作成、データ入力 ・電話対応 ・来客対応 ・書類ファイリング 他	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 エクセル・ワードの基本知識、操作	1人	不問 年齢不問	月給 177,000円～229,500円	(1) 8時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 841人 就業場所 33人 うち女性 7人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都千代田区霞が関3-2-5 霞が関ビルディング32階 その他の職別工事業 就業場所 東京都国立市	・電話対応:有 ・建物段差:無 ・階段手すり:有 ・エレベーター:有 ・玄関ドア:自動 ・障害者用トイレ:無 ・洋式トイレ:有 ・建物内車椅子移動スペース:有 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※正社員登用あり ※確定給付年金・・・勤続3年以上適用あり
5 ⑤	ナブコシステム 株式会社 13010-53109092 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・パソコン等による文書作成、データ入力 ・電話対応 ・来客対応 ・書類ファイリング 他	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 エクセル・ワードの基本知識、操作	1人	不問 年齢不問	月給 177,000円～229,500円	(1) 8時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 841人 就業場所 28人 うち女性 3人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都千代田区霞が関3-2-5 霞が関ビルディング32階 その他の職別工事業 就業場所 埼玉県さいたま市北区	・電話対応:有 ・建物段差:無 ・階段手すり:有 ・エレベーター:有 ・玄関ドア:自動 ・障害者用トイレ:無 ・洋式トイレ:有 ・建物内車椅子移動スペース:有 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※正社員登用あり ※確定給付年金・・・勤続3年以上適用あり
5 ⑥	ナブコシステム 株式会社 13010-53111192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	パッケージを使用した建築工事(建具工事)の積算業務	建築工事(建具)の積算 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 エクセル・ワードの基本知識、操作 建具工事の積算(あれば可)	1人	不問 年齢不問	月給 199,500円～295,500円	(1) 8時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 841人 就業場所 28人 うち女性 3人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都千代田区霞が関3-2-5 霞が関ビルディング32階 その他の職別工事業 就業場所 埼玉県さいたま市北区	・電話対応:有 ・建物段差:無 ・階段手すり:有 ・エレベーター:有 ・玄関ドア:自動 ・障害者用トイレ:無 ・洋式トイレ:有 ・建物内車椅子移動スペース:有 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※正社員登用あり ※確定給付年金・・・勤続3年以上適用あり
5 ⑦	ナブコシステム 株式会社 13010-53123592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	パッケージを使用した建築工事(建具工事)の積算業務	建築工事(建具工事)の積算 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 エクセル・ワードの基本知識、操作 建具工事の積算(あれば可)	1人	不問 年齢不問	月給 199,500円～295,500円	(1) 8時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 841人 就業場所 190人 うち女性 31人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都千代田区霞が関3-2-5 霞が関ビルディング32階 その他の職別工事業 就業場所 東京都千代田区	・電話対応:有 ・建物段差:無 ・階段手すり:有 ・エレベーター:有 ・玄関ドア:自動 ・障害者用トイレ:無 ・洋式トイレ:有 ・建物内車椅子移動スペース:有 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※正社員登用あり ※確定給付年金・・・勤続3年以上適用あり
5 ⑧	ナブコシステム 株式会社 13010-53129192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・パソコン等による文書作成、データ入力 ・電話対応 ・来客対応 ・書類ファイリング 他	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 エクセル・ワードの基本知識、操作	1人	不問 年齢不問	月給 177,000円～229,500円	(1) 8時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 841人 就業場所 190人 うち女性 31人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都千代田区霞が関3-2-5 霞が関ビルディング32階 その他の職別工事業 就業場所 東京都千代田区	・電話対応:有 ・建物段差:無 ・階段手すり:有 ・エレベーター:有 ・玄関ドア:自動 ・障害者用トイレ:無 ・洋式トイレ:有 ・建物内車椅子移動スペース:有 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※正社員登用あり ※確定給付年金・・・勤続3年以上適用あり

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
6	株式会社電通テック 13010-51846692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	管理系部署の業務 ・電話応対 ・PC業務 ・ファイリング等 (障害の状況に応じて相談いたします)	事務職 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 ワード・エクセル・パワーポイントで資料作成ができる	1人	不問 年齢不問	月給 200,000円～300,000円	(1) 9時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 888人 就業場所 761人 うち女性 251人 うちパート	土日祝 毎週	東京都千代田区内幸町1-5-3 新幸橋ビル 広告業 就業場所 東京都千代田区	【就業場所における現在の施設等の状況】 エレベーター 有 出入口段差 無 車椅子移動スペース 無 階段手すり 有 点字表示 無 トイレ 洋式 電話応対 電話応対が困難な方は無 *上記のほか必要な合理的配慮のある方はお申し出ください。 *正社員登用制度あり
7	旭情報サービス 株式会社 13010-51843792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定給付年金	一般事務 ・パソコンを使用してデータ入力及び管理 ・書類選考及び整理 ・給与計算 ・電話対応 等 (業務範囲は障害の程度により考慮いたします。)	一般事務 雇用期間の定めなし 正社員	1人	35歳以下 省令3号のイ	月給 171,700円～218,000円	(1) 9時00分～17時50分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 50分	企業全体 1,495人 就業場所 29人 うち女性 8人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都千代田区丸の内1-7-12 サピアタワー11F 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都千代田区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対: 電話応対が困難な方はなし ・出入口等段差: 無 ・出入口ドア(開き戸) ・エレベーター: 有 ・階段手すり: 有 片 ・建物内車椅子移動: スペース有 ・トイレ: 洋式・車椅子用 *必要な合理的配慮については申し出ください。
8	プリモ・ジャパン 株式会社 13010-51660692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・書類作成 ・ファイリング ・データ入力、データ管理 ・電話応対(応相談) など * 障害に応じて業務内容は考慮します。 * 正社員登用あり(条件あり)	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上	1人	不問 年齢不問	時給 188,190円～281,520円 1,230円～1,840円	(1) 9時30分～18時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 976人 就業場所 80人 うち女性 40人 うちパート	土日 毎週	東京都中央区銀座3丁目15番地10号 菱進銀座イーストミラービル6階 その他の織物・衣服・身の回り品小売業 就業場所 東京都中央区	・エレベーター(有)・建物内車椅子移動スペース(無) ・階段手すり(片側) ・トイレ(洋式) ・出入口段差(有) * 必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
9 ①	株式会社 全日警 13010-51836292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・一般事務 ・受付、電話応対 ・PCでの事務処理 ・その他庶務	一般事務 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上 パソコン使用の為エクセル・ワードができること	1人	59歳以下 省令1号	月給 169,500円～201,400円	(1) 9時00分～18時00分 障害の状況に応じて相談可 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 5,249人 就業場所 647人 うち女性 67人 うちパート 127人	土日他 毎週	東京都中央区日本橋浜町1-1-12 プラザANSビル5階 警備業 就業場所 神奈川県横浜市西区	設備: ・出入口段差 無 ・エレベーター 有 ・階段手すり 有 ・車椅子移動スペース 有 ・トイレ 洋式 ・電話応対 有 * 必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 * 電話・受付・来客応対・PC入力を中心のお仕事になります。
10	全国農業協同組合連合会 13010-51878592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・パソコン操作(Excel, Word) ・文書、資料作成 ・データ入力 ・ファイリング業務 ・電話対応(応相談) * 必要な合理的配慮については申し出ください * 3年目から常用への登用制度あり * 入社時の短時間勤務について相談可能です	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 パソコン操作(Excel, Word)事務経験者	2人	不問 年齢不問	月給 175,000円～250,000円	(1) 9時00分～17時30分 入社時の短時間勤務について相談可 時間外 あり 月平均時間(時) 14時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 7,960人 就業場所 1,621人 うち女性 307人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都千代田区大手町一丁目3番1号 JAビル 農林水産業協同組合(他に分類されないもの) 就業場所 東京都千代田区	障害者対応設備 ・エレベーター(有) ・車椅子移動(スペース無) ・点字表示(有) ・出入口段差(無) ・出入口ドア(自動) ・階段手すり(片側) ・トイレ(車椅子用、洋式) ・電話応対(有)

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
11 ①	株式会社 バコーポレーション 13010-51892792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・パソコンによる事務処理(文書作成、データ入力等) ・書類整理、ファイリング ・電話対応(応相談) ・その他の庶務業務 * 正社員登用の可能性あり * 短時間勤務について相談可能です	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 パソコン操作(ワード、エクセルを使って新規文書作成、定型フォームへ入力ができること)	1人	不問 年齢不問	月給 165,000円～250,000円	(1) 9時00分～17時45分 短時間勤務について相談可 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 45分	企業全体 361人 就業場所 185人 うち女性 40人 うちパート 6人	土日祝 毎週	東京都中央区月島4-16-13 一般土木建築工事業 就業場所 東京都中央区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話対応:有(電話対応が困難な方はなし) ・出入口ドア:自動 ・出入り段差:無 ・エレベーター:有 ・車椅子移動スペース:有 ・階段手摺:片側 ・トイレ:洋式 必要な合理的配慮については申し出ください。 * 正社員登用の可能性あり(昇給、賞与、退職金あり)
11 ②	株式会社 バコーポレーション 13010-51889392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	システム系に特化した一般事務 ・PCヘルプデスク(従業員向け) ・システムの保守、運用、簡単な業務補助 ・パソコンを使用した事務処理 ・電話対応(応相談) * 正社員登用の可能性あり * 短時間勤務についても相談可能です	一般事務(システム系部) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 パソコン操作(ワード、エクセルを使って新規文書作成、定型フォームへ入力ができること)	1人	不問 年齢不問	月給 165,000円～270,000円	(1) 9時00分～17時45分 短時間勤務について相談可 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 45分	企業全体 361人 就業場所 185人 うち女性 40人 うちパート 6人	土日祝 毎週	東京都中央区月島4-16-13 一般土木建築工事業 就業場所 東京都中央区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・エレベーター:有 ・出入口段差:無 ・車椅子移動スペース:有 ・階段手摺:片側 ・点字表示:無 ・トイレ:洋式 ・通院への配慮:有 ・電話対応 有(応相談) * 必要な合理的配慮については申し出ください。 * 正社員登用の可能性あり(昇給、賞与、退職金あり)
12	株式会社 ジェイエイシーリクルートメント 13010-52225792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定拠出年金	人事チーム内における各種事務業務に従事していただきますが、経験スキルによって管理本部内にてポジションを検討します。 <主な業務内容> ・Excelデータの入力および加工・ファイリング業務(管理含む) ・各種請求処理 ・電話対応 ・その他事務業務サポート	一般事務 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上 ・パソコン操作(Word、Excel、メール) ・英語力のある方歓迎 ※業界不問	1人	不問 年齢不問	年俸 204,166円～215,833円 2,450,000円～2,590,000円	フレックス (1) 9時30分～17時30分 (2)11時00分～16時00分 (2)はコアタイム 時間外 あり 月平均時間(時) 30時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 928人 就業場所 612人 うち女性 313人 うちパート 64人	土日祝 毎週	東京都千代田区神田神保町1-1-05 神保町三井ビルディング14F 他に分類されない事業サービス業 就業場所 東京都千代田区	【設備状況】出入口段差 無/出入口ドア 自動/開き戸 エレベーター 有/階段手摺 片有/車椅子移動スペース無/トイレ洋式/車椅子用/電話対応 有 * 必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 * 年2回評価結果に応じて支給するパフォーマンスボーナス制となります。 * 昇給は年2回、評価による。 * 通勤手当は半年に1回、6ヶ月定期代。
14 ①	学校法人 順天堂 13010-52907092 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	一般事務業務 ・電話対応 ・データ作成 ・会議資料作成 * 経験、希望等により配属先を検討させていただきます。	順天堂大学 事務一般職 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 高卒以上 PCスキル(ワード・エクセル・パワーポイント)	5人	不問 年齢不問	月給 164,800円～181,600円	(1) 9時00分～17時10分 (2) 9時00分～13時00分 上記(2)は土曜日勤務 土曜日は休憩時間なし 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 4,600人 就業場所 2,500人 うち女性 1,800人 うちパート 35人	日祝他 その他	東京都文京区本郷2丁目1番1号 職業・教育支援施設 就業場所 千葉県印西市 東京都文京区 千葉県浦安市	・雇用期間:初回3ヶ月。その後年度末(3月末)までの契約。以降年度毎の契約。 ・契約更新の可能性有。ただし最長で2024年3月31日まで。 * 評価により無期雇用制度あり * 就業場所により施設等の状況は異なる * 必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
14 ②	学校法人 順天堂 13010-52815792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・電話対応 ・Excelを使用したデータ入力 ・Wordを使用した文書の作成 ・会議資料のセット(帳合、封筒詰め) ・文書の整理(ファイリング、インデックス) ・入力データのチェック作業 ・図書館の受付業務 ・図書の整理	事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 高卒以上 PC(ワード・エクセル)	1人	不問 年齢不問	時給 1,000円～1,000円	(1) 9時00分～17時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 4,600人 就業場所 2,500人 うち女性 1,800人 うちパート 35人	土日祝 毎週	東京都文京区本郷2丁目1番1号 職業・教育支援施設 就業場所 千葉県浦安市	<就業場所における現在の施設等の状況> ・出入口段差:無・出入口ドア:引き戸 ・エレベーター:有 ・階段手すり:有(両方) ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:無 * 雇用期間は初回3ヶ月。その後年度末(3月末)までの契約の後、年度ごとの契約。契約更新の可能性あり。 * ただし最長で5回目の契約の年度末まで。 * 評価による無期雇用制度あり。

席 番 号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許 資格・経験	求 人 数	年 齢 ・ 省 令	賃 金	就 業 時 間	従 業 員	休 日 ・ 週 休 二 日 制	所 在 地 ・ 産 業 ・ 就 業 場 所	施 設 状 況 及 び 備 考 欄
14 ③	学校法人 順天堂 13010-52890292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	<ul style="list-style-type: none"> ・電話対応 ・Excelを使用したデータ入力 ・Wordを使用した文書の作成 ・会議資料のセット(帳合、封筒詰め) ・文書の整理(ファイリング、インデックス) ・入力データのチェック作業 	事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 高卒以上 PC ワード・エクセル	2人	不問 年齢不問	時給 1,030円～1,030円	(1) 9時00分～17時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 4,600人 就業場所 2,500人 うち女性 1,800人 うちパート 35人	土日祝他 その他	東京都文京区本郷2丁目1番1号 職業・教育支援施設 就業場所 東京都文京区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・出入口段差:有 ・出入口ドア:引き戸 ・エレベーター:有 ・階段手すり:有(両方) ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:有 *雇用期間は初回3ヶ月。その後年度末(3月末)までの契約の後、年度ごとの契約。 *契約更新の可能性あり。但し、最長5回目の年度末まで。 *評価による無期登用制度あり。
15 ②	アビームコンサルティング株式会社 13010-52261392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	<ul style="list-style-type: none"> ・各部門・プロジェクトから委託される一般事務を中心に個人の適性を考慮し、ご対応いただきます。以下業務の一例です。個々のキャリア形成のため、適宜ジョブローテーションも実施します。 ・採用労務、データ入力集計、資料作成、書類の印刷、整理 ファイリング ・社員情報管理システム登録、変更処理業務、各種支払手続 ・定例ミーティングの議事録ファイリング、顧客満足度調査の依頼と集計等のアシスタント業務 ・請求書データ入力(データ入力/依頼元への進捗報告やメンバーへの業務割振り)等 	事務スタッフ(本社勤務) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 ・基本的なパソコンスキル(メール、ワード、エクセル等) ・一般企業での事務経験(補助でも可)	5人	不問 年齢不問	月給 275,300円～330,000円	(1) 9時00分～17時30分 残業については原則無しですが状況によってはお願いする場合があります 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 5,915人 就業場所 3,711人 うち女性 1,031人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都千代田区丸の内一丁目4番1号 丸の内永楽ビルディング その他の専門サービス業 就業場所 東京都千代田区	*正社員登用あり *通勤手当は当社規定により支給 *必要な合理的配慮についてはお申し出ください 施設設備他、障がいに関する配慮事項詳細についてはHPの募集要項をご覧ください。 https://www.abeam.com/jp/career/challenged/requirements/ (都合上全角表記ですが入力の際は半角入力して下さい)
16	株式会社 ジェイコムハート 13010-51769892 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 確定拠出年金	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内管理業務 ・PCを使用した文書作成 ・PCを使用したデータ入力 ・メール便等の仕分け、配付 ・その他各種事務的業務 ※電話対応は、障がいの特性に応じて考慮いたします。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 パソコン(主にWord、Excel)を活用した事務経験のある方優遇	1人	不問 年齢不問	月給 160,000円～230,000円	(1) 8時30分～18時45分 就業時間は上記時間の中で実働7時間15分のシフト制です 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 100人 就業場所 11人 うち女性 3人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都千代田区丸の内1-8-1丸の内トラストタワーN館 他に分類されないサービス業 就業場所	<設備状況> ・出入口段差(無) ・出入口ドア(自動ドア) ・エレベーター(有) ・階段手すり(両側) ・障害者用トイレ(有) ・車椅子移動スペース(有) ※将来的に就業場所、業務内容等により、休日がシフト(平日休み等)に変更する場合があります。 ※業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。
17	住友商事グローバルメタルズ株式会社 13010-51672992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	<ul style="list-style-type: none"> ・データ入力、データ管理 ・各種社内応対 ・庶務業務 ・書類チェック、書類管理 ・印刷、シュレッダー等 ・電話応対(必須) ※個人のスキルに合わせて柔軟に対応いたします。	事務職 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 事務経験 Word(文書作成)、Excel(関数使用)、メール	2人	不問 年齢不問	月給 200,000円～350,000円	(1) 9時30分～17時45分 フレックスタイム制度有。配属部署により就業開始・終了時間が変更となる場合有 時間外 あり 月平均時間(時)20時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 525人 就業場所 407人 うち女性 215人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都千代田区大手町2-3-2大手町プレイス イースタワー 鉄鋼製品卸売業 就業場所 東京都千代田区	<障害者対応設備> ・エレベーター(有) ・出入口段差(無) ・点字表示(無) ・トイレ(洋式) ・車椅子移動スペース(有) ・階段手すり(片側) *正社員登用制度有。 *フレックスタイム制度あり
18 ①	信金中央金庫 13010-51612892 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	<ul style="list-style-type: none"> ・資料作成 ・データ入力 ・電話応対(必須) ・その他事務等 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上	3人	不問 年齢不問	月給 200,000円～250,000円	(1) 8時45分～17時15分 時間外 あり 月平均時間(時)5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,239人 就業場所 827人 うち女性 219人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都中央区八重洲1-3-7 中小企業等金融業 就業場所 東京都中央区	<八重洲[所在地]>・出入口段差(無)・点字表示(無)・エレベーター(有)・車椅子移動スペース(有)・階段手すり(片側)・トイレ(車椅子用) <京橋別館>・出入口段差(有)・点字表示(無)・エレベーター(有)・車椅子移動スペース(無) ・階段手すり(無)・トイレ(洋式) ※業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
18 ②	信金中央金庫 13010-51616792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・郵便物の受発送 ・データ入力 ・ファイリング ・電話応対(相談可) ・書類整理等 本人の障害内容、程度、スキル、経験等にあお仕事をご用意出来るよう、相談に応じます。 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上	3人	不問 年齢不問	月給 160,000円～200,000円	(1) 8時45分～17時15分 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,239人 就業場所 827人 うち女性 219人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都中央区八重洲1-3-7 中小企業等金融業 就業場所 東京都中央区	<八重洲[所在地]>・出入口段差(無)・点字表示(無)・エレベーター(有)・車椅子移動スペース(有)・階段手すり(片側)・トイレ(車椅子用) <京橋別館>・出入口段差(有)・点字表示(無)・エレベーター(有)・車椅子移動スペース(無)・階段手すり(無)・トイレ(洋式) ※業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。
19	ヤンセンファーマ株式会社 13010-51344692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	社内各部門におけるクラーク業務 ・データ入力・分析 ・資料作成 ・電話応対(電話対応が困難な方はなし) ・ファイリング ※本人の希望、能力に合わせ検討。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 専門・短大卒業以上 ・パソコンを使用した業務経験があること ・パソコン中級以上(ワード・エクセル・パワーポイント) ・医薬業界経験者尚可、英語が出来る方尚可	3人	不問 年齢不問	月給 270,000円～400,000円	(1) 9時00分～17時40分 時間外 あり 月平均時間(時) 20時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,247人 就業場所 1,080人 うち女性 839人 うちパート	土日祝 毎週	東京都千代田区西神田3-5-2 医薬品・化粧品小売業 就業場所 東京都千代田区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・出入口段差 [無] ・出入口ドア[開き戸] ・エレベーター[有] ・階段手すり [有] ・車椅子移動 [スペース有] ・トイレ [車椅子用] *上記のほか、必要な合理的配慮については申し出ください *フレックス制度あり (コアタイム 11:00～15:00) ※賞与なし
20 ②	ジョンソン・エンド・ジョンソン株式会社 13010-51355992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・各種資料作成 ・総務関連事務 ・人事関連事務 ・部門アシスタント ・営業事務 ・IT業務 等 ※本人の希望、能力に合わせ検討。	一般事務/営業管理事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 短大・専門卒以上 Word, Excel 業務での使用経験のある方 医療機器業界経験尚可、英語ができる方尚可	3人	不問 年齢不問	月給 250,000円～400,000円	(1) 9時00分～17時40分 時間外 あり 月平均時間(時) 20時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,495人 就業場所 1,289人 うち女性 792人 うちパート	土日祝 毎週	東京都千代田区西神田3丁目5番2号 医療用機械器具・医療用品製造業 就業場所 東京都千代田区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・出入口段差 [無] ・出入口ドア[開き戸] ・エレベーター[有] ・階段手すり [有] ・車椅子移動 [スペース有] ・トイレ [車椅子用] *上記のほか、必要な合理的配慮については申し出ください *フレックス制度あり (コアタイム 11:00～15:00)
21 ①	杏林製薬 株式会社 13010-51642592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・パソコンを使用した資料作成 ・ファイリング ・社内郵便 ・電話・来客応対 *障害により考慮 ・ワード・エクセルを使用します。(中級レベル) *パート採用も可(本社、東京支店:時給1013円～、埼玉千葉支店:時給926円～、神奈川支店:時給1011円～)	一般事務職 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 マイクrosoftオフィススペシャリスト エキスパートレベルがあれば尚可	1人	不問 年齢不問	月給 170,000円～300,000円	(1) 8時30分～17時10分 (2) 9時00分～17時40分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 50分	企業全体 1,687人 就業場所 331人 うち女性 95人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都千代田区神田駿河台4-6 医薬品製造業 就業場所 東京都千代田区	【障害者対応設備】・エレベーター:有・階段手すり:無・建物内車椅子移動スペース:無(本社のみ有) ・トイレ:洋式(本社のみ多目的外)有 ・出入口段差:有2センチ(本社は無) *東京支店の従業員数110人(うち女性29人) *埼玉千葉支店の従業員数87人(うち女性21人) *神奈川支店の従業員数63人(うち女性18人) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
21 ②	杏林製薬 株式会社 13010-51635692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	医薬品開発に関する分析実験業務 ・HPLC、滴定装置、溶出試験器などの分析機器を使用しての測定実験業務 ・パソコンを使用したデータ入力(ワード・エクセル使用) *高専卒以上の理系出身者でなくとも、製薬系、化学系、食品系企業における品質管理業務経験者でも可	研究補助職 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 高専卒以上の理系出身	2人	不問 年齢不問	月給 170,000円～300,000円	(1) 8時30分～17時20分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,687人 就業場所 294人 うち女性 69人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都千代田区神田駿河台4-6 医薬品製造業 就業場所 栃木県下都賀郡野木町	【障害者対応設備】 ・エレベーター:有・階段手すり:無・トイレ:洋式 ・建物内車椅子移動スペース:無 ・出入口段差:有2センチ ・階段での移動は必須 *パート採用も可(時給900円～1100円) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※電話対応は必須

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
22	株式会社 エヌジェーシー 13010-51859192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	<当社東京支社の事務員として業務課サポートをメインとした業務をお任せします。> ・電話対応 ・社内会議等の資料作成 ・社外資料等の資料作成 ・スタッフへの連絡 ・調査・確認業務(簡単な調べ事等) ・その他、庶務・雑務全般 * 正社員登用制度あり	営業事務/東京支社内 雇用期間の定めなし パート労働者 高卒以上	1人	年齢不問	時給 1,340円～1,340円	(1) 9時00分～15時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,800人 就業場所 35人 うち女性 25人 うちパート 2人	土日祝 毎週	東京都中央区八重洲1-8-17 新横町ビル6階 労働者派遣業 就業場所 東京都中央区	【障害者対応設備】 ・出入口段差(無) ・出入口ドア(開放) ・エレベーター(有) ・階段手すり(有 片側) ・建物内車椅子移動スペース(無) ・トイレ(洋式) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
24	株式会社 細川洋行 13010-51364192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定給付年金	・書類のファイリング ・PCへのデータ入力 他	一般事務 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上	1人	64歳以下 省令1号	月給 165,000円～183,000円	(1) 9時00分～17時30分 週20時間以上で相談可能 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 430人 就業場所 91人 うち女性 34人 うちパート	土日祝 毎週	東京都千代田区二番町11-5 その他のプラスチック製品製造業 就業場所 東京都千代田区	短時間勤務の方は賃金は時給制で雇用形態は契約社員となります。 【設備状況】 ・出入口段差:無 ・エレベーター:有 ・出入口ドア:自動 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:無 ・階段手すり:有 * 上記のほか、必要な合理的配慮は申し出ください。
25 ②	ジブラルタ生命保険 株式会社 13010-53160192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・PC操作によるデータ入力 ・ファイリング ・その他一般事務 * 電話対応は障害の部位によって相談に応じます。 ※障害の種類・程度や能力に応じて就業場所、職務内容を考慮します。 * 雇用契約は最初の1年間で6ヶ月ごとの契約となり、2年目以降は1年契約となります。 * 無期契約社員・正社員への登用の可能性あり。	事務職/港区 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外	3人	年齢不問	月給 180,000円～250,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 15,765人 就業場所 850人 うち女性 300人 うちパート	土日祝他 毎週	東京都千代田区永田町2丁目13-10 生命保険業 就業場所 東京都港区	<就業場所における現在の施設等の状況> ●電話対応:相談 ●出入口段差:無 ●出入口ドア:会社入口/自動、事務室入口/自動 ●エレベーター:有 ●階段手すり:片側 ●建物内車椅子移動スペース:有 ●トイレ:洋式 * 上記のほか、必要な合理的配慮については申し出ください。 * 勤務時間・場所・給与等については、個別にご相談させていただきます。 * 雇用形態は契約社員となります。
25 ③	ジブラルタ生命保険 株式会社 13010-53163292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・本社組織のサポート業務(ファイリング、データ入力、その他一般事務) * 電話対応ができなくても可 ※雇用期間は最長3年間(6か月更新) 正社員登用の実績あり <就業時間に対する特記事項> ・勤怠状況・スキル発揮状況等により、30分単位で延長できる仕組みあり。(最大9:00～17:30) ・入社当初は就業時間配慮あり(1時間毎10分休憩等)	事務/港区 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者	5人	年齢不問	月給 1,166円～1,166円 140,000円～140,000円	(1) 10時00分～17時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 15,765人 就業場所 850人 うち女性 300人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都千代田区永田町2丁目13-10 生命保険業 就業場所 東京都港区	<就業場所における現在の施設等の状況> ●電話対応:相談 ●出入口段差:無 ●出入口ドア:会社入口/自動、事務室入口/自動 ●エレベーター:有 ●階段手すり:片側 ●建物内車椅子移動スペース:有 ●トイレ:洋式 * 上記のほか、必要な合理的配慮については申し出ください。 * 雇止め規定あり(60歳) * 雇止め年齢以上の応募可
26	株式会社 読売旅行 13010-52293692 加入保険等 雇用・労災	経理部門での一般事務補助 ・データ入力、データ作成、ファイル作成、データ管理 ・発送業務 ・各営業所へのメール連絡 ・伝票の振替処理 ・電話対応など	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 PCの基本操作ができる方(ワード、エクセル) 経理経験のある方可	1人	年齢不問	時給 1,100円～1,100円	(1) 9時15分～18時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,129人 就業場所 13人 うち女性 5人 うちパート 0人	日祝 毎週	中央区築地2丁目5-3 旅行業 就業場所 東京都中央区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話対応 あり ・出入口段差 有(5cm) ・出入口 自動扉 ・エレベーター 有 ・階段手すり 片方有 ・車いす移動スペース 無 ・トイレ 洋式(車いす用無) ※就業時間、就業日数は面接時に相談に応じます。※週4日、ただし月15日以内 ・土曜日は、月2～3回は出社希望

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
27	株式会社 日新 13010-52307592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・データ入力 ・資料作成 ・書類整理 ・他庶務業務 *ご本人の希望、適性を考慮して決定	一般事務(東京事務所) 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 PCスキル(基本操作)	3人	不問 年齢不問	月給 162,000円～242,000円	(1) 9時00分～17時45分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,829人 就業場所 568人 うち女性 217人 うちパート	土日祝 毎週	東京都千代田区三番町5 その他の運輸に附帯するサービス業 就業場所 東京都千代田区	・出入口段差:有 ・出入口ドア:自動 ・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・車椅子移動スペース:無 ・トイレ:洋式、和式 *正社員登用の実績あり *半日休暇制度あり *特別休暇は慶弔休暇等の取得可
28 ①	田辺薬局 株式会社 13010-52341392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・電話応対 ・求客対応(お茶出し含む) ・資料作成およびデータ入力 ・PCデータ入力(正確性必須) ・コピーおよびファイリング業務などお願いします。	一般事務 本社スタッフ 雇用期間の定めなし 正社員 短大卒以上 PCスキル(ワード、エクセルパワーポイント)	1人	59歳以下 省令1号	月給 175,000円～200,000円	変形(1ヶ月単位) (1) 9時00分～18時00分 (2)10時00分～19時00分 シフト勤務 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 588人 就業場所 35人 うち女性 19人 うちパート 5人	日祝他 毎週	東京都中央区築地4-3-8 登喜和ビル8F 医薬品・化粧品小売業 就業場所 東京都中央区	・電話応対(有) ・出入口段差(有) ・出入口ドア(開き戸) ・トイレ(様式) ・エレベーター(有) ・階段手すり(有) ・車椅子移動スペース(無) *必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
28 ②	田辺薬局 株式会社 13010-52335992 加入保険等 雇用・労災	本社にてPC入力(エクセル集計必須・ワード書類作成必須)(パワーポイント画像編集必須) 電話対応(他社/個人対応・店舗連絡) コピー・ファイリング業務 面接時サポート業務	一般事務 雇用期間の定めなし パート(労働者) 高卒以上 PCスキル(ワード、エクセルパワーポイント)	1人	59歳以下 省令1号	時給 1,050円～1,500円	(1)10時00分～19時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 588人 就業場所 35人 うち女性 19人 うちパート 5人	土日祝他 毎週	東京都中央区築地4-3-8 登喜和ビル8F 医薬品・化粧品小売業 就業場所 東京都中央区	●電話応対(有) ●出入口段差(有) ●出入口ドア(開き戸) ●エレベーター(有) ●階段手すり(有) ●車椅子移動スペース(無) ●トイレ(洋式) *必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 *加入保険、有給休暇は法定通り
28 ③	田辺薬局 株式会社 13010-52365692 加入保険等 雇用・労災	・社内におけるコンピューター機器の導入に係る保守サービス業務全般。 ・社内業務のシステムプログラム補佐、データ加工処理などをお願いします。	OAアシスタント 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上 PC操作必須	1人	不問 年齢不問	時給 1,050円～1,500円	(1) 9時00分～18時00分 上記時間の中で週20時間以上の勤務 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 588人 就業場所 35人 うち女性 19人 うちパート 5人	土日祝他 毎週	東京都中央区築地4-3-8 登喜和ビル8F 医薬品・化粧品小売業 就業場所 東京都中央区	・在宅勤務応相談(月に数回出勤あり) ・電話応対(有) ・出入口段差(有) ・出入口ドア(開き戸) ・洋式トイレ ・エレベーター(有)ただしエレベーターホールまで20段程度の階段あり *必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 *加入保険、有給休暇付与については法定通り。
29 ①	セントラルスポーツ 株式会社 13010-52209792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・各種資料の作成 ・伝票処理 ・PCによるデータ入力 ・電話取り次ぎ ・営業補助業務 *仕事内容は、職務経験や適性などを踏まえて個別に決定いたします。	一般事務(正社員) 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上 パソコン基本操作(ワード・エクセル)	3人	59歳以下 省令1号	月給 173,560円～173,560円	(1) 9時30分～18時20分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 6,000人 就業場所 35人 うち女性 32人 うちパート 10人	土日祝他 毎週	東京都中央区新川1-21-2 その他の専門サービス業 就業場所 東京都中央区	*障害者対応設備 ・出入口段差 無 ・エレベーター 有 ・マイカー通動 不可 ・建物内車椅子移動スペース無 ・トイレ 洋 *必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ・社員持ち株制度あり ・自社フィットネスクラブ・保養所あり

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
29 ②	セントラルスポーツ 株式会社 13010-52196592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・各種資料の作成 ・伝票処理 ・PCによるデータ入力 ・電話取り次ぎ ・営業補助業務 * 仕事内容は、職務経験や適性などを踏まえて個別に決定いたします。	一般事務(契約) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 パソコン基本操作(ワード・エクセル)	4人	不問 年齢不問	月給 182,600円～182,600円	(1) 9時30分～18時20分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 8,186人 就業場所 160人 うち女性 46人 うちパート 15人	土日祝他 毎週	東京都中央区新川1-21-2 その他の専門サービス業 就業場所 東京都中央区	* 障害者対応設備 ・出入口段差 無 ・エレベーター 有 ・マイカー通勤 不可 ・建物内車椅子移動スペース無 ・トイレ 洋式 * 必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ・社員持ち株制度あり ・自社フィットネスクラブ・保養所あり
30	三菱倉庫株式会社 13010-52202692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	事務全般 ・PCによる入力業務 ・ファイリング ・書類整理 ・電話応対(できる方) * 業務内容は相談致します。	(障)一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外	1人	不問 年齢不問	月給 160,000円～250,000円	(1) 9時00分～17時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,467人 就業場所 86人 うち女性 25人 うちパート 3人	日祝 毎週	東京都中央区日本橋一丁目19番1号 日本橋ダイヤビルディング 倉庫業(冷蔵倉庫業を除く) 就業場所 東京都中央区	・出入口段差 :無 ・出入口ドア:自動、開き戸、引き戸 ・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・車椅子移動スペース:有 ・トイレ:車椅子用有 ・電話応対 :電話対応が困難な方はなし ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
31 ①	日本アспектコア株式会社 13010-51603392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	当社部門にて、以下業務を行います。 ・帳票類のファイリング作業 ・書類の封入封かん作業 ・簡単なパソコン入力 ・備品等の管理 ・共有スペースの清掃等 * 適性により配属場所を決定します	事務サポート 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 パソコンの基本操作可能な方(特にエクセル)	2人	不問 年齢不問	月給 160,000円～200,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,328人 就業場所 48人 うち女性 10人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都千代田区九段北4-1-3 日本ビルディング九段別館6階 他に分類されない事業サービス業 就業場所 東京都千代田区	【就業場所における現在の施設等の状況】 ・電話応対(有) ・エレベーター(有)・建物内車椅子移動(スペース無) ・階段手すり(片側)・トイレ(洋式)・出入口段差(無) ・点字表示(無) ※必要な合理的配慮についてはご相談ください。 ※昇給は個人の能力による ※入社当初は2ヶ月契約、その後6ヶ月～1年毎の更新
31 ②	日本アспектコア株式会社 13010-51607492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	当社事業所内チャレンジセンターにて以下の業務を行います。 ・書類のスキヤニング ・印刷補助業務(印刷物チェック、ラミネート加工等) ・書類代行発送(紙折り、封入封かん、ラベル貼り等) ・PC入力(エクセル・ワード等) ・研修部材のピッキング	スキヤニング・封入・印刷補助 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 パソコンの基本操作可能な方(特にエクセル)	2人	不問 年齢不問	月給 160,000円～200,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,328人 就業場所 45人 うち女性 25人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都千代田区九段北4-1-3 日本ビルディング九段別館6階 他に分類されない事業サービス業 就業場所 東京都港区	【就業場所における現在の施設等の状況】 ・電話応対(無) ・エレベーター(有)・建物内車椅子移動(スペース無) ・階段手すり(片側)・トイレ(洋式)・出入口段差(無) ・点字表示(無) * 必要な合理的配慮についてはご相談ください。 * 入社当初は2ヶ月契約、その後6ヶ月～1年毎の更新
32 ①	日本調剤株式会社 13010-52232492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	基本PCを使用したデータ作成、チェック業務、書類のファイリング、電話対応(困難な方はなし)、雑務他。 1人事務、2総務事務、3経理業務、4システム開発など。 ※仕事の内容については1～4の部署で、ご本人の適性に応じて配属をします。 また障害の内容に応じて仕事内容は相談可能です。 ※配属先固有の業務を行って頂く場合があります。 * 必要な合理的配慮についてはお申し出ください。	一般事務(本社) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 基本的なPCスキル(ワード、エクセル)	2人	不問 年齢不問	月給 180,000円～250,000円	(1) 9時00分～18時00分 (1)の間に7～8時間 週35時間または40時間で 応相談 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 4,186人 就業場所 321人 うち女性 151人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都千代田区丸の内1-9-1 グラントウキョウノースター-37階 医薬品・化粧品小売業 就業場所 東京都千代田区	【障害者対応設備】 ・出入口段差 (無) ・出入口ドア (自動) ・エレベーター(有) ・階段手すり (有) ・車椅子移動スペース (有) ・障害者用トイレ(有)洋式トイレ ※契約更新条件:勤務態度、評価による

席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休日・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
32 ②	日本調剤株式会社 13010-52236692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	(1)調剤薬局の受付・案内・接客 (2)初回質問票の入力 (3)庶務業務 (4)電話対応(電話対応が困難な方はなし) * 仕事内容については、(1)～(4)の内で相談に応じます。 * 必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 * その他就業場所あり。	医療事務補助(三田) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 接客・PC業務経験があれば尚可	2人	不問 年齢不問	年俸 180,000円～250,000円 2,160,000円～3,000,000円	(1) 9時00分～18時00分 (1)の間で、7～8時間、週35時間または週40時間で応相談 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 4,186人 就業場所 23人 うち女性 20人 うちパート 5人	日祝他 毎週	東京都千代田区丸の内1-9-1 グラントウキョウノースター37階 医薬品・化粧品小売業 就業場所 東京都港区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・出入口段差(無) ・出入口ドア(自動) ・エレベーター(有) ・階段手すり(有) ・車椅子移動スペース(有) ・障害者用トイレ(有)洋式トイレ * 上記のほか、必要な合理的配慮については申し出ください * その他就業場所あり。ご相談に応じます。 * 契約更新条件:勤務態度、評価による
32 ③	日本調剤株式会社 13010-52484492 加入保険等 雇用・労災	基本PCを使用したデータ作成、チェック業務、書類のファイリング、雑務他。 1人事事務、2総務事務、3経理業務、4システム開発など。 ※仕事の内容については1～4の部署で、ご本人の適性に応じて配属をします。 また障害の内容に応じて仕事内容は相談可能です。 ※配属先固有の業務を行って頂く場合あり。 * 必要な合理的配慮についてはお申し出ください。	事務補助(本社) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上 PC業務経験があれば尚可	3人	不問 年齢不問	時給 1,020円～1,200円	(1) 9時00分～18時00分 (1)の間で4～8時間週20時間以上で応相談 休憩は法定通り 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 0分	企業全体 4,186人 就業場所 321人 うち女性 151人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都千代田区丸の内1-9-1 グラントウキョウノースター37階 医薬品・化粧品小売業 就業場所 東京都千代田区	【設備状況】 ・出入口段差(無) ・出入口ドア(自動) ・エレベーター(有) ・階段手すり(有) ・車椅子移動スペース(有) ・障害者用トイレ(有)洋式トイレ * 契約更新条件:勤務態度、評価による * 有給休暇は法定通り
33	大成有楽不動産 株式会社 13010-52139592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・ワードやエクセルなど簡単なPC作業 ・文書整理・ファイリング ・社内郵便物の処理 ・電話取り次ぎ(相談可) など ◎障害の状況によって相談に応じます。 ◎賞与前年度実績:年2回(64万円) ◎就業場所は、首都圏支店でも可(新宿区・横浜市中区・さいたま市大宮区・千葉市中央区など)ご相談ください	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 パソコン基本操作(ワード・エクセル)	5人	不問 年齢不問	月給 180,000円～180,000円	(1) 8時30分～17時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 3,024人 就業場所 966人 うち女性 145人 うちパート	土日祝 毎週	東京都中央区京橋3-13-1 有楽ビル 建物サービス業 就業場所 東京都中央区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・出入口段差[階段3～4段] ・出入口ドア[一部手動] ・エレベーター[有] ・階段手すり[有(片側)] ・車椅子移動スペース[無] ・トイレ [洋式] * 施設状況は就業場所により異なる * 上記のほか、必要な合理的配慮については申し出ください * 正社員登用制度有
34	ダイワロイヤル 株式会社 13010-52160492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	■本社人事総務部での人事補佐 ・書類整理、ファイリング ・社会保険の社内向け発送等 ・経験により、人事内容の登録や入社書類のチェック等	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 パソコン操作(ワード・エクセルでの入力) パソコンでの事務経験	2人	不問 年齢不問	月給 180,000円～250,000円	(1) 9時00分～18時00分 就業日数、時間については週20時間以上で応相談 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,292人 就業場所 123人 うち女性 51人 うちパート	土日祝他 毎週	東京都千代田区飯田橋2丁目18-2 管理、補助的経済活動を行う事業所(68不動産取引業) 就業場所 東京都千代田区	※初回契約は令和2年3月31日まで、以後1年毎の契約更新となります。 ・エレベーター(有) ・建物内車椅子移動スペース(有) ・階段手すり(有) ・トイレ(洋式・車イス用) ・出入口段差(無) ・点字表示(無) ・電話対応(無) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
35 ①	株式会社 ベアーズ 13010-53148592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	家事代行サービスのパイオニアとしてお客様からの問い合わせは増え続けています。更なる問い合わせの増加を目指して、新たにメンバーを募集します。 ■キャンペーンや販促活動の企画 ■SNS運用・HP更新 ■メディア対応 コツコツ確実に業務を遂行する力や、課題解決・改善提案の力を活かして働くことができます。 * 電話対応は応相談	マーケティング 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 【必須】PCスキル(ワード/エクセル/パワーポイント使用経験) 【歓迎】事務経験、マーケティング経験のある方	2人	不問 年齢不問	月給 180,000円～220,000円	(1) 9時00分～18時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 569人 就業場所 120人 うち女性 70人 うちパート 39人	土日祝 毎週	東京都中央区日本橋浜町2-1-1 田辺浜町ビル 6階 建物サービス業 就業場所 東京都中央区	残業なく安心して働いて頂くため、契約社員としての採用。(原則3か月ごとに更新)正社員登用あり。(正社員登用実績は、多数あります) ・エレベーター有 ・階段手すり有 ・出入口段差なし ・車椅子移動スペース無 ・トイレ洋式 ・電話応対相談

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
35 ②	株式会社 ベアーズ 13010-53151992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	家事代行サービスのパイオニアとしてお客様からの問い合わせは増え続けています。更なる成長を見据え、総務メンバーを募集します。 備品管理/会社行事運営/PCアカウント管理 社内環境整備(社内美化、インフラ整備) 庶務業務(郵便宅配管理など) コソコソ堅実に業務を遂行する力や、課題解決・改善提案の力を活かして働くことができます。 *電話対応は応相談	総務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 【必須】PCスキル(タッチタイピングができる程度) 【歓迎】事務経験、庶務、総務経験のある方	2人	不問 年齢不問	月給 180,000円～220,000円	(1) 9時00分～18時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 569人 就業場所 120人 うち女性 70人 うちパート 39人	土日祝 毎週	東京都中央区日本橋浜町2-1-1 田辺浜町ビル 6階 建物サービス業 就業場所 東京都中央区	残業なく安心して働いて頂くため、契約社員としての採用。 (原則3か月ごとに更新) 正社員登用あり。(正社員登用実績は、多数あります) ・エレベーター有 ・階段手すり有 ・出入口段差なし ・車椅子移動スペース無 ・トイレ洋式 ・電話応対相談
35 ③	株式会社 ベアーズ 13010-53146792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	家事代行サービスのパイオニアとしてお客様からの問い合わせは増え続けています。更なる成長を見据え、財務経理メンバーを募集します。 ■データ入力:部署から提出された請求書などを入力 ■チェック:書類やデータが正しいかを1つずつ確認 ■決算業務:上記の業務を踏まえてお金の管理 コソコソ堅実に業務を遂行する力や、課題解決・改善提案の力を活かして働くことができます。 *電話対応は応相談	財務経理 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 【必須】PCスキル(タッチタイピングができる程度) 【歓迎】経理、総務、事務経験のある方	2人	不問 年齢不問	月給 180,000円～220,000円	(1) 9時00分～18時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 569人 就業場所 120人 うち女性 70人 うちパート 39人	土日祝 毎週	東京都中央区日本橋浜町2-1-1 田辺浜町ビル 6階 建物サービス業 就業場所 東京都中央区	残業なく安心して働いて頂くため、契約社員としての採用。 (原則3か月ごとに更新) 正社員登用あり。(正社員登用実績は、多数あります) ・エレベーター有 ・階段手すり有 ・出入口段差なし ・車椅子移動スペース無 ・トイレ洋式 ・電話応対相談
35 ④	株式会社 ベアーズ 13010-53152192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	家事代行サービスのパイオニアとしておかげさまでお客様からの問い合わせは増えていきます。部門強化のため事務職を募集します。 ■新規顧客や既存顧客からの問い合わせ対応 ■営業や家事代行スタッフの日程調整などのサポート ■契約書の処理などの事務業務 コソコソ堅実に業務を遂行する力や、課題解決・改善提案の力を活かして働くことができます。	営業事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 【必須】PCスキル(タッチタイピングができる程度) 電話の受発信業務ができること 【歓迎】事務経験/コールセンター/バックオフィス経験	2人	不問 年齢不問	月給 180,000円～220,000円	(1) 9時00分～18時00分 (2)10時00分～19時00分 (3)11時00分～20時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 569人 就業場所 120人 うち女性 70人 うちパート 39人	土日祝 毎週	東京都中央区日本橋浜町2-1-1 田辺浜町ビル 6階 建物サービス業 就業場所 東京都中央区	設備 ・エレベーター有 ・階段手すり有 ・出入口段差なし ・車椅子移動スペース無 ・トイレ洋式 ・電話応対有 残業なく安心して働いて頂くため、契約社員としての採用。 (原則3か月ごとに更新) 正社員登用あり。(正社員登用実績は、多数あります)
36 ①	株式会社 シップス 13010-51877292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	各部署におけるPC入力、書類作成、電話応対 その他関連業務	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外	2人	不問 年齢不問	時給 167,280円～167,280円 1,020円～1,020円	(1) 9時30分～19時00分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 90分	企業全体 1,133人 就業場所 184人 うち女性 105人 うちパート	他 毎週	東京都中央区銀座1-20-15 他に分類されない小売業 就業場所 東京都中央区	〔就業場所における現在の施設等の状況〕 ・エレベーター(有) ・建物内車椅子移動(スペース無) ・階段手すり(無) ・トイレ(洋式) ・出入口段差(有) ・点字表示(無) ※必要な合理的配慮については申し出ください。 ・勤務時間・勤務日数応相談 ・契約社員、正社員登用制度有 ・契約社員となった場合は時間給が上昇します
37 ①	東プレ株式会社 13010-51862092 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定給付年金	データ入力、事務用品の管理、採用業務サポート 郵便の仕分け、ワード、エクセルなどによる資料作成など ※障がいの程度に応じて、業務内容は個別にて相談させていただきます。	一般事務 雇用期間の定めなし 正社員 PC操作 ワード・エクセルの実務経験者	1人	59歳以下 省令1号	月給 172,000円～219,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 50分	企業全体 1,452人 就業場所 35人 うち女性 7人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都中央区日本橋3丁目12-2 自動車・同附属品製造業 就業場所 東京都中央区	〔設備状況〕 ・出入口段差:有(5cm) ・出入口ドア:開き戸 ・エレベーター:有 ・階段手すり:片側有 ・トイレ:洋式・和式 ・車椅子移動スペース:無 ・電話応対:有 *上記の他必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 試用期間中の賃金は162000円～209000円

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休二日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
37 ②	東プレ株式会社 13010-51867492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・一般事務 データ入力、事務用品の管理。 郵便仕分け、ワードやエクセルなどによる資料作成。 *障がいの程度に応じて業務内容は個別にてご相談させていただきます。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上 PC操作が可能な方	1人	不問 年齢不問	時給 1,015円～1,015円	(1) 9時00分～16時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 50分	企業全体 1,452人 就業場所 35人 うち女性 7人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都中央区日本橋3丁目12-2 自動車・同附属品製造業 就業場所 東京都中央区	【設備状況】 ・出入口段差:有(5cm) ・出入口ドア:開き戸 ・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・車椅子移動スペース:無 ・トイレ:洋式、和式 ・電話対応:有 *必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
38	東京センチュリー株式会社 13010-51858992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・各種データ入力、集計業務 ・帳票の仕訳、配布 ・ファイリング業務など ※仕事内容、就業時間については障がいの状況によって、相談に応じます。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 PCスキル(ワード、エクセル)	2人	不問 年齢不問	月給 181,000円～250,000円	(1) 9時00分～17時15分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,211人 就業場所 722人 うち女性 227人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都千代田区神田練堀町3富士ソフトビル 他に分類されない事業サービス業 就業場所 東京都千代田区または台東区	<障害者対応設備> ・エレベーター(有) ・建物内車椅子移動(スペース有) ・階段手すり(有) ・トイレ(車椅子用) ・出入口段差(無) ・出入口ドア(引き戸) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ・就業先人数については施設により異なります。表示:本社 *最初の契約は令和2年3月31日まで、その後1年更新
39 ②	株式会社 ミスミ 13010-51840992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 厚生年金基金	自社ECサイトの売上・集客に関する統計分析 ・コンテンツや商品属性、Web動向情報の分析 ・統計分析のデータ集計、加工 ・マニュアル作成	統計分析職 雇用期間の定めなし 正社員 ※SQL、Python等の統計分析ツールを活用したデータ集計または分析経験者 ※Excel(ピボットテーブル等)尚可 ※Webサイト、ECサイトの分析経験者	1人	不問 年齢不問	年俸 187,500円～343,750円 3,000,000円～5,500,000円	フレックス (1) 9時00分～17時30分 (2)11時00分～15時00分 (2)はコアタイム 時間外 あり 月平均時間(時)20時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,617人 就業場所 1,659人 うち女性 656人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都文京区後楽2-5-1 飯田橋ファーストビル 機械器具小売業(自動車、自転車を除く) 就業場所 東京都文京区	<就業場所における現在の施設等の状況> ●出入口段差[無] ●出入口ドア[引き戸] ●エレベーター[有] ●階段手すり[有][片] ●車椅子移動スペース[有] ●トイレ[洋式、車椅子用] *上記のほか、必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
39 ③	株式会社 ミスミ 13010-51844292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 厚生年金基金	・資料作成、データ入力 ・メール、電話対応(海外現地法人含む) ・その他庶務業務	事務職 雇用期間の定めなし 正社員 TOIC700点以上 英語を使用した事務経験 PC基本操作	1人	不問 年齢不問	年俸 187,500円～281,250円 3,000,000円～4,500,000円	フレックス (1) 9時00分～17時30分 (2)11時00分～15時00分 (2)はコアタイム 時間外 あり 月平均時間(時)20時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,617人 就業場所 1,659人 うち女性 656人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都文京区後楽2-5-1 飯田橋ファーストビル 機械器具小売業(自動車、自転車を除く) 就業場所 東京都文京区	<就業場所における現在の施設等の状況> ●出入口段差[無] ●出入口ドア[引き戸] ●エレベーター[有] ●階段手すり[有][片] ●車椅子移動スペース[有] ●トイレ[洋式、車椅子用] *上記のほか、必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
39 ④	株式会社 ミスミ 13010-51832992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 厚生年金基金	・顧客からの問い合わせ対応(電話対応必須) ・各システム、管理ツールへのデータ入力	テレコミュニケーター 雇用期間の定めなし 正社員 PC基本操作	1人	不問 年齢不問	年俸 187,500円～281,250円 3,000,000円～4,500,000円	(1) 8時00分～20時00分 上記時間内でシフト制にて7、5時間勤務 時間外 あり 月平均時間(時)20時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,617人 就業場所 1,659人 うち女性 656人 うちパート 0人	日他 毎週	東京都文京区後楽2-5-1 飯田橋ファーストビル 機械器具小売業(自動車、自転車を除く) 就業場所 東京都文京区	<就業場所における現在の施設等の状況> ●出入口段差[無] ●出入口ドア[引き戸] ●エレベーター[有]●階段手すり[有][片] ●車椅子移動スペース[有] ●トイレ[洋式、車椅子用] *上記のほか、必要な合理的配慮についてはお申し出ください。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
40 ①	荏原商事 株式会社 13010-53165692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	一般事務業務(管理系または営業事務) ・PC入力、データ処理 ・ファイリング、コピー ・電話応対 ・来客応対 等	事務職／東京都中央区 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外	1人	不問 年齢不問	月給 163,000円～200,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 522人 就業場所 50人 うち女性 10人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都中央区日本橋茅場町3丁目9番10号 茅場町ブロードスクエア5階 産業機械器具卸売業 就業場所 東京都中央区	・出入口段差:有(5cm) ・出入口ドア:開き戸 ・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・車椅子移動スペース:無 ・トイレ:洋式 * 必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
40 ②	荏原商事 株式会社 13010-53167392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	一般事務業務(管理系または営業事務) ・PC入力、データ処理 ・ファイリング、コピー ・電話応対 ・来客応対 等	事務職／さいたま市大宮区 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外	1人	不問 年齢不問	月給 160,000円～200,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 522人 就業場所 53人 うち女性 11人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都中央区日本橋茅場町3丁目9番10号 茅場町ブロードスクエア5階 産業機械器具卸売業 就業場所 埼玉県さいたま市大宮区	・出入口段差:有(15cm) ・出入口ドア:開き戸 ・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・車椅子移動スペース:無 ・トイレ:洋式 * 必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
40 ③	荏原商事 株式会社 13010-53164592 加入保険等 雇用・労災	一般事務業務(管理系または営業事務) ・PC入力、データ処理 ・ファイリング、コピー ・電話応対 ・来客応対 等	事務職／東京都中央区 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者	1人	不問 年齢不問	時給 1,020円～1,200円	(1) 9時00分～17時30分 週20時間以上で時間、日数は相談可 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 522人 就業場所 50人 うち女性 10人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都中央区日本橋茅場町3丁目9番10号 茅場町ブロードスクエア5階 産業機械器具卸売業 就業場所 東京都中央区	・出入口段差:有(5cm) ・出入口ドア:開き戸 ・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・車椅子移動スペース:無 ・トイレ:洋式 ・有給休暇は法定通り付与 * 必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
40 ④	荏原商事 株式会社 13010-53168892 加入保険等 雇用・労災	一般事務業務(管理系または営業事務) ・PC入力、データ処理 ・ファイリング、コピー ・電話応対 ・来客応対 等	事務職／さいたま市大宮区 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者	1人	不問 年齢不問	時給 1,000円～1,200円	(1) 9時00分～17時30分 週20時間以上で時間、日数は相談可 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 522人 就業場所 53人 うち女性 11人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都中央区日本橋茅場町3丁目9番10号 茅場町ブロードスクエア5階 産業機械器具卸売業 就業場所 埼玉県さいたま市大宮区	・出入口段差:有(15cm) ・出入口ドア:開き戸 ・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・車椅子移動スペース:無 ・トイレ:洋式 * 必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ・有給休暇は法定通り付与
41 ①	みずほ不動産販売株式会社 13010-51707692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定拠出年金	○ワード・エクセルを使用した資料作成 ○データ入力 集計作業 ○郵便物等の発送、受領した物の社内配布 等 ※配属先については本人の能力適性に応じて決定します。	一般事務 雇用期間の定めなし 正社員 パソコン操作(ワード・エクセルを使った資料作成やデータ入力ができること)	3人	59歳以下 省令1号	月給 179,000円～209,000円	(1) 9時30分～17時40分 (2) 9時30分～17時50分 毎年3月・9月は(2)適用 それ以外の月は(1)を適用 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 911人 就業場所 287人 うち女性 88人 うちパート 0人	日祝他 毎週	東京都中央区日本橋1-3-13 東京建物日本橋ビル 不動産代理業・仲介業 就業場所 東京都中央区	<就業場所における施設等の状況> ・エレベーター(有・3基) ・階段手すり有(片側のみ) ・建物内車椅子移動スペース(有。但し、一部狭小箇所有) ・トイレ(洋式) ・多目的トイレ(有) ・出入口段差(無) ・電話応対(有⇒相談可) ※上記のほか、必要な合理的配慮については申し出ください。

座席 番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許 資格・経験	求人 数	年齢・ 省令 号	賃金	就業時間	従業員	休日・ 週休二 日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
41 ②	みずほ不動産販売株式会社 13010-51714592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定拠出年金	○物件調査補助 法務局や役所等、行政機関に赴き、 不動産の権利関係、法的規制等を 調査していただく仕事です。 * 配属先(本社または首都圏各店舗)については、 本人の居住地や希望地を考慮して決定します。 * 初任給は、年齢と経験を考慮して決定しま す。	物件調査補助業務 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上 不動産業界関係での勤務経験があり、不動産に関 する知識を有していることが望ましい。	2人	59歳 以下 省令1 号	月給 179,000円～ 219,000円	(1) 9時30分～17時40分 (2) 9時30分～17時50分 毎年3月・9月は(2)適用 それ以外の月は(1)を適 用 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 883人 就業場所 272人 うち女性 84人 うちパート 0人	日祝他 毎 週	東京都中央区日本橋1-3-13 東京建物日本橋ビル 不動産代理業・仲介業 就業場所 東京都中央区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・エレベーター(有) ・階段手すり有(片側) ・建物内車椅子移動スペース(有。但し、一部、狭小箇所有り) ・トイレ(洋式) ・多目的トイレ(有) ・出入口段差(無) ・電話対応(無) * 上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。
42 ①	ロクシタンジャポン 株式会社 13010-51636092 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	社員約150名位程の本社東京オフィス内での人事 総務アシスタント業務をお願いします。 1、電話の取次ぎ業務(外部からの電話及び内線 電話を担当者へ取次ぎします) 2、請求書用紙への入力業務 3、郵便物の仕訳 4、HRアシスタント業務(経験・能力に応じて) 5、オフィス設備関連(清掃などもあり) 6、宅配便の受付	人事総務アシスタント 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上 ・パソコンの基本操作(ワード・エクセル必須) ・就労経験のある方または就労トレーニング経験の ある方(就労支援事業利用者含む)	1人	不問 年齢 不問	時給 1,050円～ 1,400円	(1)10時00分～18時00分 週30時間以上就業をお 願ひいたします。※週20 時間以上就業も応相談 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,190人 就業場所 14人 うち女性 12人 うちパート 0人	土日祝 他 毎 週	東京都千代田区平河町2丁目16 -1 平河町森タワー12階 医薬品・化粧品小売業 就業場所 東京都千代田区	◎賃金支払日(毎月25日)につい て、就業開始日より「当月払い」か 「翌月払い」かが決まります。 <設備状況>◆出入口段差(無) ◆出入口ドア(自動)◆エレベ ーター(有)◆階段手すり(無)◆トイ レ(障害者用)・トイレ(有:女性用)◆電話 対応(必須)◆車椅子移動スペース (無)※必要な合理的配慮につい てはお申し出ください。 ◎障害者職業生活相談員配置 ◎職場適応援助者(ジョブコーチ) 支援:応相談
42 ②	ロクシタンジャポン 株式会社 13010-51645392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・電話問い合わせ受付 ・貸与PC初期設定 ・入社時のアカウント設定等 ・退社時の初期設定 ・リクエストベースでのPCソフトウェアインストール作業等	ヘルプデスクアシスタント 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上 ・パソコンの基本操作(ワード・エクセル必須) ・就労経験がある方	1人	不問 年齢 不問	時給 1,050円～ 1,400円	9:30～19:30の間の 8時間以上 週30時間以上就業を お願ひいたします。 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,190人 就業場所 14人 うち女性 12人 うちパート 0人	土日祝 他 毎 週	東京都千代田区平河町2丁目16 -1 平河町森タワー12階 医薬品・化粧品小売業 就業場所 東京都千代田区	◎賃金支払日(毎月25日)につい て、就業開始日より「当月払い」か 「翌月払い」かが決まります。 <設備状況>◆出入口段差(無) ◆出入口ドア(自動)◆エレベ ーター(有)◆階段手すり(無)◆トイ レ(障害者用)・トイレ(有:女性用)◆電話 対応(必須)◆車椅子移動スペース (無)※必要な合理的配慮につい てはお申し出ください。 ◎障害者職業生活相談員配置 ◎職場適応援助者(ジョブコーチ) 支援:応相談
43	帝人ソレイユ株式会社 13010-52109992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	2019年4月から本格的に稼働を開始した会社での お仕事です ・定型フォームへのデータ入力、チェック ・書類整理(スキャニング、ファイリング等) ・書類の仕分、発送作業 ・その他庶務業務 * 専任の支援員が常駐し、仕事や体調面のサ ポートを行い、働きやすい環境を整えています。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上 PC基本操作(Word, Excel等)	1人	不問 年齢 不問	時給 1,200円～ 1,200円	(1)10時00分～17時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 14人 就業場所 6人 うち女性 1人 うちパート 5人	土日祝 毎 週	東京都千代田区霞が関3丁目2番 1号 霞が関コモンゲート西館 管理、補助的経済活動を行う事業 所(92その他の事業サービス業) 就業場所 東京都千代田区	【設備状況】 ・出入口段差:無 ・出入口ドア:自動、開き戸 ・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・車椅子移動スペース:有 ・トイレ:車椅子用、洋式 ・電話対応:困難な方は無 上記のほか必要な合理的配慮 についてはお申し出ください。
44 ①	株式会社 栄光アース 13010-51215392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・PCを用いてのデータ入力 ・書類ファイリング ・電話対応(電話対応が困難な方は無) ・郵便物仕分け ・郵便物発送 等	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 ワード・エクセルの基本操作	1人	不問 年齢 不問	時給 1,020円～ 1,020円	(1)10時00分～17時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 36人 就業場所 12人 うち女性 1人 うちパート 8人	土日祝 毎 週	東京都千代田区富士見2-11-1 1 栄光ビル2F 不動産管理業 就業場所 東京都千代田区	【就業場所における現在の施設等 の状況】 ・電話対応(電話対応が困難な方は 無) ・出入口段差(有:10cm) ・ 出入口ドア(開き戸) ・エレベ ーター(無) ・階段手すり(有:片側) ・車椅子移動スペース(無) ・トイレ (洋式) * 上記のほか、必要な合理的配慮 はお申し出ください。 * 当初契約は、3ヶ月、その後は12 か月毎の契約更新 * 労働条件により該当する保険に加入 * 有給休暇は法定通り

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
45 ①	学校法人 日本医科大学 13010-51934692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・大学、病院内での事務全般 ・パソコンを使用した資料作成 ・ファイリング ・書類の仕分け ・社内郵便 ・電話対応 ・職場美化 ※電話対応を含め、お任せする業務は、障がい状況等を考慮の上、決定いたします。	事務員(パート) 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 高卒以上 パソコン(ワード、エクセル、メール等)の基本操作	2人	不問 年齢不問	時給 1,020円～1,020円	(1) 8時30分～16時30分 (2) 8時30分～15時30分 (2)は土曜日出勤した場合 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 6,273人 就業場所 2,697人 うち女性 1,729人 うちパート 18人	日祝他 毎週	東京都文京区千駄木1丁目1-5 高等教育機関 就業場所 東京都文京区	・雇用期間は初回3か月。 その後3か月～1年毎の更新(嘱託職員への登用実績あり) ・1週30時間勤務～35時間勤務 ・年金については「日本私立学校振興共済事業団」に加入 【障害者対応設備】 ●出入口段差:有 ●エレベーター:有 ●階段手すり:片側 ●トイレ:洋式 ●車椅子移動スペース:無 ●電話応対:困難な方はなし
45 ②	学校法人 日本医科大学 13010-51943392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・大学内での事務全般 ・パソコンを使用した資料作成 ・ファイリング ・書類の仕分け ・社内郵便 ・電話対応 ・職場美化 ※電話対応を含め、お任せする業務は、障がい状況等を考慮の上、決定いたします。	事務員(パート) 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 高卒以上 パソコン(ワード、エクセル、メール等)の基本操作	2人	不問 年齢不問	時給 1,020円～1,020円	(1) 8時30分～16時30分 (2) 8時30分～15時30分 (2)は土曜日出勤した場合 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 6,273人 就業場所 227人 うち女性 78人 うちパート 8人	日祝他 毎週	東京都文京区千駄木1丁目1-5 高等教育機関 就業場所 東京都武蔵野市	・雇用期間は初回3か月。 その後3か月～1年毎の更新(嘱託職員への登用実績あり) ・1週30時間勤務～35時間勤務 ・年金については「日本私立学校振興共済事業団」に加入 【障害者対応設備】 ●出入口段差:有 ●エレベーター:有 ●階段手すり:片側 ●トイレ:洋式 ●車椅子移動スペース:無 ●電話応対:困難な方はなし
45 ③	学校法人 日本医科大学 13010-51968092 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・病院内での事務全般 ・パソコンを使用した資料作成 ・ファイリング ・書類の仕分け ・社内郵便 ・電話対応 ・職場美化 ※電話対応を含め、お任せする業務は、障がい状況等を考慮の上、決定いたします。	事務員(パート) 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 高卒以上 パソコン(ワード、エクセル、メール等)の基本操作	2人	不問 年齢不問	時給 1,020円～1,020円	(1) 8時30分～16時30分 (2) 8時30分～15時30分 (2)は土曜日出勤した場合 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 6,273人 就業場所 902人 うち女性 663人 うちパート 7人	日祝他 毎週	東京都文京区千駄木1丁目1-5 高等教育機関 就業場所 東京都多摩市	・雇用期間は初回3か月。 その後3か月～1年毎の更新(嘱託職員への登用実績あり) ・1週30時間勤務～35時間勤務 ・年金については「日本私立学校振興共済事業団」に加入 【障害者対応設備】 ●出入口段差:有 ●エレベーター:有 ●階段手すり:片側 ●トイレ:洋式 ●車椅子移動スペース:無 ●電話応対:困難な方はなし
45 ④	学校法人 日本医科大学 13010-51952892 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・病院内での事務全般 ・パソコンを使用した資料作成 ・ファイリング ・書類の仕分け ・社内郵便 ・電話対応 ・職場美化 ※電話対応を含め、お任せする業務は、障がい状況等を考慮の上、決定いたします。	事務員(パート) 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 高卒以上 パソコン(ワード、エクセル、メール等)の基本操作	2人	不問 年齢不問	時給 1,020円～1,020円	(1) 8時30分～16時30分 (2) 8時30分～15時30分 (2)は土曜日出勤した場合 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 6,273人 就業場所 989人 うち女性 701人 うちパート 14人	日祝他 毎週	東京都文京区千駄木1丁目1-5 高等教育機関 就業場所 神奈川県川崎市中原区	・雇用期間は初回3か月。 その後3か月～1年毎の更新(嘱託職員への登用実績あり) ・1週30時間勤務～35時間勤務 ・年金については「日本私立学校振興共済事業団」に加入 【障害者対応設備】 ●出入口段差:有 ●エレベーター:有 ●階段手すり:片側 ●トイレ:洋式 ●車椅子移動スペース:無 ●電話応対:困難な方はなし
45 ⑤	学校法人 日本医科大学 13010-51978892 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・病院内での事務全般 ・パソコンを使用した資料作成 ・ファイリング ・書類の仕分け ・社内郵便 ・電話対応 ・職場美化 ※電話対応を含め、お任せする業務は、障がい状況等を考慮の上、決定いたします。	事務員(パート) 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 高卒以上 パソコン(ワード、エクセル、メール等)の基本操作	2人	不問 年齢不問	時給 1,020円～1,020円	(1) 8時30分～16時30分 (2) 8時30分～15時30分 (2)は土曜日出勤した場合 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 6,273人 就業場所 1,309人 うち女性 900人 うちパート 93人	日祝他 毎週	東京都文京区千駄木1丁目1-5 高等教育機関 就業場所 千葉県印西市	・雇用期間は初回3か月。 その後3か月～1年毎の更新(嘱託職員への登用実績あり) ・1週30時間勤務～35時間勤務 ・年金については「日本私立学校振興共済事業団」に加入 【障害者対応設備】 ●出入口段差:有 ●エレベーター:有 ●階段手すり:片側 ●トイレ:洋式 ●車椅子移動スペース:無 ●電話応対:困難な方はなし

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休日・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
46	プルデンシャル生命保険 株式会社 13010-51899992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・ファイリング ・各種資料の作成 ・PCの入力 ・PCでの経理伝票の作成 ・電話応待 等 * 業務の性質上、メールおよび口頭でコミュニケーションをとれる方。 * 配属に際しては業務経験適性を充分考慮いたします。 (業務内容は、障がいのある状況により相談に応じます。) * 正社員登用の可能性あり	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 事務経験1年以上	1人	年齢不問	月給 175,000円～250,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 4,549人 就業場所 449人 うち女性 246人 うちパート 17人	土日祝 毎週	東京都千代田区永田町2-13-10 プルデンシャルタワー 生命保険業 就業場所 東京都千代田区	<就業場所における現在の施設等の状況> ●電話応対:困難な方はなし ●点字表示:有 ●出入口段差:無 ●出入口ドア:開き戸 ●エレベーター:有 ●階段手すり:有 ●建物内車椅子移動スペース:有 ●トイレ:洋式 ※上記のほか必要な合理的配慮については申出ください。 ※初回、3カ月契約後、本人の実績、スキル等により、6か月～12か月の契約更新の場合有。
47	セコム損害保険 株式会社 13010-51876792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定拠出年金	・契約申込書のチェック ・保険金支払書類のチェック ・パソコンでの入力作業 ・ファイリング ・電話応対 ・損害保険契約に係る事務全般 * 損害保険に関する知識は不要です。 入社後に習得していきましょう。	一般事務 雇用期間の定めなし 正社員	2人	59歳以下 省令1号	月給 175,000円～209,000円	(1) 9時00分～17時00分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 509人 就業場所 262人 うち女性 147人 うちパート 8人	土日祝 毎週	東京都千代田区平河町2-6-2 損害保険業 就業場所 東京都千代田区	<就業場所における現在の施設等の状況> ●電話応対:あり ●出入口段差:有 ●出入口ドア:会社入口/自動、事務室入口/自動 ●エレベーター:有 ●階段手すり:無 ●車椅子移動スペース:無 ●トイレ:洋式 * 上記のほか、必要な合理的配慮については申出ください。 * 女性は制服がありますが、着用は任意です。
48	日本リーテック 株式会社 13010-51829592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	○一般事務 ・PCを使用したデータ入力及び管理 ・書類作成、整理 ・郵便物の仕分け、配付等 ・電話対応(電話対応が苦手な方はご相談ください。) ※業務の範囲は、障害の程度により考慮いたします。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 事務業務、パソコン操作(ワード、エクセルの基本)	1人	年齢不問	日給 159,200円～199,000円 8,000円～10,000円	(1) 9時00分～17時30分 週30時間以上からご相談可能です。 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,482人 就業場所 90人 うち女性 12人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都千代田区神田錦町一丁目6番地 電気工事業 就業場所 東京都千代田区 東京都荒川区 千葉県松戸市	<就業場所における現在の施設等の状況> ・出入口段差:無 ・出入口ドア:自動、開き戸 ・エレベーター:有 ・階段手すり:有(両) ・車椅子移動スペース:有 ・トイレ:洋式 ・電話応対:有(相談に応じます) ※上記施設状況は就業場所(1)の本社の状況です。 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
50 ①	EYアドバイザー・アンド・コンサルティング株式会社 13010-51198792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・事務所/会議室の整理、整頓、清掃 ・文房具類の在庫確認、発注、補充 ・複合機の用紙確認、補充 ・メール便の回収と配付、宅配便の配達手配 ・自販機補充立会 *給茶機の水補給 ・電話の担当者への取り次ぎ ◎年休制度は入社月から付与(付与日数は入社月によって異なります) 【例】入社月が4月の場合、年休付与日数15日分でスタート。以降、毎年4月に勤続年数に応じて最大25日分まで付与。	庶務業務(フロアコーディネーター) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 パソコンの基本操作	3人	年齢不問	月給 170,000円～250,000円	(1) 8時00分～16時00分 (2) 9時30分～17時30分 (3) 10時30分～18時30分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,300人 就業場所 800人 うち女性 300人 うちパート	土日祝 毎週	東京都千代田区有楽町1丁目1-2 東京ミッドタウン日比谷 日比谷タワー 経営コンサルタント業、純粋持株会社 就業場所 東京都千代田区	◆勤務時間は4交代制(8:30～16:30も含む) ◆必要な合理的配慮については申し出下さい。 <<就業場所における現在の施設等の状況>> ・電話応対<有(なお、電話応対が困難な方はなし)> ・エレベーター<有> ・建物内車椅子移動<スペース有> ・階段手すり<片側> ・トイレ<様式・車イス用> ・出入口格差<無> ・点字表示<無>
50 ②	EYアドバイザー・アンド・コンサルティング株式会社 13010-51624792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・データ入力 ・資料作成 ・書類整理 ・他庶務 ◎年休制度は入社月から付与(付与日数は入社月によって異なります) 【例】入社月が4月の場合、年休付与日数15日分でスタート。以降、毎年4月に勤続年数に応じて最大25日分まで付与。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 パソコンの基本操作	3人	年齢不問	月給 170,000円～250,000円	(1) 9時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,300人 就業場所 800人 うち女性 300人 うちパート	土日祝 毎週	東京都千代田区有楽町1丁目1-2 東京ミッドタウン日比谷 日比谷タワー 経営コンサルタント業、純粋持株会社 就業場所 東京都千代田区	<<就業場所における施設等の状況>> ・エレベーター<有> ・建物内車椅子移動<スペース有> ・階段手すり<片側> ・トイレ<様式・車イス用> ・出入口格差<無> ・点字表示<無> ・電話応対<有(なお、電話応対が困難な方はなし)> ◆必要な合理的配慮については申し出下さい。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
51	株式会社 アイセイ薬局 13010-52208492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・Excel、Wordを使った簡単なデータ入力 ・郵便物の仕分け ・その他事務作業	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者	1人	年齢不問	時給 1,013円～1,200円	(1) 9時00分～16時00分 ※週20時間以上で応相談 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 3,335人 就業場所 188人 うち女性 78人 うちパート 12人	土日祝 毎週	東京都千代田区丸の内2-2-2丸の内三井ビルディング 医薬品・化粧品小売業 就業場所 東京都千代田区	【障害者対応設備】 ・電話対応 有 ・出入口ドア:開き戸 ・出入口段差 有 ・階段手すり:有(片側) ・エレベーター:有 ・トイレ 車椅子用 ・車椅子移動スペース:無 *上記の他必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※有給休暇は法定通り付与 ※労働条件により該当する保険に加入
52	株式会社 アウトソーシングビジネスサービス 13010-52201592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	<業務例> ・人事労務:契約書作成、管理・勤怠入力、チェック ・総務:書類の電子化、仕分け、印刷、郵送、備品の管理 ・社内環境整備 ・上記に係る書類整理、データ入力等 *電話対応が苦手な方はご相談ください。 *障がいのある方が活躍している現場です。	自社およびグループ会社の事務補助 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上 ワード・エクセル 基本操作が可能な方	5人	64歳以下 省令1号	月給 170,240円～170,240円	フレックス (1) 9時00分～17時00分 (2) 10時00分～15時00分 (3) 8時45分～17時15分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 232人 就業場所 92人 うち女性 28人 うちパート 6人	土日祝他 毎週	東京都千代田区丸の内1-8-3丸の内トラストタワー本館2階 その他の専門サービス業 就業場所 東京都千代田区	設備: ・出入口段差 無 ・出入口ドア 開き戸 ・エレベーター 有 ・階段手すり 片側 ・車椅子移動スペース 有 ・トイレ 車椅子用、洋式 *必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 *メンタルヘルスケア:適宜相談可
53	三菱UFJインフォメーションテクノロジー株式会社 13010-52212392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	経理、人事、総務、教育研修 (主にバックオフィス業務) 電話対応に関しては考慮します。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 パソコン(ワード、エクセル)を利用した事務経験のある方	5人	年齢不問	月給 209,000円～239,000円	(1) 8時40分～17時10分 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,972人 就業場所 1,972人 うち女性 619人 うちパート	土日祝 毎週	東京都中央区晴海2-1-40 晴海フロント 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都中央区	*賞与は入社月に応じて変動 *1年目は嘱託社員として契約し、双方問題なければ2年目以降、正社員といたします。 *正社員転換後は60歳定年、65歳まで延長あり ・エレベーター(有) ・建物内車椅子移動スペース(無) ・階段手すり(片側)・トイレ(洋式)・出入口段差(有) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
54 ①	三菱UFJニコス 株式会社 13010-51826492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	○PCによる各種データ入力 ○コピー、印刷、ファイリング ○書類の仕訳 ○その他 一般事務	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 PC操作(ワード・エクセル) 受架電(社内取次程度)	3人	年齢不問	月給 185,000円～185,000円	(1) 9時00分～17時20分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 4,444人 就業場所 3,259人 うち女性 1,692人 うちパート 293人	土日 毎週	東京都千代田区外神田4-14-1秋葉原UDXビル クレジットカード業、割賦金融業 就業場所 東京都文京区 東京都渋谷区 東京都豊島区	・エレベーター(有)・車椅子移動(スペース無)・階段手すり(片側)・トイレ(洋式)・出入口段差(有)・点字表示(無)・電話対応(内線) ※設備は就業場所により異なります。*必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。 ○有給休暇は入社時より付与しますが月により異なります。(例:4月入社→10日、10月→5日、1月→3日)○入社翌年度の4月に12日付与(4～3月の年度単位)
54 ②	三菱UFJニコス 株式会社 13010-51828292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	各事業所における受架電業務 1、コールセンター業務(問い合わせ対応) 2、プロモーション業務(キャンペーン案内等) 3、支払い関係に関する連絡業務等。	受架電業務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 受架電 PC操作(ワード・エクセル)	3人	年齢不問	月給 185,000円～185,000円	(1) 9時00分～17時20分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 4,444人 就業場所 3,259人 うち女性 1,692人 うちパート 293人	他 毎週	東京都千代田区外神田4-14-1秋葉原UDXビル クレジットカード業、割賦金融業 就業場所 東京都文京区 東京都渋谷区 東京都豊島区	・エレベーター(有)・車椅子移動(スペース無)・階段手すり(片側)・トイレ(洋式)・出入口段差(有)・点字表示(無)・電話対応(有) ※設備は就業場所により異なります。*必要な合理的配慮はお申し出下さい。 ○有給休暇は入社時より付与しますが月により異なります。(例:4月入社→10日、10月→5日、1月→3日)○入社翌年度の4月に12日付与(4～3月の年度単位)

席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
55 ①	富国生命保険相互会社 13010-51915792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	一般事務 ・諸データの入力 ・文書整理、発信、帳簿整理 ・資料作成 ※保険の経験は不要です。懇切丁寧に指導します。 ※障がいのある状況に応じて相談いたします。 営業はありません。 * 通算契約期間が5年を超えた場合、無期雇用への転換を申し込むことにより、翌年度から無期労働契約に転換可能となります。	一般事務(千代田区) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 ワード・エクセルの基本操作ができる方 生命保険・損害保険の事務経験があれば、尚可。 (必須ではありません)	1人	年齢不問	月給 170,000円～170,000円	(1) 9時00分～16時00分 (2)10時00分～17時00分 (3) 9時30分～16時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 12,644人 就業場所 619人 うち女性 212人 うちパート 12人	土日祝 毎週	千代田区内幸町2丁目2-2 生命保険業 就業場所 東京都千代田区	<就業場所における現在の施設等の状況>●出入口ドア[無]●エレベーター[有]●階段手すり[有(片)]●車椅子移動スペース[無]●トイレ[洋式] *上記のほか、必要な合理的配慮については申出ください。 *勤務時間:(1)(2)(3)のいずれか選択できます。*原則、年度末毎に契約更新(1年)*無期転換後、定年制あり(満60歳まで)。その後満65歳まで再雇用制度あり。
55 ②	富国生命保険相互会社 13010-51924292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	富国生命東京支社では以下の業務を行って頂きます。 ・一般事務全般 (生命保険事務、資料作成・整理、書類の発送・仕分け、データ入力、電話や窓口でのお客さま対応等) ※保険の経験は不要です。懇切丁寧に指導します。 ※障がいのある状況に応じて相談いたします。 営業はありません。 * 通算契約期間が5年を超えた場合、無期雇用への転換を申し込むことにより、翌年度から無期労働契約に転換可能となります。	一般事務(日本橋) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 ワード・エクセルの基本操作ができる方 生命保険・損害保険の事務経験があれば、尚可。 (必須ではありません)	1人	年齢不問	月給 170,000円～170,000円	(1) 9時00分～16時00分 (2)10時00分～17時00分 (3) 9時30分～16時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 12,644人 就業場所 26人 うち女性 10人 うちパート 0人	土日祝 毎週	千代田区内幸町2丁目2-2 生命保険業 就業場所 東京都中央区	<就業場所における現在の施設等の状況>●出入口段差[無]●エレベーター[有]●階段手すり[有(片)]●車椅子移動スペース[無]●トイレ[洋式] *勤務時間:(1)(2)(3)のいずれか選択できます。 *原則、年度末毎に契約更新(1年)*上記のほか、必要な合理的配慮については申出ください。 (満60歳まで)。その後満65歳まで再雇用制度あり。
55 ③	富国生命保険相互会社 13010-51923792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	富国生命東京湾岸支社では、以下の業務を行って頂きます。 ・一般事務全般 (生命保険事務、資料作成・整理、書類の発送・仕分け、データ入力、電話や窓口でのお客さま対応等) ※保険の経験は不要です。懇切丁寧に指導します。 ※障がいのある状況に応じて相談いたします。 営業はありません。 * 通算契約期間が5年を超えた場合、無期雇用への転換を申し込むことにより、翌年度から無期労働契約に転換可能となります。	一般事務(江東区) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 ワード・エクセルの基本操作ができる方 生命保険・損害保険の事務経験があれば、尚可。 (必須ではありません)	1人	年齢不問	月給 170,000円～170,000円	(1) 9時00分～16時00分 (2) 9時30分～16時30分 (3)10時00分～17時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 12,644人 就業場所 17人 うち女性 8人 うちパート 0人	土日祝 毎週	千代田区内幸町2丁目2-2 生命保険業 就業場所 東京都江東区	<就業場所における現在の施設等の状況>●出入口段差[無]●エレベーター[有]●階段手すり[有(片)]●車椅子移動スペース[無]●トイレ[洋式] *上記のほか、必要な合理的配慮については申出ください。 *原則、年度末毎に契約更新(1年)*無期転換後、定年制あり(満60歳まで)。その後満65歳まで再雇用制度あり。
55 ④	富国生命保険相互会社 13010-51927092 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	富国生命千葉ニュータウン本社では以下の業務を行って頂きます。 ・各種請求書、申込書の点検 ・専用端末による契約照会や試算書の作成 ・事務処理に関する支社、お客様との電話対応 ・エクセル、ワード等による簡単な資料作成 ※障がいのある状況に応じて相談いたします。 営業はありません。 * 通算契約期間が5年を超えた場合、無期雇用への転換を申し込むことにより、翌年度から無期労働契約に転換可能となります。	一般事務(千葉) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 パソコン(エクセル・ワード)の基本操作ができること 生命保険・損害保険の事務経験があれば尚可。 (必須ではありません)	2人	年齢不問	月給 170,000円～170,000円	(1) 9時00分～16時00分 (2)10時00分～17時00分 (3) 9時30分～16時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 12,644人 就業場所 600人 うち女性 352人 うちパート 119人	土日祝 毎週	千代田区内幸町2丁目2-2 生命保険業 就業場所 千葉県印西市	<就業場所における現在の施設等の状況>●出入口段差[無]●エレベーター[有]●階段手すり[有(片)]●車椅子移動スペース[無]●トイレ[洋式] *上記のほか、必要な合理的配慮については申出ください。 *勤務時間:(1)(2)(3)のいずれか選択できます。 *原則、年度末毎に契約更新(1年)*無期転換後、定年制あり(満60歳まで)。その後満65歳まで再雇用制度あり。
55 ⑤	富国生命保険相互会社 13010-51919092 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	富国生命千葉ニュータウン本社では以下の業務を行って頂きます。 ・庶務業務 ・パソコン入力 ・端末入力等事務サポート ※障がいのある状況に応じて相談いたします。 営業はありません。 * 通算契約期間が5年を超えた場合、無期雇用への転換を申し込むことにより、翌年度から無期労働契約に転換可能となります。	事務サポート(千葉) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外	4人	年齢不問	月給 143,000円～143,000円	(1) 9時00分～17時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 12,644人 就業場所 600人 うち女性 352人 うちパート 119人	土日祝 毎週	千代田区内幸町2丁目2-2 生命保険業 就業場所 千葉県印西市	<就業場所における現在の施設等の状況>●出入口段差[無]●エレベーター[有]●階段手すり[有(片)]●車椅子移動スペース[無]●トイレ[洋式] *上記のほか、必要な合理的配慮については申出ください。 *原則、年度末毎に契約更新(1年)*無期転換後、定年制あり(満60歳まで) *その後、65歳まで再雇用制度あり

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
56	大鵬薬品工業株式会社 13010-51613992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	内容 書類管理、メール対応、電話対応等の一般事務、PC入力他、ファイリング。 ※電話対応が困難な方は無 ※必要な合理的配慮については申し出ください。 ※正社員登用の可能性あり。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 PC(ワード・エクセル)	2人	年齢不問	月給 200,000円～300,000円	(1) 8時40分～17時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,416人 就業場所 603人 うち女性 191人 うちパート 7人	土日祝 毎週	東京都千代田区内神田1-14-10 医薬品製造業 就業場所 東京都千代田区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・エレベーター(有) ・建物内車椅子移動スペース(無) ・階段手すり(有/片) ・トイレ(洋式) ・出入口段差(無) ・電話対応(電話対応が困難な方は無)
57	株式会社 ニチイ学館 13010-51745192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	1、パソコン操作(ワード、エクセルデータ入力) 2、書類開封、発送、押印、ファイリング 3、電話対応(相談可) ※障がいの内容を考慮し、個別相談に応じます。 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。	一般事務職 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 パソコン入力経験 事務経験のある方歓迎	2人	年齢不問	月給 155,000円～170,000円	(1) 9時00分～17時15分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 13,738人 就業場所 448人 うち女性 212人 うちパート 30人	土日祝他 毎週	東京都千代田区神田駿河台2-9 老人福祉・介護事業 就業場所 東京都千代田区	<障がい者対応設備> ・エレベーター 有 ・出入口段差 無 ・建物内車椅子移動スペース 有 ・階段手摺 片側 有 ・点字表示 無 ・通院への配慮 有 ・車いす用トイレ無、洋式有、和式無 ※当初、年度末までの契約、以降1年毎の契約更新
58	国立大学法人 東京医科歯科大学 13010-52186792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・データ入力 ・資料作成 ・電話対応 ・書類整理 障害の状況により相談に応じます。	一般事務補佐員 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上 ・パソコン基本的操作	5人	年齢不問	時給 1,200円～1,200円	(1) 9時00分～16時00分 (2)10時00分～17時00分 就業時間は週20時間以上30時間以内 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 3,751人 就業場所 3,751人 うち女性 2,199人 うちパート 572人	土日祝 毎週	東京都文京区湯島1-5-45 高等教育機関 就業場所 東京都文京区	・パート週30時間勤務(週20時間以上から相談) ・労使双方の合意があった場合、任用更新(1年毎)を行うことがあります。 ・更新の限度最長5年 ・エレベーター(有) ・出入口段差(無) ・車椅子移動スペース(有) ・階段手すり(片側) ・トイレ(多目的/有) ・出入口ドア(自動) ・電話対応が困難な方はなし *上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
59 ①	EY新日本有限責任監査法人 13010-51186392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	◆人事業務(配属先は人事部門) 社内規程の改修及び管理、職員の執務(勤怠等)管理、人事関連データ管理、海外・国内出向者管理、業務受託者(当法人から独立した会計士との契約期間や報酬等の業務委託)管理等 ※業務内容は障がいの程度を考慮いたします。 ※年休制度は入社月から付与(付与日数は入社月によって異なります) 【例】入社月が4月の場合、年休付与日数15日分でスタート。以降、毎年4月に勤続年数に応じて最大25日分まで付与。	人事業務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 パソコンの基本操作	1人	年齢不問	月給 170,000円～250,000円	(1) 9時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 6,001人 就業場所 4,738人 うち女性 1,553人 うちパート	土日祝他 毎週	東京都千代田区有楽町1丁目1-2 東京ミッドタウン日比谷 日比谷タワー 公認会計士事務所、税理士事務所 就業場所 東京都千代田区	<<就業場所における施設等の状況>> ◆電話対応<有(なお、電話対応が困難な方はなし)> ◆エレベーター<有> ◆建物内車椅子移動<スペース有> ◆階段手すり<片側> ◆トイレ<洋式・車イス用> ◆出入口段差<無> ◆点字表示<無> * 必要な合理的配慮については申し出下さい
59 ②	EY新日本有限責任監査法人 13010-51188992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	◆秘書業務(配属先は監査事業部) ・会議や打合せの日程調整 ・出張切符宿泊先手配 ・会食手配 ・報告書製本 ・監査調査入出庫 ・グリーンディングカード(クリスマスカードや年賀状等)準備 ・契約書・覚書ドラフト(下書き)作成等 ※年休制度は入社月から付与(付与日数は入社月によって異なります) 【例】入社月が4月の場合、年休付与日数は15日分でスタート。以降、毎年4月に勤続年数に応じて最大25日分まで付与。	秘書業務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 パソコンの基本操作	1人	年齢不問	月給 190,000円～250,000円	(1) 9時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 6,001人 就業場所 4,738人 うち女性 1,553人 うちパート	土日祝他 毎週	東京都千代田区有楽町1丁目1-2 東京ミッドタウン日比谷 日比谷タワー 公認会計士事務所、税理士事務所 就業場所 東京都千代田区	<<就業場所における施設等の状況>> ◆電話対応<有(なお、電話対応が困難な方はなし)> ◆エレベーター<有> ◆建物内車椅子移動<スペース有> ◆階段手すり<片側> ◆トイレ<洋式・車イス用> ◆出入口段差<無> ◆点字表示<無> * 必要な合理的配慮については申し出下さい。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
60 ②	株式会社LIFULL 13010-51717392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	○PCを使用した情報収集、データ入力作業 ○データ確認作業 ○チャット/メール等を使用した社内対応 ○ファイリング、発送等の庶務業務 * 地域限定正社員への登用実績有。 * 契約更新の際に、能力と実績に応じ、賃金額見直し有。 * 当社に関心ある方は、会社ホームページもご覧下さい。 * ご応募の際、メールアドレスある方は、職務経歴書に記載をお願いします。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 ・メール、パソコンの基本操作ができる ・正確に文字入力ができる	3人	不問 年齢不問	月給 226,800円～226,800円	(1)10時00分～19時00分 障害内容により、勤務時間は応相談<短時間勤務の場合は時給1,400円> 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 828人 就業場所 734人 うち女性 264人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都千代田区麹町1-4-4 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都千代田区	<就業場所における施設等の状況> ○出入口段差(無) ○出入口ドア(自動) ○エレベーター(有) ○トイレ(車椅子用・洋式) ○建物内車椅子移動スペース(有) ○階段手すり(有:両) ○電話対応(無) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※契約期間の更新上限有:5年間
61 ①	JKホールディングス 株式会社 13130-38305491 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 厚生年金基金	・パソコン入力 (Word、Excel、受発注システムへの入力) ・伝票処理 (ファイリングなど) ・封入、発送、開封、ファイリングなど ※同じビル内の関連会社に在籍出向の可能性あり。 ※住宅設備を扱っている会社です。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 パソコン入力経験あれば尚可	2人	不問 年齢不問	月給 165,000円～200,000円	(1) 8時30分～17時20分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,500人 就業場所 170人 うち女性 50人 うちパート 10人	土日祝他 毎週	東京都江東区新木場1-7-22 新木場タワー 建築材料卸売業 就業場所 東京都江東区	18階建ての10階～13階 エレベーター:有り 車椅子移動スペース:有り 出入口の段差:なし 階段手すり:片側有り トイレ:洋式手すりなし 障害者用トイレ:なし ※有給休暇・社会保険は法定どおり ※「雇止め年齢60歳」(60歳以上応募可)
61 ②	JKホールディングス 株式会社 13130-38306791 加入保険等 雇用・労災	・パソコン入力 (Word、Excel、受発注システムへの入力) ・伝票処理 (ファイリングなど) ・封入、発送、開封、ファイリングなど ※同じビル内の関連会社に在籍出向の可能性あり。 ※住宅設備を扱っている会社です。	一般事務 雇用期間の定めなし パート労働者 パソコン入力経験あれば尚可	2人	不問 年齢不問	時給 1,050円～1,050円	(1) 8時30分～17時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,500人 就業場所 170人 うち女性 50人 うちパート 10人	土日祝他 毎週	東京都江東区新木場1-7-22 新木場タワー 建築材料卸売業 就業場所 東京都江東区	18階建ての10階～13階 エレベーター:有り 車椅子移動スペース:有り 出入口の段差:なし 階段手すり:片側有り トイレ:洋式手すりなし 障害者用トイレ:なし ※有給休暇・社会保険は法定どおり ※「雇止め年齢60歳」(60歳以上応募可)
62 ②	MXモバイリング 株式会社 13130-38330491 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	* スタッフ系部門(人事部、採用教育部、総務部、他)の一般事務 ・PC(エクセル、ワード)を使った文書作成 ・定型フォーム(エクセル、社内システム)データ入力 ・データチェック業務 ・書類の整理及びファイリング ・電話対応(応相談) ・郵便物開封、発送業務 ・その他、庶務業務 ※提携保育園あり(優先入園、割引あり) ※産業医、看護師、障害者生活相談員 配置	一般事務作業 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外	1人	不問 年齢不問	月給 210,000円～230,000円	(1) 9時15分～18時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 4,182人 就業場所 628人 うち女性 222人 うちパート 8人	土日祝 毎週	東京都江東区豊洲3丁目2-24 豊洲フォレシア その他の専門サービス業 就業場所 東京都江東区	建物の15階、16階 エレベーター:有 建物内車椅子移動:スペース有 玄関出入口:段差無 事務所出入口:ドアが重い 障害者用トイレ:有 ※正社員への登用制度あり ※障害特性や程度により、業務内容や就業時間など考慮します。
63	株式会社IHIプラント 13130-38341291 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	* 経費精算・文書作成・事務用品管理・庶務業務等、PC入力、電話対応等。 ※本人の適性、能力に応じて業務内容は相談させていただきます。	一般事務(正社員) 雇用期間の定めなし 正社員 事務経験者(パソコン操作含む)	1人	59歳以下 省令1号	月給 163,600円～322,150円	(1) 8時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 15時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 769人 就業場所 622人 うち女性 85人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都江東区豊洲3-1-1 豊洲IHIビル その他の設備工事業 就業場所 東京都江東区	25階建ての7階～11階 エレベーター:有 建物内車イス移動:スペース有 建物出入口段差:なし 玄関扉:自動ドア 事務所扉:開き戸 階段手すり:有(片側) 障害者用トイレ:有 洋式トイレ 有 洋式トイレ 有 トイレ扉:引き戸 トイレ手すり:有

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
64	ルネサスエレクトロニクス 株式会社 本社 13130-38895491 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	本社スタッフ部門(人事)における事務補助業務 ・PC使用によるデータ入力、分析、管理、資料作成、伝票処理、等。必要なPC操作スキル(Excel, Word, PowerPoint等) ・関係部門、会社(海外を含むグループ会社、等)との会議 アレンジ等の調整 ・人事部門アシスタント業務(入退社手続き、給与確認、労務管理、健康管理、等) ・電話対応、軽作業(困難な方は相談に応じます) * 配属部門は経験、能力、適性に応じて相談させていただきます。	事務補助業務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 企業での就労経験が3年以上ありかつ実務において	2人	不問 年齢不問	月給 157,500円～261,200円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 45分	企業全体 6,841人 就業場所 1,142人 うち女性 278人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都江東区豊洲三丁目2番24号 豊州フオレシア 管理、補助的経済活動を行う事業所(26生産用機械器具製造業) 就業場所 東京都江東区	16階建ての10階又は11階エレベーター:有 建物内車椅子移動:スペース有 建物出入口:段差無、自動ドア階段手すり:有 障害者用トイレ:有 ※正社員への登用制度有
65 ②	NECソリューションイノベータ株式会社 13130-38988191 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定給付年金	・書類作成および整理 ・データ入力 ・電話対応(困難な方は相談) ・その他庶務業務 * 本人の適性、能力に応じて業務内容は相談させていただきます。	一般事務職(正社員) 雇用期間の定めなし 正社員 実務におけるPC操作経験があれば尚可	2人	不問 年齢不問	月給 160,000円～270,000円	(1) 8時30分～17時15分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 12,289人 就業場所 3,673人 うち女性 716人 うちパート 3人	土日祝他 毎週	東京都江東区新木場1-18-7 ソフトウェア業 就業場所 東京都江東区	12階建もしくは11階建てエレベーター:有 建物内車椅子移動:スペース有 建物出入口:段差無、自動ドア階段手すり:有 障害者用トイレ:有、開き戸 自社敷地内駐車場:無
66 ②	株式会社 新開トランスポートシステムズ 13130-38568291 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	本社管理部門における事務業務 (人事部、財務・購買部、総務部渉外グループ) ・PC入力作業 ・伝票の仕分ファイリング、等 ・電話対応(困難な方は相談) ※本人の適性、能力に応じて業務内容は相談させていただきます。 ※在宅勤務制度あり、業務内容に応じて制度の利用は相談させていただきます。	一般事務職 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外	2人	不問 年齢不問	時給 176,000円～192,000円 1,100円～1,200円	(1) 8時30分～17時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,613人 就業場所 29人 うち女性 1人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	江東区東陽3丁目7-13 貨物運送取扱業(集配利用運送業を除く) 就業場所 東京都江東区	10階建ての5階エレベーター:有 建物内車椅子移動:スペース有 建物出入口:段差無、開き戸 階段手すり:有 障害者用トイレ:有(ビル階) ※「雇止め年齢65歳」(65歳以上応募不可) ※就業部門毎に1名ずつの求人です ※昇給は業務成績により適宜実施
67	株式会社 JTBデータサービス 13130-38312991 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	1. パソコンによるデータ入力・書類作成 2. 総務・経理・庶務 3. DM発送 4. ラッピング作業 5. メールセンター(社内便のビル内配達) * 電話対応:困難な方はなし * 契約期間について、当初2021/3/31までの契約その後、年度毎の更新 * 正社員への登用あり * 「精神・障害者しごとサポーター」養成講座実施(平成 30年2月 受講者13名) * ジョブコーチを6名配置	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 パソコン操作(ワード、エクセル必須) 業務で使用した経験があること	2人	不問 年齢不問	月給 165,000円～262,000円	(1) 9時15分～17時45分 (2) 9時30分～18時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 157人 就業場所 60人 うち女性 41人 うちパート 10人	土日祝他 毎週	東京都江東区木場2-17-16 ビサイド木場4F 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都江東区	エレベーター:あり 出入口段差:1段 玄関ドア:手で引戸 トイレ:洋式(障害者用トイレなし) ※退職金は確定拠出年金より、社員登用動続3年以上から支払い。 ※二次面接以降にパソコン・作文・適性検査があります。 ※雇止め規定あり
68 ③	株式会社 博報堂DYアイオー 13130-38314791 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・経理伝票照合業務 ・データ処理 ・パソコンによる入力業務 ・CM放送確認書照合業務 ・ファイリング業務 等	一般事務(正社員) 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上 実務においてパソコンの使用経験があること	3人	不問 年齢不問	月給 180,000円～256,000円	(1) 9時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 157人 就業場所 138人 うち女性 96人 うちパート 5人	土日祝他 毎週	東京都江東区豊洲5-6-15 NB F豊洲ガーデンフロント5階 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都江東区	エレベーター:あり 建物入口段差:なし トイレ:洋式、障害者用あり フロア内車イス移動スペース:有 階段手すり:あり マイカー通勤:不可 玄関ドア:自動 ※休暇は入社月から取得できますが日数は当社規定による ※通勤手当(上限なし):当社規定による ※賞与～年1回(3月に支給)

座席 番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許 資格・経験	求人 数	年齢・ 省令	賃金	就業時間	従業員	休日・ 週休二 日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
68 ④	株式会社 博報堂DYアイ オー 13130-38318191 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・経理伝票照合業務 ・データ処理 ・パソコンによる入力業務 ・CM放送確認書照合業務 ・ファイリング業務 等 *業務内容は応相談	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 高卒以上 実務においてパソコンの使用経験があること	2人	不問 年齢 不問	月給 180,000円～ 256,000円	(1) 9時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 157人 就業場所 138人 うち女性 96人 うちパート 5人	土日祝 毎週	東京都江東区豊洲5-6-15 NB F豊洲ガーデンフロント5階 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都江東区	エレベーター:あり 建物入口段差:なし トイレ:洋式・障害者用あり 階段手すり:あり フロア内車イス移動スペース: あり 玄関ドア:自動 マイカー通勤:不可 ※通勤手当(上限なし):当社規 定による。 ※休暇日数は契約期間ごとに 付与日数が異なる(法定通り) ※正社員登用の可能性あり。
69 ②	明治安田システム・テクノ ロジー 株式会社 13130-38356491 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定拠出年金	電話応対(障害により応相談) パソコン入力 書類作成など ※就業場所1、2は親会社での請負	事務職(正社員) 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上 実務においてPC(ワード・エクセル)操作経験があること(必須)	1人	不問 年齢 不問	月給 162,000円～ 172,000円	(1) 9時00分～17時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,138人 就業場所 1,138人 うち女性 359人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都江東区東陽7丁目1番2号 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都江東区	就業場所施設は各施設により異なる。
70	三菱電機住環境システムズ 株式会社 13030-25299291 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・データ入力 ・エクセル、ワードを使用した資料作成 ・電話応対(必須) ・庶務業務	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上	1人	不問	月給 170,400円～ 256,700円	変形(1年単位) (1) 9時00分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 2,234人 就業場所 101人 うち女性 18人 うちパート	土日祝 毎週	東京都台東区北上野 2-8-7 電気機械器具卸売業 就業場所 東京都台東区	【設備状況】 ・出入口段差:無 ・トイレ:洋 ・建物内車椅子移動スペース: 無 ・エレベーター:有 ・点字表示:無 ※必要な合理的配慮につい てはお申し出ください。
71 ①	日本電設工業 株式会社 13030-25263891 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	*社内システムへの登録・入力作業 *資料整理およびPDF作成 *定型申請書類の作成 *社内便の集配 *配布物梱包等の軽作業 *上記業務に伴うメールの送受信および電話対応 *その他	事務スタッフ 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外	1人	不問	日給 8,240円～ 8,240円 【月給換算】 164,800円～ 164,800円	(1) 8時30分～17時30分 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,427人 就業場所 111人 うち女性 18人 うちパート 0人	土日祝 他 毎週	東京都台東区池之端1-2-23 NDK第二池之端ビル 電気工事業 就業場所 東京都台東区	【設備状況】 ・エレベーター:有 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:無 ・点字表示:無 ・出入口段差:有 15cm ・階段手すり:有/両側 ※業務遂行上の合理的配 慮の確認のため、障害の状 況(障害種別や程度)や配 慮事項等を可能な範囲で応 募書類にご記入いただくかお 申し出ください。
72	独立行政法人 国立科学博物館 13030-25897191 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	◎国立科学博物館 ・館内各課の業務補助、館内清掃業務 等 ◎附属自然教育園 ・園内の清掃業務、施設整備 等 ※電話対応の仕事があります。 ※業務については、障がい内容及び本人の意向、 能力を考慮して決定します。 ※勤務時間については8時30分～17時15分の間 でご相談のうえ決定いたします。	事務補佐員 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者	1人	不問	時給 1,020円～ 1,380円	8:30～17:30の間で4時 間以上 (勤務日・就労時間は週2 0～30時間で相談に応じ ます。) 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 258人 就業場所 103人 うち女性 54人 うちパート 8人	土日祝 他 毎週	東京都台東区上野公園7-20 自然科学研究所 就業場所 東京都台東区 東京都港区	【障害者設備状況】 ・車いす専用の移動スペースは ございませんが、エレベーター は完備しており勤務に支障はこ さいません。・建物入口に16c mの段差及び階段がありますが 、裏口から入れば段差はあり ません。・階段手すり 片側有 ・トイレ 洋式 障害者用有 ※マイカー通勤は原則不可で すが、障がいにより公共交通 機関の利用が困難な場合は、 応相談。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
74	株式会社 メイテックビジネスサービス 13030-2522291 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	■株式会社メイテックの特例子会社での一般事務 メイテックグループから受託している事務業務を担当いただきます。 業務は適性や能力に応じてお任せしていきます。 【業務内容例】 ・採用、入社者関連のデータ入力、チェック ・人事、給与データ作成業務 ・社会保険関連業務 ・各種営業関連データの集計 ・マニュアル作成、更新作業、電話応対など ※入社後は、定期面談があり相談しやすい環境です。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外	3人	不問	月給 124,000円～ 257,000円	(1)10時00分～17時00分 (2) 9時00分～17時00分 (3) 9時00分～18時00分 時間外 なし ※段階的に勤務時間を 延ばしていただけます。 休憩時間(分) 60分	企業全体 179人 就業場所 79人 うち女性 20人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都台東区上野5丁目8-5 CP10ビル7F 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都台東区	・エレベーター 有 ・建物段差 有 ・洋式トイレ 有 ・玄関ア 手動 ・車椅子移動スペース 無 ・階段手すり 無 ・マイカー通勤 不可 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※契約更新については次回更新から1年を予定しています。
75	光製薬 株式会社 13030-25311091 加入保険等 雇用・労災	○データ入力 ○書類作成(ワード・エクセルを使い既存のフォーマットへの入力など) ○ファイリング作業(手書き作業あり) ○事務用品・消耗品の管理 ○電話応対 ○その他雑務(タオル洗濯など) ※業務内容は障害により調整・相談します。	事務補助及び軽作業 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 エクセル・ワードの基本操作	1人	不問	時給 1,050円～ 1,100円	8:30～17:30の間の 4時間以上(勤務日・就労 時間は週20時間以上で 相談に応じます。) 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 232人 就業場所 78人 うち女性 11人 うちパート 3人	土日祝 他 毎週	東京都台東区今戸2丁目 11-15 医薬品製造業 就業場所 東京都台東区	〈就業場所における現在の 施設等の状況〉 ・エレベーター 有 ・車椅子移動スペース 無 ・階段手すり 無 ・出入口段差 有(15cm) ・点字表示 無 ・トイレ 洋式 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
76	株式会社 ハピネット 13030-25179091 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	<一般事務> ・請求書等の書類作成・PCデータ入力、書類のPDF化、照合、庶務業務、書類のシュレッター等。 (電話対応はありません) ・人事関連業務 (給与計算、健康診断関連業務等) カタログ等の発送業務(封入・封緘等)や取戻物・サンプル等の作成・組立作業(不定期)を行うこともあります。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 エクセル・ワード入力レベル(定型的なフォームへの 入力が出来れば可)	1人	不問	月給 160,000円～ 160,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,439人 就業場所 454人 うち女性 163人 うちパート 39人	土日祝 毎週	東京都台東区駒形2-4-5 駒形CAビル 他に分類されない卸売業 就業場所 東京都台東区	【施設状況】 1エレベーター:あり 2車いす移動スペース:なし 3点字表示:なし 4出入口段差:なし 5階段手すり:片方あり 6トイレ:洋式 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
77 ①	株式会社 小森コーポレーション 13120-22764491 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	入社後は、適性・能力に応じて、管理部門を中心に一般事務(総務・営業事務・経理補助など)を予定しています。 【業務内容の例】 ・郵便の仕分け、物品の発注・管理など ・伝票整理、資料作成など	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上	1人	不問 年齢 不問	月給 163,200円～ 179,200円	(1) 8時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,106人 就業場所 611人 うち女性 45人 うちパート	土日祝 毎週	東京都墨田区吾妻橋3-11-1 生活関連産業用機械製造業 就業場所 東京都墨田区	〈施設設備状況〉 ・電話応対・困難な方はなし ・出入口段差あり(1cm) ・階段手すり 片側 ・トイレ洋式 ・エレベータあり ・建物内車椅子移動スペースなし ※必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。
77 ②	株式会社 小森コーポレーション 13120-22765791 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	入社後は生産部門を中心に環境順応・製品理解のための技術・技能について基礎訓練を行い、その後適性・能力に応じて、生産・サービス各部門へ配属します。 【業務内容の例】 ・伝票の発行、処理、勤怠事務、庶務業務など ・部品の受発注、検取、出庫作業など	一般事務・部品管理 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上	1人	不問 年齢 不問	月給 163,200円～ 179,200円	(1) 8時00分～17時00分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,106人 就業場所 611人 うち女性 45人 うちパート	土日祝 毎週	東京都墨田区吾妻橋3-11-1 生活関連産業用機械製造業 就業場所 東京都墨田区	〈施設設備状況〉 ・電話応対・困難な方はなし ・出入口段差あり(1cm) ・階段手すり 片側 ・トイレ 洋式 ・エレベータ あり・建物内 車椅子移動スペースなし ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
78	東京不動産管理 株式会社 13120-22772491 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	事務全般 ・パソコンでの資料作成 ・見積書、契約書他の作成 ・電話応対、郵便発送 等	事務職 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外	3人	不問 年齢不問	月給 275,000円～275,000円	(1) 8時30分～17時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,001人 就業場所 180人 うち女性 30人 うちパート 10人	他 毎週	東京都墨田区太平 4-1-3 オリナスタワー5階 不動産管理業 就業場所 東京都墨田区	<施設設備状況> ・就業階数 30階建の5階・エレベーター 有・車椅子移動スペース 無・出入口段差 無・階段手すり 有(片側)・トイレ 洋式・電話応対 困難な方はなし・フレックスタイム 無・年次有給休暇の付与:法定通り・就業場所:分煙・就業時間・日数・曜日の相談:不可 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
79 ①	株式会社 ペッパーフードサービス 13120-22768591 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	外食チェーンを運営する上場企業の一般事務員のお仕事です。 ・伝票処理 ・書類、資料作成 (・電話応対、来客応対) ・清掃 ※その他事務全般について、補助業務からお願いしますが、仕事の内容については、個別に相談に応じます。	事務補助(庶務) 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 パソコン操作(ワード、エクセル)	2人	不問 年齢不問	時給 1,013円～1,200円	(1)10時00分～19時00分 (2) 9時00分～18時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 9,000人 就業場所 119人 うち女性 40人 うちパート 6人	土日祝 毎週	東京都墨田区太平4-1-3 オリナスタワー17階 食堂、レストラン(専門料理店を除く) 就業場所 東京都墨田区	<施設設備状況> ・就業場所階数 17階 ・出入口段差 無 ・エレベーター 有 ・階段手すり 無 ・車椅子移動 可 ・トイレ 洋式 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※年次有給休暇の付与:法定通り/制服貸与:なし
80	株式会社 キャプティ 13120-22773791 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 確定拠出年金	・営業担当者の施工管理者・ガス設備設計者 ・事務精算担当者の業務支援業務 1、パソコンを使ったデータ入力 2、エクセル、ワードを使用した資料作成 3、官公庁等の各種申請書の作成 4、CAD等を使用した作図(可能であれば) 5、電話応対 のいずれかの経験があれば尚可	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高等学校卒業以上	3人	不問 年齢不問	月給 180,000円～300,000円	(1) 8時45分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,420人 就業場所 380人 うち女性 38人 うちパート 3人	土日祝 毎週	東京都墨田区堤通1丁目19-9 リバーサイド隅田 その他の設備工事業 就業場所 東京都墨田区	<施設設備状況> ・エレベーター 有 ・建物段差 無 ・階段手すり 有 ・障害者トイレ 有 ・洋式トイレ 有 ・玄関ドア 自動 ・建物内車椅子 スペース無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※業績に応じて昇給あり ※有給休暇は初年度より付与(入社日より日数は異なる)
81	株式会社 global bridge 13120-22771991 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	※一般事務・経理事務・総務事務 ・文書管理 コピー機によるPDF化、ファイリングなど ・PCキッキング作業とそれに付随する作業(設置、発送など) ・システムデータ入力 ・貸与品管理(ユニフォーム管理発送) ・備品管理(社内備品の管理発注) ・郵便・清掃・給茶機・シユレド ※電話応対:困難な方はなし	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 事務職経験(必須) PCスキル(エクセル、ワード)	1人	不問 年齢不問	月給 205,000円～205,000円	フレックス (1) 9時00分～18時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 500人 就業場所 54人 うち女性 22人 うちパート 9人	土日祝 毎週	東京都墨田区錦糸1-2-1 アルカセントラル16F 児童福祉事業 就業場所 東京都墨田区	<施設設備状況> ・建物内車椅子移動スペース有 ・エレベーター 有 ・トイレ 洋式 ・階段手すり 有(片側) ・出入口段差 無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※「C欄に記載された時間数は固定残業代の積算根拠となるもの。実際の時間外労働の時間数の見込みや実績を示すものではない。」※雇止め規定あり
82 ①	医療法人社団 苑田会 13110-27264191 加入保険等 雇用・労災	・シユレッター作業 ・備品管理 ・院内清掃 ・その他付随する業務(軽作業等)	事務補助及び軽作業 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者	1人	不問 年齢不問	時給 1,020円～1,020円	9時00分～17時00分の間の4時間以上 勤務日数・勤務時間は週20時間以上で応相談 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,300人 就業場所 600人 うち女性 400人 うちパート 150人	土日祝 毎週	東京都足立区竹の塚4-1-12 病院 就業場所 東京都足立区	【施設設備状況】 電話応対:無 出入口段差:無 階段手すり:片側 トイレ:車椅子用、洋式 エレベーター:有 建物内車椅子移動スペース:有 フレックスタイム制:無 ※上記の他必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※労働条件により各種保険に入ります。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
83	株式会社 ADEKA 13110-27243991 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	事務補助 ・PCによる各種データ入力、文書作成 ・書類整理、ファイリング ・郵便物の仕分けと発送 ・電話応対等の庶務業務 ※障害の状況により電話応対などの業務は相談に応じます。 ※パソコン・ネットワークの構築・保守の経験者は尚可。 ※所属部署については、本人の適性により決定いたします。	事務アシスタント 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外	1人	不問 年齢不問	月給 199,690円～259,890円	(1) 8時40分～17時15分 週30時間以上から相談 可能です 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,702人 就業場所 452人 うち女性 100人 うちパート 2人	土日祝 毎週	東京都荒川区東尾久7丁目2-35 有機化学工業製品製造業 就業場所 東京都荒川区	【就業場所における施設状況】 電話応対:困難な方はなし 出入口段差:なし 階段手すり:片側 トイレ:車椅子用あり エレベーター:あり ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※1回目は2か月契約、2回目は翌年の3月までの契約、その後は1年ごとの契約となります。
84	井関農機 株式会社 本社事務所 13110-26955091 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	一般事務 ・書類整理、資料作成、郵便物の受理及び発送 ・伝票作成 ・データ入力 ※電話・来客対応は、対応困難な者は無し。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 パソコン(ワード・エクセル/文書作成・表作成)の操作が出来る方	1人	不問 年齢不問	月給 165,000円～200,000円	変形(1年単位) (1) 8時30分～17時20分 (2) 8時00分～16時50分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 730人 就業場所 162人 うち女性 34人 うちパート 0人	土日祝 ※年数回の土曜日 勤務あり(2019年度6回)	東京都荒川区西日暮里5-3-14 F5ビル 農業用機械製造業(農業用器具を除く) 就業場所 東京都荒川区	【就業場所における状況】 エレベーター:有 建物内車椅子移動スペース:無 階段手すり:無 出入口段差:無 トイレ:洋式 フレックス制:有 コアタイム10:00～15:00 ※上記の他、必要な合理的配慮についてお申し出ください。
85 ①	ベストリハ 株式会社 13110-27248591 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	本社での事務作業。(介護保険関係等の事務) 文書作成 データ入力 書類整理 電話応対、来客対応 備品発注 その他の庶務関係事務 社員が働きやすい環境作りをする「緑の下の力持ち」のお仕事です。仲間良く明るい職場です！	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 Excelの基本操作ができる方	1人	不問 年齢不問	月給 195,000円～195,000円	(1) 8時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 90分	企業全体 350人 就業場所 15人 うち女性 15人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都足立区千住1丁目4-1 東京芸術センター1309号室 ※令和2年2月 移転予定 東京都台東区上野6-16-17 朝日生命上野昭和通ビル6階 老人福祉・介護事業 就業場所 東京都台東区	【施設設備状況】 エレベーター:有 トイレ:洋式 出入口段差:無 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※正社員登用制度あり
86	日本アンテナ株式会社 13110-26946591 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	事務作業 ・文書作成 ・データ入力 ・書類整理・その他の事務補助 ・電話応対等 ※仕事内容は、障害の状況、適性、スキルに応じて決定致します。	事務職 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上	2人	不問 年齢不問	月給 170,000円～220,000円	(1) 8時50分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 55分	企業全体 675人 就業場所 208人 うち女性 37人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都荒川区西尾久7-49-8 通信機械器具・同関連機械器具製造業 就業場所 東京都荒川区	【施設設備状況】 エレベーター:有 建物内車椅子移動スペース:無 階段手すり:無 トイレ:洋式 出入口段差:有「20cm」 ※上記の他、必要な合理的配慮についてお申し出ください。 ・1年毎の契約ですが、最初の契約は翌年5月までです
87	野村不動産アーバンネット株式会社 13080-6910792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 確定拠出年金	一般事務、庶務業務 PCを使ったOA事務 電話対応あり	業務職(事務職) 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上 エクセル・ワード基本操作	5人	不問 年齢不問	月給 183,500円～223,500円	(1) 9時30分～18時10分 (2) 9時00分～17時40分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,589人 就業場所 377人 うち女性 137人 うちパート 9人	他 毎週	東京都新宿区西新宿1-26-2 新宿野村ビル26階 不動産代理業・仲介業 就業場所 東京都新宿区	<新宿本社における現在の施設等の状況> ・電話応対:有 ・出入口段差:無 ・出入口ドア:開き戸 ・エレベーター:有 ・階段手すり:有(片側) ・車椅子移動スペース:有 ・トイレ:洋式 各営業所ごとに異なりますのでお問い合わせください 上記の他必要な合理的配慮についてはお申し出ください

席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休日・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
89 ①	株式会社 スクウェア・エニックス・ビジネスサポート 13080- 6552292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	*データ入力 *ファイリング *文書作成 *電話応対(要) *アンケートデータ集計 *表作成 ※希望の業務内容をお伺いします。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 PC(ワード・エクセル)基本操作	3人	不問 年齢不問	月給 155,116円～250,000円	(1) 9時30分～18時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 54人 就業場所 32人 うち女性 13人 うちパート 5人	土日祝他 毎週	東京都新宿区新宿六丁目27-30 新宿イーストサイドスクエア 他に分類されない事業サービス業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:あり ・出入口段差:無 ・出入口ドア:開き戸・押し戸 ・エレベーター:有 ・階段手すり:有(片) ・車椅子移動スペース:有 ・トイレ:洋式 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 雇止め規定:有 正社員登用:有
89 ②	株式会社 スクウェア・エニックス・ビジネスサポート 13080- 6558992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	○書類の回収・シュレッダー ○データ入力 ○メール作成、送受信 ○ファイリング ○電話応対 ○新聞等の仕分け・配布 ○セミナールーム設営・片付け ○給茶機のメンテナンス ○アンケート入力・集計 ○スキヤニング等 ※仕事の内容は、希望や能力、適性に感じご相談のうえ決定します。 ※短時間(20h/w)からスタートも可	事務補助/パート 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上 PC(ワード・エクセル)基本操作	3人	不問 年齢不問	時給 1,013円～1,050円	(1) 9時30分～18時00分 (2) 10時00分～16時30分 (3) 10時00分～17時00分 (1)～(3)で選択可 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 54人 就業場所 32人 うち女性 13人 うちパート 6人	土日祝他 毎週	東京都新宿区新宿六丁目27-30 新宿イーストサイドスクエア 他に分類されない事業サービス業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:あり ・出入口段差:無 ・出入口ドア:開き戸・押し戸 ・エレベーター:有 ・階段手すり:有(片) ・車椅子移動スペース:有 ・トイレ:洋式 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 雇止め規定:有 正社員登用:有
91 ①	鹿島建物総合管理 株式会社 13080- 7657792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・Excelやwordによる書類作成やデータ入力、集計 ・ファイリングや書類の電子化 ・備品発注や外出を伴う購入、在庫管理 ・請求書支払処理や見積書作成 ・郵便の仕分け ・電話応対 ・環境整備 等 ※経験や障害の状況を考慮します。	一般事務/市ヶ谷 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 社会人経験1年以上 一般事務実務経験者優遇	1人	不問 年齢不問	月給 180,000円～250,000円	(1) 8時30分～17時30分 勤務時間・勤務日数は柔軟に対応いたします 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,212人 就業場所 299人 うち女性 89人 うちパート 13人	土日祝他 毎週	東京都新宿区市谷本村町2-1 クイーポビル 不動産管理業 就業場所 東京都新宿区	※正社員登用への可能性あり(実績あり) <就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:有 ・出入口段差:無 ・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・車いす移動スペース:無 ・トイレ:洋式 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
91 ②	鹿島建物総合管理 株式会社 13080- 7656492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・Excelやwordによる書類作成やデータ入力、集計 ・ファイリングや書類の電子化 ・備品発注や外出を伴う購入、在庫管理 ・請求書支払処理や見積書作成 ・郵便の仕分け ・電話応対 ・環境整備 等 ※経験や障害の状況を考慮します。	一般事務/赤坂他2か所 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 社会人経験1年以上 一般事務実務経験者優遇	3人	不問 年齢不問	月給 180,000円～250,000円	(1) 8時30分～17時30分 勤務時間・勤務日数は柔軟に対応いたします 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,212人 就業場所 150人 うち女性 36人 うちパート 2人	土日祝他 毎週	東京都新宿区市谷本村町2-1 クイーポビル 不動産管理業 就業場所 東京都港区 中央区・江東区	※正社員登用への可能性あり(実績あり) <就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:有 ・出入口段差:無 ・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・車いす移動スペース:無 ・トイレ:洋式 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
91 ③	鹿島建物総合管理 株式会社 13080- 7659592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・データ入力、集計や分析 ・書類作成(定型) ・ファイリング ・見積書作成 ・電話対応(取次) ・その他一般事務も含む ※経験や障害の状況を考慮します。	技術支援事務/市ヶ谷 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 社会人経験1年以上 一般事務実務経験者優遇	1人	不問 年齢不問	月給 180,000円～250,000円	(1) 8時30分～17時30分 勤務時間・勤務日数は柔軟に対応いたします 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,212人 就業場所 299人 うち女性 89人 うちパート 13人	土日祝他 毎週	東京都新宿区市谷本村町2-1 クイーポビル 不動産管理業 就業場所 東京都新宿区	※正社員登用への可能性あり(実績あり) <就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:有 ・出入口段差:無 ・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・車いす移動スペース:無 ・トイレ:洋式 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
92	東京美装興業 株式会社 13080- 6430292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	各部署の庶務担当として、事務作業(データ入力、書類作成、伝票作成)、電話応対などに従事していただきます。 * 障害の状況により、業務内容は検討いたします。 * 正社員への登用の可能性あり。	事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高校卒業以上	2人	年齢不問	月給 180,000円～300,000円	(1) 9時00分～17時45分 就業時間については週20時間以上から相談可 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 4,043人 就業場所 169人 うち女性 33人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都新宿区西新宿6丁目24-1 西新宿三井ビルディング9階 建物サービス業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:有 ・エレベーター:有 ・出入口段差:無 ・出入口ドア:手動 ・車椅子移動スペース:有 ・階段手すり:有 ・トイレ:洋式 * 当ビルの1・2階に多目的トイレあり ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
93 ①	株式会社 ミロク情報サービス 13080- 7639492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	人事部/経理部/業務管理部/購買部/内部管理部など、各部門に適性を見て配属の上、業務をお任せします。 人事部:労務管理、給与処理、採用・研修アシスタント 経理部:月次決算等の経理補助 業務管理部:契約書類審査など 購買部:製品の仕入れ業務のアシスタント、書類整理 内部管理部:内部精査、データチェック ※各部門での補助業務を行います	事務職 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 PC(エクセル・ワード)基本操作	5人	年齢不問	月給 225,000円～300,000円	(1) 9時00分～17時30分 就業時間・通院日は相談可 時間外 あり 月平均時間(時) 15時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,307人 就業場所 233人 うち女性 79人 うちパート 4人	土日祝他 毎週	東京都新宿区四谷4-29-1 MJSビル ソフトウェア業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:電話応対が困難な方はなし ・出入口段差:無 ・エレベーター:有 ・階段手すり:有(片側) ・車椅子移動スペース:無 ・トイレ:洋式 (B1階に障害者用有) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※正社員登用制度:有 ※雇止め規定:有
93 ②	株式会社 ミロク情報サービス 13080- 7642692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	当社で開発を行った会計事務所・企業向けのソフトウェアをご利用いただいているお客様のサポートを行い、顧客満足度向上の一翼を担います。 コールセンターにて、法人税、確定申告、年末調整等の処理を行うソフトウェアの使い方に関するお問い合わせに電話・MAIL・FAXで答える業務です。 ※サポート体制が整っているため、未経験の方でも安心してお仕事にスタートさせることができます	サポートデスク 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 PC(エクセル・ワード)基本操作	1人	年齢不問	月給 225,000円～300,000円	(1) 9時00分～17時30分 就業時間・通院日は相談可 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,433人 就業場所 233人 うち女性 79人 うちパート 4人	土日祝他 毎週	東京都新宿区四谷4-29-1 MJSビル ソフトウェア業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:あり ・出入口段差:無 ・エレベーター:有 ・階段手すり:有(片側) ・車椅子移動スペース:無 ・トイレ:洋式 (B1階に障害者用有) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※正社員登用制度:有 ※雇止め規定:有
94 ①	株式会社 セレブリックス 13080- 6566192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・各種データや情報の入力 ・ファイリングや集計作業 ・備品の補充や在庫チェック ・郵便物の仕分け ・社内美化(簡単な清掃など) ・その他庶務・雑務 ※スキルに応じて様々な事務補助業務をお願いします。 ※電話対応なし	事務補助 雇用期間の定めなし 正社員以外	3人	64歳以下 省令1号	月給 200,000円～200,000円	(1) 9時30分～18時30分 就業時間応相談 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 767人 就業場所 193人 うち女性 158人 うちパート 6人	土日祝他 毎週	東京都新宿区西新宿1-6-1 新宿エルタワー21階 その他の専門サービス業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:無 ・エレベーター:有 ・出入口段差:無 ・出入口ドア:自動 ・車椅子移動スペース:無 ・階段手すり:片側 ・トイレ:洋式 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※C欄記載の時間数はみなし残業代の積算根拠
94 ②	株式会社 セレブリックス 13080- 6567492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・各種データや情報の入力 ・ファイリングや集計作業 ・備品の補充や在庫チェック ・郵便物の仕分け ・社内美化(簡単な清掃など) ・その他庶務・雑務 ※スキルに応じて様々な事務補助業務をお願いします。 ※電話対応なし	事務補助 雇用期間の定めなし パート労働者	3人	64歳以下 省令1号	時給 1,200円～1,200円	(1) 9時30分～18時30分 又は9時30分～18時30分 の間の6時間以上 週30時間以上で応相談 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 767人 就業場所 193人 うち女性 158人 うちパート 6人	土日祝他 毎週	東京都新宿区西新宿1-6-1 新宿エルタワー21階 その他の専門サービス業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:無 ・エレベーター:有 ・出入口段差:無 ・出入口ドア:自動 ・車椅子移動スペース:無 ・階段手すり:片側 ・トイレ:洋式 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※勤務条件に応じた法定通り有給休暇及び各種保険適用

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
95 ①	雪印メグミルク 株式会社 13080- 6915392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・事務作業および電話対応 ・パソコンを使用した書類、資料作成 ・伝票入力(ワード、エクセル使用) ・その他、付随業務 ※専用ソフトの使用はOJTにより丁寧に指導します。 ※当社社員が指導します。 *同じ敷地内にある別部門勤務の可能性がございます。	一般事務(本社) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 パソコン操作 ※ワード・エクセルの基本的操作	2人	不問 年齢不問	日給 8,150円～9,000円 (月額換算) 163,000円～180,000円	(1) 9時00分～17時40分 時間外 あり 月平均時間(時) 15時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 4,735人 就業場所 848人 うち女性 221人 うちパート 4人	土日祝他 毎週	東京都新宿区四谷本塩町5番1号 畜産食料品製造業 就業場所 東京都新宿区	*契約更新は本人の勤務状況、実績等による。 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※雇止め規定あり 【設備状況】 1. エレベーター:有 2. 階段手すり:有 3. トイレ:障害者用有 4. 出入口段差:有(3cm)、出入口からエレベーターホールまでの間に階段(8段)あり
95 ②	雪印メグミルク 株式会社 13080- 6912592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	ロジスティクス部にて、製品の需給調整に関する業務を担当していただきます。 ・専用システムへのデータ入力 ・需給に関する問い合わせ対応 ・電話対応業務 ※当社社員が指導します。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 パソコン操作 ※ワード・エクセルの基本的操作	1人	不問 年齢不問	日給 8,150円～9,000円 (月額換算) 163,000円～180,000円	交替制あり (1) 9時00分～17時40分 (2) 9時30分～18時10分 (3) 10時00分～18時40分 時間外 あり 月平均時間(時) 15時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 4,735人 就業場所 50人 うち女性 11人 うちパート 0人	他 毎週	東京都新宿区四谷本塩町5番1号 畜産食料品製造業 就業場所 東京都新宿区	*契約更新は本人の勤務状況、実績等による。 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※雇止め規定あり 【設備状況】 1. エレベーター:有 2. 階段手すり:有 3. トイレ:洋式(障害者用無) 4. 出入口段差:無
96 ①	ビーウィズ 株式会社 13080- 8263492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 確定拠出年金	・パソコンを使用した事務業務 ・資料や帳票類の整理、ファイリング ・取引業者との電話対応等 ※仕事の内容については障害状況により相談に応じます。 ※勤務日数、時間については相談に応じます。 ※身体・精神・知的、多くの障害者が活躍する職場です。 ※採用時、最低賃金時間額保障	一般事務/新宿本社 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 パソコン(エクセル・ワード)の基本操作 事務経験尚可	2人	不問 年齢不問	時給 1,100円～1,400円 (月額換算) 176,000円～224,000円	(1) 9時30分～18時30分 障害に応じての相談可 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 5,649人 就業場所 600人 うち女性 300人 うちパート 100人	土日祝他 毎週	東京都新宿区西新宿3-7-1 新宿パークタワー32階 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話対応:有 ・エレベーター:有 ・出入口の段差:無 ・出入口ドア:開き戸 ・車いす移動スペース:有 ・階段手すり:有(片側) ・トイレ:有(障害者用、洋式) ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※正社員登用制度有り
96 ②	ビーウィズ 株式会社 13080- 8279992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 確定拠出年金	・パソコンを使用した事務業務 ・資料や帳票類の整理、ファイリング ・取引業者との電話対応等 ※仕事の内容については障害状況により相談に応じます。 ※勤務日数、時間については相談に応じます。 ※身体・精神・知的、多くの障害者が活躍する職場です。 ※採用時、最低賃金時間額保障	一般事務/横浜センター 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 パソコン(エクセル・ワード)の基本操作 事務経験尚可	2人	不問 年齢不問	時給 1,100円～1,400円 (月額換算) 176,000円～224,000円	(1) 9時30分～18時30分 障害に応じての相談可 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 5,649人 就業場所 800人 うち女性 600人 うちパート 500人	土日祝他 毎週	東京都新宿区西新宿3-7-1 新宿パークタワー32階 情報処理・提供サービス業 就業場所 神奈川県横浜市西区・神奈川区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話対応:有 ・エレベーター:有 ・出入口の段差:無 ・出入口ドア:開き戸 ・車いす移動スペース:有 ・階段手すり:有(片側) ・トイレ:有(障害者用、洋式) ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※正社員登用制度有り
96 ③	ビーウィズ 株式会社 13080- 8321692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 確定拠出年金	・資料や帳票類の整理、ファイリング ・エクセルやワードを使用した入力業務 ・簡単な電話対応、軽作業等 ※仕事の内容については障害状況により相談に応じます。 ※勤務日数、時間については相談に応じます。 ※身体・精神・知的、多くの障害者が活躍する職場です。 ※採用時、最低賃金時間額保障	事務補助/新宿本社 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 パソコン(エクセル・ワード)の基本操作 事務経験尚可	2人	不問 年齢不問	時給 1,050円～1,200円 (月額換算) 168,000円～192,000円	(1) 9時30分～18時30分 障害に応じての相談可 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 5,649人 就業場所 600人 うち女性 300人 うちパート 100人	土日祝他 毎週	東京都新宿区西新宿3-7-1 新宿パークタワー32階 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話対応:有 ・エレベーター:有 ・出入口の段差:無 ・出入口ドア:開き戸 ・車いす移動スペース:有 ・階段手すり:有(片側) ・トイレ:有(障害者用、洋式) ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※正社員登用制度有り

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
96 ④	ビーウィズ 株式会社 13080- 8306692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 確定拠出年金	・資料や帳票類の整理、ファイリング ・エクセルやワードを使用した入力業務 ・簡単な電話対応、軽作業等 ※仕事の内容については障害状況により相談に応じます。 ※勤務日数、時間については相談に応じます。 ※身体・精神・知的、多くの障害者が活躍する職場です。 ※採用時、最低賃金時間額保障	事務補助／横浜センター 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 パソコン(エクセル・ワード)の基本操作 事務経験尚可	2人	不問 年齢不問	時給 1,050円～1,200円 (月額換算) 168,000円～192,000円	(1) 9時30分～18時30分 障害に応じての相談可 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 5,649人 就業場所 800人 うち女性 600人 うちパート 500人	土日祝他 毎週	東京都新宿区西新宿3-7-1 新宿パークタワー32階 情報処理・提供サービス業 就業場所 神奈川県横浜市西区・神奈川区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:有 ・エレベーター:有 ・出入口の段差:無 ・出入口ドア:開き戸 ・重い移動スペース:有 ・階段手すり:有(片側) ・トイレ:有(障害者用、洋式) ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※正社員登用制度有り
97 ②	日本光電工業 株式会社 13080- 7650692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	○データ入力、ファイリング、電話対応(応相談) ○社内便(社内のメール配達)、書類・機材の発送業務 ※重たいものが難しい方は配慮します。 *ご本人の能力・適正に応じて配属先を決定します。 (人事・経理・営業支援・社内インフラ・物流・技術支援等の事務業務への就業実績あり)	事務関連業務／西落合 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高等学校卒以上 PCスキル(エクセル・ワード)	2人	不問 年齢不問	月給 165,000円～250,000円	(1) 8時30分～17時10分 (2) 9時00分～17時40分 ※配属先による 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,079人 就業場所 279人 うち女性 106人 うちパート 1人	土日祝他 毎週	東京都新宿区西落合1丁目31番4号 電子応用装置製造業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:応相談 ・出入口段差:無(スロープ) ・エレベーター:有 ・階段手すり:両側 ・重い移動スペース:無 ・トイレ:洋式 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 *雇用上限規定あり *正社員登用試験制度あり
97 ③	日本光電工業 株式会社 13080- 7660392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	○データ入力、ファイリング、電話対応(応相談) ○社内便(社内のメール配達)、書類・機材の発送業務 ※重たいものが難しい方は配慮します。 *ご本人の能力・適正に応じて配属先を決定します。 (人事・経理・営業支援・社内インフラ・物流・技術支援等の事務業務への就業実績あり)	事務関連業務／所沢 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高等学校卒以上 PCスキル(エクセル・ワード等)	2人	不問 年齢不問	月給 165,000円～250,000円	(1) 8時30分～17時10分 (2) 9時00分～17時40分 ※配属先による 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,079人 就業場所 764人 うち女性 217人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都新宿区西落合1丁目31番4号 電子応用装置製造業 就業場所 埼玉県所沢市	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:応相談 ・出入口段差:有(10cm) ・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・重い移動スペース:有 ・トイレ:洋式 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 *雇用上限規定あり *正社員登用試験制度あり
98 ①	パーソルマーケティング 株式会社 13080- 7730692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	管理部門又は事務センターでの事務業務 ・PCを使用した各種資料作成(Excel、Word、PowerPoint等) ・ファイリング ・電話応対(電話対応が困難な方は無し) ・庶務業務等 ※経験に応じて配属や担当業務を決定します。 ※正社員登用の可能性あり ※オフィスは、本社(新宿駅中央東口徒歩1分)、西新宿オフィス(新宿駅南口徒歩5分)または新宿御苑オフィス(新宿御苑前駅徒歩1分)です。	一般事務職フルタイム 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 事務の実務経験(エクセル・ワード基本操作)	2人	不問 年齢不問	月給 180,000円～220,000円	(1) 9時30分～18時30分 就業時間は相談可 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 633人 就業場所 11人 うち女性 6人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都新宿区新宿3-27-4 新宿御幸ビル9F 他に分類されない事業サービス業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・エレベーター:有 ・出入口段差:有(5センチ) ・重い移動スペース:無 ・階段手すり:有(片側) ・点字表示:無 ・トイレ:洋式 ※必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。
98 ②	パーソルマーケティング 株式会社 13080- 7733892 加入保険等 雇用・労災	管理部門又は事務センターでの事務業務 ・各種資料作成(Excel、Word、PowerPoint等) ・ファイリング ・電話応対(電話対応が困難な方は無し) ・庶務業務等 ※希望・経験・障害に応じて業務内容の相談可能。経験に応じて配属や担当業務を決定します。 ※オフィスは、本社(新宿駅中央東口徒歩1分)、西新宿オフィス(新宿駅南口徒歩5分)または新宿御苑オフィス(新宿御苑前駅徒歩1分)です。	一般事務パートタイム 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 高卒以上 事務の実務経験(エクセル・ワード基本操作)	2人	不問 年齢不問	時給 1,050円～1,300円	(1) 9時30分～18時30分 又は9時30分～18時30分 の間の5時間以上 週20時間以上で応相談 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 633人 就業場所 11人 うち女性 6人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都新宿区新宿3-27-4 新宿御幸ビル9F 他に分類されない事業サービス業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・エレベーター:有 ・出入口段差:有(5センチ) ・重い移動スペース:無 ・階段手すり:有(片側) ・点字表示:無 ・トイレ:洋式 ※正社員登用の可能性あり ※必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。 勤務条件に応じ法定通り有給休暇及び各種保険適用

席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
99 ②	ヒルトン・リゾーツ・マーケティング・コーポレーション 13080- 7283392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	各部門における一般事務・庶務業務 ・メール便対応(郵便・宅急便・社内便の仕分け・配布・送付物取りまとめ・発送、等) ・資料、帳簿整理(資料のコピー・書類封入・ファイリング、等) ・データ入力、データ加工 ・文書回覧 ・電話対応(必須ではございません) ※ご利用いただくPCは全て英語表記になります。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 社会人経験のある方・実務でのPC操作経験(Word/Excel/Outlook)(入力程度)	1人	年齢不問	月給 200,000円～300,000円	(1) 9時30分～18時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 650人 就業場所 220人 うち女性 160人 うちパート 25人	土日祝他 毎週	東京都新宿区西新宿8-17-1 住友不動産新宿グランドタワー8階 建物売買業、土地売買業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:電話応対が困難な方はなし ・出入口段差:なし ・出入口ドア:自動 ・エレベーター:あり ・階段手すり:あり(片側) ・車いす移動スペース:あり ・トイレ:洋式 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※雇止め規定あり ※正社員登用実績あり
99 ③	ヒルトン・リゾーツ・マーケティング・コーポレーション 13080- 7290092 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	各部門における一般事務・庶務業務 ・メール便対応(郵便・宅急便・社内便の仕分け・配布・送付物取りまとめ・発送、等) ・資料、帳簿整理(資料のコピー・書類封入・ファイリング、等) ・データ入力、データ加工 ・文書回覧 ・電話対応(必須ではございません) ※ご利用いただくPCは全て英語表記になります。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 社会人経験のある方・実務でのPC操作経験(Word/Excel/Outlook)(入力程度)	1人	年齢不問	時給 1,500円～1,500円	(1) 9時30分～18時30分 又は9時30分～18時30分 の間の5時間以上 週20時間以上で相談可 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 650人 就業場所 220人 うち女性 160人 うちパート 25人	土日祝他 毎週	東京都新宿区西新宿8-17-1 住友不動産新宿グランドタワー8階 建物売買業、土地売買業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:電話応対が困難な方はなし ・出入口段差:なし ・出入口ドア:自動 ・エレベーター:あり ・階段手すり:あり(片側) ・車いす移動スペース:あり ・トイレ:洋式 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※3ヶ月ごとの契約更新 ※雇止め規定あり
100 ①	菱電エレベータ施設株式会社 13080- 7668692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	◎当社は三菱電機のグループ企業です。 オフィスワーク全般でパソコンを用いる業務がメインです。 <主な業務> ・Excel・Word・システムを用いたデータ入力や資料作成 ・紙媒体書類のデータ化 ・資料のコピー、ファイリング ・郵便物仕分け ・荷物の発送 など ※電話応対については相談可能です。 ※丁寧に指導いたしますので安心してご応募ください。	データ入力中心の一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 パソコンの基本操作ができる方(Word、Excel) Excelにてデータ集計、フォーマット作成等の経験がある方歓迎	2人	年齢不問	月給 180,000円～200,000円	(1) 8時45分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 1,030人 就業場所 437人 うち女性 52人 うちパート 10人	土日祝 毎週	東京都新宿区市谷砂土原町2丁目4 KSビル 機械器具設置工事業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設状況等> ・エレベーター:有 ・建物内段差:有 ・階段手すり:一部無 ・トイレ:洋式 ・建物内車椅子移動スペース:有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※正社員登用制度あり。 ※昇給制度あり。
100 ②	菱電エレベータ施設株式会社 13080- 7667592 加入保険等 雇用・労災	◎当社は三菱電機のグループ企業です。 オフィスワーク全般でパソコンを用いる業務がメインです。 <主な業務> ・Excel・Word・システムを用いたデータ入力や資料作成 ・紙媒体書類のデータ化 ・資料のコピー、ファイリング ・郵便物仕分け ・荷物の発送 など ※電話応対については相談可能です。 ※丁寧に指導いたしますので安心してご応募ください。	データ入力中心の一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 パソコンの基本操作ができる方(Word、Excel) Excelにてデータ集計、フォーマット作成等の経験がある方歓迎	2人	年齢不問	時給 1,100円～1,200円	(1) 8時45分～17時30分 の間に週20時間以上 30時間未満 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 45分	企業全体 1,030人 就業場所 437人 うち女性 52人 うちパート 10人	土日祝 毎週	東京都新宿区市谷砂土原町2丁目4 KSビル 機械器具設置工事業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設状況等> ・エレベーター:有 ・建物内段差:有 ・階段手すり:一部無 ・トイレ:洋式 ・建物内車椅子移動スペース:有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※雇止め規定あり
101	三井不動産リフォーム株式会社 13080-10255092 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・社内外郵便物の送付、仕分け ・データ入力 ・DMラベル貼り ・データのスキャン ・ファイリング 等 ※仕事の内容は、希望や能力、適性に応じて相談の上、決定します。 ※短時間(20h/h)からスタートも可	事務職 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上	2人	年齢不問	時給 1,013円～1,050円	9時15分～18時00分 の間の5時間以上 週20時間以上で応相談 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 358人 就業場所 223人 うち女性 89人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都新宿区西新宿2-1-1 新宿三井ビル35階 建築リフォーム工事業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:なし ・出入口段差:あり ・出入口ドア:引き戸 ・エレベーター:あり ・階段手すり:あり ・車いす移動スペース:あり ・トイレ:洋式 ※上記の他、合理的配慮についてはお申し出ください。 ※勤務条件に応じて法定通り有給休暇及び各種保険適用。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
102	株式会社 ライブラザパートナーズ 13080- 9156092 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	ご経験等に応じて、下記何れかの業務を担当。 ◎保険事務 (保険募集に関するバックオフィス業務) ・保険営業ツール・教材の作成 ・営業成績の分析・管理・報告 ・保険契約に関する分析 ・保険営業担当者の法令違反行為の事実確認作業等 ・保険募集パンフ等の法令違反表現等チェック ・保険営業ルールの遵守状況の検証 ◎庶務業務 ・電話取次・郵便物業務(差出・到着便分け)等 ・書類整理(ファイリング・シュレッダー処理)等	事務職 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 ・業務でのExcelの使用経験 ・保険会社での事務のご経験があれば尚可	1人	不問 年齢不問	時給 1,020円～1,500円 (月額換算) 165,648円～243,600円	(1) 9時00分～18時00分 又は9時00分～18時00分 の間の6時間程度 週20時間以上で応相談 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,196人 就業場所 81人 うち女性 44人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル6階 保険媒介代理業 就業場所 東京都新宿区	〈就業場所における現在の施設等の状況〉 ・エレベーター:有 ・出入口段差:有(3～4段) ・車いす移動スペース:無 ・階段手すり:有(片側) ・点字表示:無 ・トイレ:洋式 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※雇用期間については3～6ヶ月になります。 ※正社員登用可 ※雇止め規定なし
103 ③	株式会社 三陽商会 13080- 7645892 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・PC入力 (エクセル、ワード、当社専用システム使用) ・ファイリング ・電話対応 * 社内は静かで、落ち着いた雰囲気です。 * 障害・適性等に応じて配置先を検討いたします。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 PC基本操作(ワード、エクセル)	1人	不問 年齢不問	月給 200,000円～220,000円	(1)10時00分～18時00分 週30時間以上で相談可 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 4,500人 就業場所 1,000人 うち女性 500人 うちパート 30人	土日祝他 毎週	東京都新宿区四谷本塩町6-14 その他の織物・衣服・身の回り品 小売業 就業場所 東京都新宿区	〈就業場所における現在の施設状況等〉 電話応対:あり(必須) ・エレベーター:有 ・出入口段差:有 ・車椅子移動スペース:無 ・階段手すり:有 ・トイレ:洋式、障害者用 ・点字表示:無 * 上記の他、必要な合理的配慮については、お申し出ください。 * 雇止め規定:無 * 正社員登用制度あり
105 ①	株式会社 MUGENUP 13080- 6432692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	ゲームイラスト制作のデザイン /主盤のクオリティ管理を担当していただきます。 <具体的には> ・制作内容ヒアリング、制作方法の設計 ・クリエイター選定、スケジュール計画 ・制作実務、クオリティ監修 ・イラストの制作、クオリティアップ などを行います。 ※在宅勤務 相談可	アートディレクター 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 基本的なPCスキル Photoshop ・illustrator(尚可)	1人	不問 年齢不問	月給 170,000円～320,000円	(1)10時00分～19時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 233人 就業場所 150人 うち女性 90人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都新宿区新小川町4-1 KDX飯田橋スクエア3F インターネット附属サービス業 就業場所 東京都新宿区	〈就業場所における現在の施設等の状況〉 ・電話応対:無 ・エレベーター:有 ・出入口段差:無 ・出入口ドア:自動 ・車椅子移動スペース:有 ・階段手すり:片側 ・トイレ:洋式(障害者用) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※在宅勤務、相談可。
105 ②	株式会社 MUGENUP 13080- 6433092 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	ゲームイラスト制作のデザイン /主盤のクオリティ管理の補助業務 ・監修業務(赤入れ・レタッチ) ・進行業務 ※在宅勤務 相談可	サポートアートディレクター 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 基本的なPCスキル Photoshop ・illustrator(尚可)	1人	不問 年齢不問	時給 1,015円～1,015円	(1)10時00分～19時00分 又は10時00分～19時00分 の間の6時間程度 週20時間以上で相談可 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 233人 就業場所 150人 うち女性 90人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都新宿区新小川町4-1 KDX飯田橋スクエア3F インターネット附属サービス業 就業場所 東京都新宿区	〈就業場所における現在の施設等の状況〉 ・電話応対:無 ・エレベーター:有 ・出入口段差:無 ・出入口ドア:自動 ・車椅子移動スペース:有 ・階段手すり:片側 ・トイレ:洋式(障害者用) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※在宅勤務、相談可。
106 ①	学校法人 東京女子医科大学 13080- 6577292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	大学・病院における事務業務全般 データ入力 資料ファイル作成、整理等 伝票処理 電話応対 その他、付随する業務 * 仕事内容は、職務経験や適性等を踏まえて個別に決定します。	事務補助職 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外	2人	不問 年齢不問	時給 1,013円～1,013円 (月額換算) 144,453円～144,453円	変形(1ヶ月単位) (1) 9時00分～17時00分 (2) 9時00分～13時00分 (2)は土曜日出勤の場合 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 7,000人 就業場所 5,000人 うち女性 3,000人 うちパート	日祝他 その他	東京都新宿区河田町8-1 高等教育機関 就業場所 東京都新宿区	〈就業場所における現在の施設等の状況〉 ・電話応対:電話対応が困難な方はなし ・出入口段差:なし ・出入口ドア:開き戸 ・エレベーター:あり ・階段手すり:あり(両側) ・車いす移動スペース:なし ・トイレ:洋式 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
106 ②	株式会社 ジェイ・アイ ハートサービス 13080- 6583492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	○事務補助 ・清掃 ・郵便物仕分け ・園芸 ・創作 ・物流等	事務・清掃キャスト 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外	3人	不問 年齢不問	時給 1,013円～ 1,013円 (月額換算) 122,167円～ 122,167円	(1) 9時00分～16時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 38人 就業場所 38人 うち女性 20人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都新宿区若松町10-2 東京女子医科大学健体会館1階 他に分類されない事業サービス業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話対応:なし ・出入口段差:なし ・出入口ドア:開き戸 ・エレベーター:あり ・階段手すり:あり(両側) ・車椅子移動スペース:あり ・トイレ:あり(障害者用) *上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください *雇止めあり
107	株式会社 Trust Growth 13080- 7258692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・書類作成 ・計算機を使用した足し上げ計算(検算) ・コピー、ファイリング ・電話対応 ・データ入力 ※適性に応じて業務内容を決定	事務補助/新宿本社 雇用期間の定めなし パート労働者 エクセル・ワードスキル必須 (定型フォーマットへ入力できるレベル)	4人	不問 年齢不問	時給 1,050円～ 1,050円	(1) 9時00分～16時00分 (2)10時00分～18時00分 (3) 9時00分～18時00分 1日5時間以上で応相談 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,166人 就業場所 75人 うち女性 22人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都新宿区西新宿2-7-1 小田急第一生命ビル13階 労働者派遣業 就業場所 東京都新宿区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話対応:電話対応が困難な方はなし ・出入口段差:あり(7cm) ・出入口ドア:開き戸 ・エレベーター:あり ・階段手すり:あり(片側) ・車椅子移動スペース:あり ・トイレ:障害者用トイレ(1Fのみ) 上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください
108 ①	アメリカン・エクスプレス ・ジャパン 株式会社 13080- 7877692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	旅行部門において、チームのサポートを柔軟に担当します。 オフィス用品の在庫管理、データ管理、イベントのサポート、海外からのビジターのサポート等。 軽作業(補助なしで5kg以下のものを持ち運び、配置、買い出しに行きことがあります。)	アドミニストレーティブサポート1 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 PCスキル(Excel, Word, PPT) 基本的な電話・文書でのビジネスマナー	1人	不問 年齢不問	月給 253,148円～ 253,148円	フレックス (1) 9時00分～17時30分 (2) 9時00分～17時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 915人 就業場所 782人 うち女性 546人 うちパート	他 毎週	東京都杉並区荻窪4-30-16 旅行業 就業場所 東京都杉並区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話対応:有 ・エレベーター:有 ・出入口の段差:無 ・出入口ドア:開き戸 ・車いす移動スペース:有 ・階段手すり:有(片側) ・トイレ:有(障害者用、洋式) ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください *契約社員1年更新(条件:勤務成績・経営状況等による) *雇止め規定あり
108 ②	アメリカン・エクスプレス ・ジャパン 株式会社 13080- 7959392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 確定拠出年金	旅行部門において、コンサルタントチームのサポートを柔軟に担当します。 事務作業をほかのチームと連携しながらサポートします。 チームの連絡窓口として本社やお客様からの問い合わせを整理し返答。 ミーティングに参加し、必要なアクションの確認・遂行。 その他の一般的な事務・サポート業務等。	アドミニストレーティブサポート2 雇用期間の定めなし 正社員 PCスキル(Excel, Word, PPT) ビジネスレベルの英語力(会話・作文)アシスタント、 事務経験1年以上、 おもてなし業界・旅行業界で就労経験あれば尚可	1人	不問 年齢不問	月給 285,513円～ 285,513円	フレックス (1) 9時00分～17時30分 (2) 9時00分～17時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 915人 就業場所 782人 うち女性 546人 うちパート	他 毎週	東京都杉並区荻窪4-30-16 旅行業 就業場所 東京都杉並区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話対応:有 ・エレベーター:有 ・出入口の段差:無 ・出入口ドア:開き戸 ・車いす移動スペース:有 ・階段手すり:有(片側) ・トイレ:有(障害者用、洋式) ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください *繁忙期には時間外勤務が発生しますが、配慮については個別に相談可能です。
108 ③	アメリカン・エクスプレス ・ジャパン 株式会社 13080- 7957692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 確定拠出年金	■与信管理業務:各会員さまのご利用状況、ご決済状況、バックグラウンド等を総合的に分析します。その後、例えば優良会員さまには利用促進を行い、追加の与信を提供できない方には一時的にご利用を控えて頂くように、お伝えします。お客さまから「なるほど、よく判った、ありがとう」という声を頂き、長くサービスをご利用頂けるように促してください。1日に担当するのは約60件ほどです。 ■初期督促業務:電話でお客様にお支払口座が残高不足をお伝えします。お勤めの方が多いため、日中は伝言やお手紙を使ってお知らせすることもあります。まずはどんな状況かをお聞きし、スムーズにお支払い頂けるよう促してください。	テレフォンコンサルタント1 雇用期間の定めなし 正社員以外 PCスキル(Excel, Word, PPT) ビジネスレベルの英語力(会話・作文)アシスタント、 事務経験1年以上、 おもてなし業界・旅行業界で就労経験あれば尚可	1人	不問 年齢不問	月給 295,506円～ 295,506円	交替制あり (1) 9時00分～17時30分 (2)12時00分～20時00分 シフト勤務(週37時間) 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 915人 就業場所 782人 うち女性 546人 うちパート	土日祝 毎週	東京都杉並区荻窪4-30-16 旅行業 就業場所 東京都杉並区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話対応:有 ・エレベーター:有 ・出入口の段差:無 ・出入口ドア:開き戸 ・車いす移動スペース:有 ・階段手すり:有(片側) ・トイレ:有(障害者用、洋式) ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください *契約社員1年更新(条件:勤務成績・経営状況等による) *雇止め規定あり

席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
108 ④	アメリカン・エクスプレス・ジャパン 株式会社 13080-7963292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	■初期督促業務 電話でお客さまにお支払口座が残高不足であることをお伝えします。 お勤めの方が多いため、日中は伝言やお手紙を使ってお知らせすることもあります。 まずはどんな状況をお聞きし、スムーズにお支払いいただけるよう促してください。	テレフォンコンサルタント2 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 基本的なPCスキル(Word, Excel) お客様の立場に立った提案や交渉をした経験ある方	1人	不問 年齢不問	月給 227,550円～227,550円	特定曜日のみ(2) (1) 9時00分～17時30分 (2) 9時00分～17時00分 (2)は金曜日 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 915人 就業場所 782人 うち女性 546人 うちパート うちパート	土日祝 毎週	東京都杉並区荻窪4-30-16 旅行業 就業場所 東京都杉並区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:有 ・エレベーター:有 ・出入口の段差:無 ・出入口ドア:開き戸 ・車いす移動スペース:有 ・階段手すり:有(片側) ・トイレ:有(障害者用、洋式) ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください * 契約社員1年更新(条件:勤務成績・経営状況等による) * 雇止め規定あり
108 ⑤	アメリカン・エクスプレス・ジャパン 株式会社 13080-7703292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 確定拠出年金	電話を通じて顧客対応をするオペレーターが、顧客からの問い合わせに返答するために他部門との連携が必要な案件について、オペレーターに代わり、該当部門に適宜確認を取り次ぐ業務をサポートします。 例えば、下記業務のサポートを様々なシステムを使用して行います。 ・調査案件について、必要な情報が網羅されているかどうか精査 ・依頼内容が不備・不明確であればオペレーターへ確認	オペレーターサポート業務 雇用期間の定めなし 正社員	1人	不問 年齢不問	月給 285,513円～285,513円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 915人 就業場所 782人 うち女性 546人 うちパート うちパート	他 毎週	東京都杉並区荻窪4-30-16 旅行業 就業場所 東京都杉並区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・電話応対:有 ・エレベーター:有 ・出入口の段差:無 ・出入口ドア:開き戸 ・車いす移動スペース:有 ・階段手すり:有(片側) ・トイレ:有(障害者用、洋式) ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください * 繁忙期には時間外勤務が発生しますが、配慮については個別に相談可能です。
109 ①	株式会社DNPロジスティクス 13100-10213591 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・電話対応(内外線) ・接客対応(お茶出し含む) ・PCによる資料作成、集計業務他 ・郵便等各種配布物の仕分け、配布作業 ・コピー用紙等の補充作業 ・社内資料の作成、整理 ・その他軽作業 * 正社員登用制度あり	事務職 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上	2人	不問 年齢不問	時給 1,013円～1,013円	(1) 9時00分～17時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 908人 就業場所 70人 うち女性 16人 うちパート 0人	土日祝 他 その他	東京都北区赤羽南 2丁目20-7 その他の道路貨物運送業 就業場所 東京都北区	<就業場所における現在の施設等の状況> ・エレベーター[有] ・出入口段差[有] ・車いす移動スペース[無] ・階段手すり[有(片側)] ・点字表示 [無] ・トイレ[洋式・和式] ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 * 賞与実績:4千～3万円
110 ①	株式会社カクヤス 13100-10231091 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	当社は、一般のご家庭から料飲店、イベント会場など、さまざまなお客様にお酒と「便利」を日々お届けしており、その心臓部として会社全体をコントロールしている本社内でのお仕事となります。主な仕事内容は・・・ ・来客対応、電話受け、郵便物の整理、清掃など(総務) ・EXCELを使った資料作成、数値の入力など(人事) ・受注情報の処理、伝票の整理など(事務センター) とさまざまですが、全部こなせるスーパーマンである必要はありません。皆さんの希望を最大限考慮して、最も得意技を活かせる分野の業務を中心に担当させていただきます。 ★特にPCのスキルアップ意欲の高い方大歓迎!!	本社スタッフ 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外	3人	不問 年齢不問	時給 173,400円～204,000円 1,020円～1,200円	(1) 9時00分～18時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 4,297人 就業場所 275人 うち女性 160人 うちパート 80人	他 毎週	東京都北区豊島2-3-1 食料・飲料卸売業 就業場所 東京都北区	【障害者用設備】 ・エレベーター[有] ・出入口段差[有] ・車いす移動スペース[無]・階段手すり [有(片側)] ・点字表示[無]・トイレ[洋式] * 上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 * 業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。 * 雇止め規定あり
111	図書印刷株式会社 13100-10266091 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	PCを使用した書類作成、データ入力作業 ファイリング、発送、事務用品管理等の庶務業務 会議室の整理、整備、清掃 社内研修資料の準備 郵便物、社内便等の仕分・集配 ※お仕事の内容は、上記の業務の中から、希望や能力、適性に応じ、ご相談のうえ決定させていただきます。 ※電話応対が難しい方には配慮いたします。 ※勤務場所はバリアフリーになっています。	事務職 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 高校卒以上	2人	不問 年齢不問	時給 163,200円～176,000円 1,020円～1,100円	(1) 9時00分～18時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 3時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,578人 就業場所 790人 うち女性 119人 うちパート 22人	土日祝 他 毎週	東京都北区東十条3-10-36 印刷業 就業場所 東京都北区	【障害者用設備】 ・エレベーター[有] ・出入口段差[無] ・車いす移動スペース[有] ・階段手すり[片側] ・トイレ[洋式・車いす用(1Fのみ)] ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。 ※業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。 ※雇止め規定有

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休日・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
112 ②	日本ERI株式会社 13040-47905692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	OA機器操作 データ入力・管理 書類・資料の作成 電話対応(障害の状況によって配慮可) ※正社員登用制度あり ※筆記試験あり	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 事務経験 PC実務経験(ワード・エクセル・メールの初歩的操作)	1人	年齢不問	月給 180,000円～290,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 955人 就業場所 169人 うち女性 65人 うちパート 4人	土日祝 毎週	東京都港区赤坂8-10-24 建物サービス業 就業場所 東京都港区	・エレベーター:有 ・出入口段差:無 ・障害者トイレ:無 ・洋式トイレ:有 ・車椅子移動スペース:無 ・階段手すり:有 ・玄関ドア:手動(押し戸) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。障害の程度による勤務時間や業務内容についてご要望がありましたら出来る限り対応致します。
113	ノバルティス ファーマ株式会社 13040-47907392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	事務補助業務 ・名刺発注、資料作成、PC入力業務、精算手続き ・会議調整(社内、社外の日程調整等) ※その他、必要に応じて各部門のサポート業務あり ※電話応対あり。(障害の状況に応じて相談可) ※時間外は基本的には無いが状況により発生する可能性あり ※コアタイムなし(1)標準時間 (2)就業可能時間帯 ※就労時間に関しては週20時間以上で相談可 ※産業医の常設あり ※正社員登用の可能性あり(実績あり)	事務補助 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 PC基本スキル(Word・Excel・PowerPoint) 事務経験あれば尚可	1人	年齢不問	月給 200,000円～400,000円	フレックス (1) 9時00分～17時45分 (2) 5時00分～22時00分 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 3,400人 就業場所 1,400人 うち女性 1,030人 うちパート 38人	土日祝 毎週	東京都港区虎ノ門1-23-1 虎ノ門ヒルズ森タワー 医薬品・化粧品等卸売業 就業場所 東京都港区	【障害者用設備状況】 ・エレベーター:有 ・建物段差:無 ・障害者用トイレ:有 ・洋式トイレ:有 ・車椅子移動スペース:有 ・階段手すり:有 ・玄関ドア(オフィス入口):自動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
114 ①	アクサ生命保険 株式会社 13040-48638192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・事務職員業務(総務・人事・経理・DTP等)のサポート(一般事務) ・各種データ作成、管理 ・資料作成、印刷 ・社員向け研修資料準備 ・DTPサポート業務 (Illustrator使用経験者・DTP業務経験者希望) ・その他(電話と接客業務があります) ※正社員登用及び実績があります。	本社一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 ・ワード・エクセルが使える方 ・アクセス・パワーポイントが使える方 ・事務経験がある方	1人	年齢不問	月給 169,000円～199,000円	(1) 9時00分～17時00分 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 8,489人 就業場所 573人 うち女性 311人 うちパート	土日祝 毎週	東京都港区白金1-17-3 NBFプラチナタワー 生命保険業 就業場所 東京都港区	・出入口段差:無 ・エレベーター:有 ・階段手すり:有 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※勤務いただく職場には、営業系の社員が十数名います。和気あいあいとした職場です。和気あいあいとした職場です。和気あいあいとした職場です。 ※当社「契約社員定年規定」により雇止め規定あり。
114 ②	アクサ生命保険 株式会社 13040-48635392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・事務職員業務のサポート(一般事務) ・各種データ作成、管理 ・資料作成、印刷 ・社員向け研修資料準備 ・電話対応、接客対応(応相談) ・その他 ※正社員登用及び実績があります。	事務スタッフ(東京支社) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 ・ワード・エクセルが使える方 ・アクセス・パワーポイントが使える方 ・事務経験がある方	1人	年齢不問	月給 169,000円～199,000円	(1) 9時00分～17時00分 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 8,489人 就業場所 4人 うち女性 2人 うちパート	土日祝 毎週	東京都港区白金1-17-3 NBFプラチナタワー 生命保険業 就業場所 東京都千代田区 ※その他支社・営業所(日本橋・丸の内・多摩・むさし府中・青梅各営業所)ありご相談可能です。	・出入口段差:無 ・エレベーター:有 ・階段手すり:有 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:無 (就業場所により異なりますのでご相談ください) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※勤務いただく職場には、営業系の社員が十数名います。和気あいあいとした職場です。和気あいあいとした職場です。和気あいあいとした職場です。 ※当社「契約社員定年規定」により雇止め規定あり。
114 ③	アクサ生命保険 株式会社 13040-48636892 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・保険年度末決算月次処理 ・データ加工 ・報告書作成 ・検算、メール対応、TEL対応 ・その他 * 数字を扱う業務が多くあります。 ※正社員登用及び実績があります。	事務スタッフ(小伝馬町ビル) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 ・アクセス・エクセルマクロが使える方 ・事務経験のある方	1人	年齢不問	月給 169,000円～199,000円	(1) 9時00分～17時00分 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 8,489人 就業場所 141人 うち女性 119人 うちパート	土日祝 毎週	東京都港区白金1-17-3 NBFプラチナタワー 生命保険業 就業場所 東京都中央区	・出入口段差:無 ・エレベーター:有 ・階段手すり:有 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※勤務いただく職場には、営業系の社員が十数名います。和気あいあいとした職場です。和気あいあいとした職場です。和気あいあいとした職場です。 ※当社「契約社員定年規定」により雇止め規定あり。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休日・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
115 ①	学校法人慈恵大学 13040-47908892 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・パソコンによる簡単なデータ入力および書類作成(Excel・Word) ・書類の整理、配布、仕分け、コピー、シュレッダー ・診療報酬請求業務 ・電話応対(電話応対が困難な方はなし) ※所属部署によって業務は異なります。 ※経験・希望により仕事内容は応相談 *現在、本学では約60名の方々が障害者として勤務しています。教職員全員が建学の精神である、「病気を診ずして病人を診よ」の理念のもとに働いています。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外	2人	年齢不問	月給 180,000円	変形(1ヶ月単位) (1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 6,454人 就業場所 2,937人 うち女性 1,997人 うちパート 0人	日祝他 その他	東京都港区西新橋3-25-8 病院 就業場所 東京都港区 東京都葛飾区・狛江市 千葉県柏市	電話応対(応相談) ・出入口段差(有) ・トイレ(洋式・和式) ・エレベーター(有) ・フレックスタイム制(なし) ・階段手すり(片側) ・建物内車いす移動(配慮可) ※就業場所です。異なる場合があります。 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※正社員登用制度あり ※契約期間>初回は2ヶ月の契約。更新後、年度毎更新。
116 ②	株式会社DNP情報システム 13040-47915392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・各種システムへの入力、確認 ・電話応対 ・書類整理 ・契約管理 ・会議準備 ※正社員登用の可能性あり	事務スタッフ 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高校卒業以上 PC基本スキル(ワード、エクセルの基本操作)	2人	年齢不問	時給 1,050円～1,430円	9時～18時の間の6時間以上(週30時間以上で応相談) 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 423人 就業場所 186人 うち女性 60人 うちパート 2人	土日祝他 毎週	東京都品川区西五反田3-5-20 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都品川区 ※転勤の可能性あり(都内)	【施設状況】 ・エレベーター:有 ・建物段差:無 ・階段手すり:有 ・障害者用トイレ:有 ・洋式トイレ:有 ・玄関ドア:自動 ・車いす移動スペース:有 ・マイカー通勤:不可 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください *雇止め規定あり
117	イリオスネット 株式会社 13040-47917992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	*PCを使用した各種データ入力業務 *ファイリング業務 *郵便物手配・チェック ※仕事内容につきましては、面談のうえ、相談に応じます。 ※契約社員、正社員への登用の可能性あり。	事務職/本社 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 高校卒以上	1人	年齢不問	時給 1,020円	(1) 9時00分～17時30分 (9時00分～17時30分の間で4時間～7時間) 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 610人 就業場所 45人 うち女性 19人 うちパート 2人	土日祝 毎週	東京都港区高輪2-15-21 コシダビル5F 他に分類されない小売業 就業場所 東京都港区	・エレベーター:有 ・出入口段差:有 ・障害者用トイレ:無 ・洋式トイレ:有 ・車椅子移動スペース:無 ・階段手すり:有 ・玄関ドア:自動、手動 契約更新は初回3ヶ月、2回目は10月11日、4月11日更新の半年ごとの更新になります。 (例)11月1日入社の場合、初回更新が11月末日、2回目更新が、2月1日～4月10日、その後半年ごと
118	株式会社 電通クリエイティブX 13040-47918192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	書類整理・ファイリング、PC入力、データ管理、電話応対(相談可)など、具体的な業務は適性に応じてご相談いただけます。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 PCスキル(Excel、Word) 実務経験のある方歓迎	1人	年齢不問	月給 180,000円～300,000円	(1) 9時30分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間(時間外は月平均5～10時間) 休憩時間(分) 60分	企業全体 384人 就業場所 296人 うち女性 130人 うちパート 20人	土日祝 毎週	東京都港区東新橋1-2-5 電通クリエイティブクロスビル 広告業 就業場所 東京都港区	・エレベーター:有 ・建物段差:有 ・障害者用トイレ:無 ・洋式トイレ:有 ・車椅子移動スペース:無 ・階段手すり:無 ・マイカー通勤:不可 ・玄関ドア:自動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
120	株式会社 ラストワンマイル 13090-52489591 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	主に営業サポート資料の作成(基本的に定型フォーマットへの入力作業)を行っていただきます。 その他、庶務関係の補助作業を行っていただく場合もあります。 ※障害の状況や経験に応じて、仕事内容については相談できます。 ※3カ月間の契約期間(試用期間)終了後、有期契約による更新となります(正社員登用の可能性もあります)。	事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 パソコンの基本操作(各種データ入力、ワード・エクセル)	2人	年齢不問	月給 230,000円～250,000円	(1) 9時00分～18時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 414人 就業場所 243人 うち女性 91人 うちパート 87人	他 毎週	東京都豊島区東池袋4-21-1 アウルタワー3F 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都豊島区	・EV:有 ・出入口段差:無 ・階段手すり:有 ・トイレ:当社入居フロアは普通の洋式(車いす用は建物1Fに有) ・電話応対:有(相談可) ※その他必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。 <福利厚生>加入健保組合保養所の利用、会員制リゾートホテルの利用、職場内に天然水ウォーターサーバーなど

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休日・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
121	株式会社 テレコメディア 13090-51983791 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	コールセンター内での事務処理 主に定形フォームへのパソコンの文字・テンキー入力を行って頂きます(細かい文字の確認もあります)。 その他 ・FAXの受付からチェックまで等 ・電話応対(社内連絡中心、但し場合によりお客様の場合も有 障害により応相談) ・書類、郵便物の仕分け、 ・その他簡単な庶務作業等もお願いします。 ※正社員・契約社員への登用制度あります。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上 PCの基本操作(文字入力・テンキー入力)	2人	年齢不問	時給 1,100円～1,100円	(1) 9時00分～18時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,200人 就業場所 600人 うち女性 400人 うちパート 350人	他 毎週	東京都豊島区高田3-37-10 他に分類されない事業サービス業 就業場所 東京都豊島区	・エレベーター 有 ・出入口段差 有 ・車いす移動スペース 無 ・階段手すり 無 ・点字表示 無 ・トイレ 洋式 ※上記の他必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※有給休暇は法定通り付与。 ※2次面接時に簡単な筆記試験とPCの入力チェックを行います。 ※雇止め規定あり
122 ①	日本ホテル 株式会社 13090-52034191 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・経理事務、一般事務 ・給与、社会保険事務補助、勤務管理補助 ・ワード、エクセル文書作成 ・電話、来客応対 ※電話、来客応対は障害の状況により配慮します。 ※契約社員～正社員への登用の可能性あり。	事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 事務経験有 パソコンのできる方(入力程度でも可) 簿記3級以上尚可	2人	年齢不問	時給 1,020円～1,200円	9時00分～18時00分 の間の6時間程度 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,931人 就業場所 153人 うち女性 32人 うちパート 1人	土日祝 毎週	東京都豊島区西池袋1-6-1 旅館、ホテル 就業場所 東京都豊島区他	・エレベーター:有 ・出入口段差:有2cm ・建物内車いす移動スペース:無 ・階段手すり:有/片側 ・点字表示:無 ・トイレ:洋式 上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 契約更新の可否は、本人の勤務成績によります。 ※アルバイト社員就業規則により雇止め規定あり
124	株式会社 プロスタファウン デーション 13090-52486791 加入保険等 雇用・労災	・派遣スタッフのタイムシート入力 ・勤怠管理システムのデータチェック ・書類の発送準備(封入・宅急便伝票起票等) ・書類PDF化 ・ファイリング ・電話応対 *PC作業は決まったフォーマットに入力する程度です。 *障害の状況に合わせてお仕事の内容の相談に応じます。	データ入力・一般事務 雇用期間の定めなし パート労働者	1人	年齢不問	時給 1,250円～1,350円	(1) 9時30分～17時00分 (2)10時00分～17時30分 又は9時30分～17時30分 の間の4時間 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 450人 就業場所 14人 うち女性 12人 うちパート 0人	土日祝 他 毎週	東京都豊島区東池袋1丁目41-6 菊邑91ビル5F 一般土木建築工事業 就業場所 東京都豊島区	・電話応対:電話応対が困難な方はなし ・出入口段差:無 ・エレベーター:有 ・階段手すり:有(片) ・トイレ:洋式 ・建物内車いす移動スペース:有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※有給休暇、社会保険加入は法定通りとなります。 給与例)時給1250円×6.5時間×20日=162,500円 ※二次面接時PC入力スキルテストあり
125	三和シャッター工業株式会社 13090-52485491 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	本社または各事業部での一般事務のお仕事です。 1. 電算入力 2. 書類作成(ワード・エクセル) 3. ファイリング 4. 電話応対 *仕事内容は障害の状況に応じて相談可能です。 *本社新宿事務所:JR・小田急線・京王線新宿駅徒歩6分、大江戸線都庁前駅徒歩1分、丸ノ内線新宿駅徒歩2分 *ビル建材事業本部:京王新線初台駅より徒歩6分、小田急線参宮橋駅より徒歩10分 *首都圏住店装建材事業部:JR山手線・三田線巢鴨駅徒歩3分	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 ・ワード・エクセル操作(入力程度)	1人	年齢不問	月給 162,000円～195,000円	(1) 8時30分～17時15分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,883人 就業場所 360人 うち女性 76人 うちパート 24人	土日祝 他 毎週	東京都板橋区新河岸2-3-5 建設用・建築用金属製品製造業(製缶板金業を含む) 就業場所 東京都板橋区他	・エレベーター:有 ・点字表示:無 ・建物内車いす移動スペース:本社のみ ・出入口段差:スロープ有 ・階段手すり:有(片) ・トイレ:洋式:本社のみ車いす用有 ・電話応対:応相談 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。※労働時間は1日4H以上、週20H以上で相談可。 ※契約更新可否は当社規定による。雇止め規定有。
126 ②	エヌ・ティ・ティ・システム開発株式会社 13090-52503191 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	庶務業務全般 ・書類整理、データ入力、資料作成 ・郵便物仕訳、発送 ・備品管理、購入手配 ・電話対応 等 ※障がい程度により、業務内容は相談に応じます	事務職/本社総務部・人事部 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 事業会社での事務経験あれば尚可 PCスキル(ワード、エクセル)必須	1人	年齢不問	月給 178,000円～290,000円	(1) 9時00分～17時45分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 1,090人 就業場所 200人 うち女性 51人 うちパート 0人	土日祝 他 毎週	東京都豊島区目白2-16-20 T CS-HD南池袋ビル ソフトウェア業 就業場所 東京都豊島区	・電話応対【電話応対が困難な方はなし】 ・エレベーター 有 ・出入口段差 有 5センチ ・階段手すり 有 ・トイレ 洋式 ・建物内車いす【スペース有】 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
126 ③	エヌ・ティ・ティ・システム開発株式会社 13090-52507991 加入保険等 雇用・労災・財形	・書類整理(仕分け、ファイリング) ・郵便物仕訳、発送(1日10通程度) ・PC作業(データ入力、文書作成) ・電話応対等 ※障がい程度により、業務内容は相談に応じます	一般事務補助(パート) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 PCスキル(ワード、エクセルの入力ができる方)	1人	年齢不問	時給 1,050円～1,750円	9時00分～17時45分 の間の4時間以上 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 45分	企業全体 1,090人 就業場所 200人 うち女性 51人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都豊島区目白2-16-20 T CS-HD南池袋ビル ソフトウェア業 就業場所 東京都豊島区	・電話応対:電話応対が困難な方はなし ・エレベーター:有 ・出入口段差:有 5センチ ・階段手すり:有 ・トイレ:洋式 ・建物内車いす移動スペース:有 ・点字表示:無 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。 ※社会保険は加入要件を満たしている場合は加入します。 ※有給休暇は法定通り付与
127 ①	ユニシステム 株式会社 13090-52047491 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	*作業 データ入力・FAX・メール送信・郵便物発送・書類のスキヤニング・プリントアウト・コピー・チェック・ファイリング・シュレッダー・会議室予約・設備予約など *作成 ワード文書・ラベル作成・エクセル管理表・グラフ作成 市場調査・レポート作成など *対応 電話対応・顧客対応・業者対応など 以上から障害の程度に適した業務に携わっていただけます。	事務補助【フルタイム】 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 高卒以上 社会人経験半年以上ある方 事務経験あると尚可	2人	年齢不問	月給 180,000円～180,000円	(1) 9時00分～17時45分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 45分	企業全体 590人 就業場所 45人 うち女性 16人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都豊島区目白2-16-20 T CS-HD南池袋ビル ソフトウェア業 就業場所 東京都豊島区	・エレベーター:有 ・車いす移動スペース無 ・点字表示:無 ・出入口段差:有(1段/5cm) ・階段手すり:無 ・トイレ:洋式 ・音声パソコン:無 ・玄関ドア:自動 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。 ※昇給の条件:担当業務の拡大・改善 ※更新条件:勤怠・業務遂行力に問題がない ※契約期間:初回3ヶ月、2回目9ヶ月、3回目以降12ヶ月 ※雇止め規定有
127 ②	ユニシステム 株式会社 13090-52038991 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	*作業 データ入力・FAX・メール送信・郵便物発送・書類のスキヤニング・プリントアウト・コピー・チェック・ファイリング・シュレッダー・会議室予約・設備予約など *作成 ワード文書・ラベル作成・エクセル管理表・グラフ作成 市場調査・レポート作成など *対応 電話対応・顧客対応・業者対応など 以上から障害の程度に適した業務に携わっていただけます。	事務補助【フルタイム】横浜 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 高卒以上 社会人経験半年以上ある方 事務経験あると尚可	2人	年齢不問	月給 180,000円～180,000円	(1) 9時00分～17時45分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 45分	企業全体 590人 就業場所 56人 うち女性 7人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都豊島区目白2-16-20 T CS-HD南池袋ビル ソフトウェア業 就業場所 神奈川県横浜市神奈川区	・エレベーター:有 ・車いす移動スペース無 ・点字表示:無 ・出入口段差:有(1段/5cm) ・階段手すり:無 ・トイレ:洋式 ・音声パソコン:無 ・玄関ドア:自動 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。 ※昇給の条件:担当業務の拡大・改善 ※更新条件:勤怠・業務遂行力に問題がない ※契約期間:初回3ヶ月、2回目9ヶ月、3回目以降12ヶ月 ※雇止め規定有
128 ①	株式会社 トプコン 13090-52344091 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・人事システムへのデータ登録業務 ・各種データの集計、書類作成 ・人事手続書類作成、受付 ・伝票入力、作成書類発送 ・書類整理、ファイリング、コピー ・問い合わせ対応(電話、メール) ※具体的な仕事内容は経験、スキル、障害特性により検討しますので、ご相談下さい。	人事アシスタント 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 ワード・エクセル 事務経験1年以上必須	1人	年齢不問	月給 190,000円～250,000円	(1) 8時30分～17時15分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 795人 就業場所 667人 うち女性 128人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都板橋区蓮沼町75-1 計量器・測定器・分析機器・試験機・測量機械器具・理化学機械器 就業場所 東京都板橋区	・エレベーター:有 ・建物内車椅子移動スペース:無 ・点字表示:無 ・出入口段差:無 ・階段手すり:有/片側 ・トイレ:洋式 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。 ※通勤手当は2km以上より支給 ※賞与は前年度実績
128 ②	株式会社 トプコン 13090-52346691 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・パソコン(ワード、エクセル、パワーポイント)での資料作成 ・伝票入力、作成・書類発送 ・メール管理 ・電話、来客対応 ・各種データの入力チェック ・書類・ファイルの整理 ※具体的な仕事内容は経験、スキル、障害特性により検討しますので、ご相談下さい。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 ワード・エクセル 事務経験1年以上必須	1人	年齢不問	月給 190,000円～250,000円	(1) 8時30分～17時15分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 795人 就業場所 667人 うち女性 128人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都板橋区蓮沼町75-1 計量器・測定器・分析機器・試験機・測量機械器具・理化学機械器 就業場所 東京都板橋区	・エレベーター:有 ・建物内車椅子移動スペース:無 ・点字表示:無 ・出入口段差:無 ・階段手すり:有/片側 ・トイレ:洋式 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。 ※通勤手当は2km以上より支給 ※賞与は前年度実績

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
129	アイカテック建材 株式会社 13090-52349791 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 確定拠出年金	・パソコンによる資料作成(ワード・エクセル使用) ・資料整理 ・一般事務作業 ・電話対応(※ご相談に応じます。)	一般事務職 雇用期間の定めなし 正社員 基本的なPC操作(エクセル・ワード)ができる方	1人	59歳以下 省令1号	月給 165,680円～237,860円	変形(1ヶ月単位) (1) 9時00分～17時45分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 226人 就業場所 57人 うち女性 16人 うちパート 0人	日祝他 その他	東京都練馬区豊玉北六丁目5-15 アイカ東京ビル2階 非鉄金属・同合金圧延業(抽伸、押出しを含む) 就業場所 東京都練馬区	・エレベーター:有 ・出入口段差:無 ・建物内車いす移動スペース:無 ・階段手すり:有 ・点字表示:無 ・トイレ:洋式 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
130 ①	株式会社 プリンスホテル 13090-52323891 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・一般事務 ・パソコン業務 (エクセル・ワードを使って資料作成、データ入力) ・電話対応 など ※有給休暇日数は法定通り付与いたします。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外	1人	年齢不問	月給 165,200円～200,000円	(1) 9時30分～18時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 10,699人 就業場所 10,699人 うち女性 4,715人 うちパート 1,285人	他 毎週	東京都豊島区南池袋1-16-15 旅館、ホテル 就業場所 東京都港区	(各施設により異なります) ・エレベーター:有 ・出入口段差:有 ・点字表示:無 ・建物内車いす移動スペース:無 ・トイレ:和式・洋式 ・階段手すり:有/片側 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。 ※賞与は会社の業績等により支給の有無を決定
130 ②	株式会社 プリンスホテル 13090-52341291 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・一般事務 ・パソコン業務 (エクセル・ワードを使って資料作成、データ入力) ・電話対応 など ※就業時間等は週20時間以上で相談に応じます。 ※有給休暇日数は法定通り付与いたします。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者	1人	年齢不問	時給 1,020円～1,200円	(1) 9時30分～18時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 10,699人 就業場所 10,699人 うち女性 4,715人 うちパート 1,285人	他 毎週	東京都豊島区南池袋1-16-15 旅館、ホテル 就業場所 東京都港区他	(各施設により異なります) ・エレベーター:有 ・出入口段差:有 ・点字表示:無 ・建物内車いす移動スペース:無 ・トイレ:和式・洋式 ・階段手すり:有/片側 ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出下さい。
131 ①	株式会社 セガホールディングス 13040-47920292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・契約書の捺印申請 ・書類作成 ・備品管理、発注 ・電話対応(障害により相談) 等 ※初回契約は3ヶ月、その後年度更新	事務スタッフ 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 Officeソフト(Word、Excel、Outlook)の基本操作必須	1人	年齢不問	月給 160,000円～300,000円	(1) 9時00分～18時00分 就業時間は応相談(週30時間以上) 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 454人 就業場所 235人 うち女性 75人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都品川区西品川1-1-1 住友不動産大崎ガーデンタワー 管理、補助的経済活動を行う事業所(72専門サービス業) 就業場所 東京都品川区	・エレベーター:有 ・建物段差:有 ・障害者用トイレ:有 ・洋式トイレ:有 ・車椅子移動スペース:有 ・階段手すり:有 ・マイカー通勤:不可 ・玄関ドア:自動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※雇止め規定あり
132	株式会社 日本総合研究所 13040-47924392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定給付年金	担当業務は、ご経験・適性等を考慮し決定します。 [仕事例] ・データ入力 ・文書作成 ・電話対応(必須) ・メール対応 ・ファイリング 等 ※正社員登用の可能性有り ※契約更新時に給与改定の可能性あり ※通勤手当は通勤定期券又はその価格相当額を支給(特急券・急行券・グリーン券等の特殊料金は含まず)	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 PCスキル要(ワード・エクセル等)	2人	年齢不問	月給 190,000円～220,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,621人 就業場所 1,420人 うち女性 399人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都品川区東五反田2丁目18番1号 大崎フォレストビル 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都品川区	・エレベーター 有 ・建物段差 無 ・障害者用トイレ 有 ・洋式トイレ 有 ・車椅子移動スペース 有 ・階段手すり 有 ・マイカー通勤 不可 ・玄関ドア 自動 ※必要な配慮事項についてはお申し出ください。 ※初年度の年次休暇日数は入社日より異なる

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休日・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
133 ②	日本ケミコン 株式会社 13040-47929792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	庶務業務をご担当いただきます。 (仕事の内容) ・電話対応 ・請求書処理 ・データ入力 等 ※仕事内容は、ご本人の希望・経歴等により決定させていただきます。 ※正社員登用制度あり	一般事務(庶務業務) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 ・パソコン操作(ワード、エクセルへの入力ができる方) ・一般事務の経験者歓迎	1人	年齢不問	月給 165,000円～236,500円	(1) 8時45分～17時30分 ※賃金締切日前後は残業になることもあります(月により異なる)。 時間外 あり 月平均時間(時) 15時間 休憩時間(分) 50分	企業全体 992人 就業場所 345人 うち女性 60人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都品川区大崎五丁目6番4号 その他の電気機械器具製造業 就業場所 東京都品川区	・エレベーター:有 ・建物段差:無 ・玄関ドア:自動 ・障害者用トイレ:無 ・洋式トイレ:有 ・階段手すり:有 ・車椅子移動スペース:無 ・マイカー通勤:不可 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※毎月の賃金は初任給を記載。年齢、経験に応じて要相談。
133 ③	日本ケミコン 株式会社 13040-47936492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	営業部門にて、営業活動に関連するサポート業務を担当していただきます。 (主な担当業務) ・見積書、注文書、契約書類の作成 ・納品書、受領書、請求書の作成 ・社内会議資料、顧客へのプレゼンテーション資料の作成 ・受注・発注業務、電話応対、来客応対 ・パソコンは、ワード、エクセルの他専用ソフトを使用します。専用ソフトの使用方法は別途ご説明します。 ※正社員登用制度あり	営業事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 パソコン操作(ワード、エクセルへの入力ができる方)	1人	年齢不問	月給 165,000円～236,500円	(1) 8時45分～17時30分 ※月末月初は残業になることもあります(月により異なる)。 時間外 あり 月平均時間(時) 15時間 休憩時間(分) 50分	企業全体 992人 就業場所 345人 うち女性 60人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都品川区大崎五丁目6番4号 その他の電気機械器具製造業 就業場所 東京都品川区	・エレベーター:有 ・建物段差:無 ・玄関ドア:自動 ・障害者用トイレ:無 ・洋式トイレ:有 ・階段手すり:有 ・車椅子移動スペース:無 ・マイカー通勤:不可 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※毎月の賃金は初任給を記載。年齢、経験に応じて要相談。
134	株式会社 NTTTPCコミュニケーションズ 13040-47932392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	【総務・経理・法務・資材調達部門および各種事業部門における事務業務】 書類作成、書類ファイリング管理、PC入力作業、発送業務、電話対応等 ※事務職以外でも業務内容は、スキル、ご経験等を考慮し決定いたします。 ※無期社員への登用もあります ※在宅勤務制度有	事務職 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 基本的なPC操作	1人	年齢不問	月給 163,500円～303,500円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 15時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 633人 就業場所 596人 うち女性 111人 うちパート	土日祝 毎週	東京都港区西新橋2-14-1 興和西新橋ビルB棟 固定電気通信業 就業場所 東京都港区	・エレベーター 有 ・建物段差 有(2段) ・障害者用トイレ 有 ・洋式トイレ 有 ・車椅子移動 不可 ・階段手すり 無 ・マイカー通勤 不可 ・玄関ドア 手動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※履歴書にメールアドレスの記入をお願いします。
135 ①	ディップ株式会社 13040-47938292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	営業アシスタントとして下記業務を中心に就業頂きます。 ・資料作成(パワーポイントの簡単な修正など) ・データのまとめ ・掲載する原稿作成や修正 ・マーケット調査など 幅広いお仕事があるので、得意なものから1つずつ身につけていただければ大丈夫です。 ※電話応対あり(障害の状況により応対困難な方は相談可) ・就業時間、日数、曜日の相談可 ・就業場所は本人希望により決定いたします ・人工透析の方の時間配慮有	営業アシスタント業務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 高卒以上 ・社会人経験のある方 ・エクセルを利用してご就業された経験がある方	1人	年齢不問	時給 1,200円	(1) 9時30分～18時30分 ※繁忙期には残業をお願いする可能性があります。 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,903人 就業場所 619人 うち女性 325人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都港区六本木3-2-1 六本木グランドタワー31F その他の専門サービス業 就業場所 東京都渋谷区 東京都港区	・エレベーター:有 ・建物段差:有 ・階段手すり:無 ・障害者用トイレ:有 ・洋式トイレ:有 ・車椅子の移動スペース:有 ・玄関ドア:自動および手動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
135 ②	ディップ株式会社 13040-47946292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	はたらこねっと・パイトルに掲載している原稿作成・更新業務です。 ・大手チェーン系の担当営業部からの依頼のもとに原稿作成し、その大量の求人案件(100～1000件)をCSVを使って編集して掲載をします。 ※電話応対あり(障害の状況により応対困難な方は相談可) ・就業時間、日数、曜日の相談可 ・就業場所は本人希望により決定いたします ・人工透析の方の時間配慮有	広告制作 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 オフィスワーク経験(実務経験3年以上) 業務でExcelを利用されたことがある方 (VLOOKUP使用経験がある方可)	1人	年齢不問	月給 191,200円～223,000円	(1) 9時30分～18時30分 ※繁忙期には残業をお願いする可能性があります。 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,903人 就業場所 619人 うち女性 325人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都港区六本木3-2-1 六本木グランドタワー31F その他の専門サービス業 就業場所 東京都渋谷区 東京都港区	・エレベーター:有 ・建物段差:有 ・階段手すり:無 ・障害者用トイレ:有 ・洋式トイレ:有 ・車椅子の移動スペース:有 ・玄関ドア:自動および手動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休日・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
135 ③	ディップ株式会社 13040-47961792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	はたらこねっと・バイトルに掲載している原稿作成・更新業務です。 ・大手チェーン系の担当営業部からの依頼のもとに原稿作成し、その大量の求人案件(100~1000件)をCSVを使って編集して掲載をします。 ※電話応対あり(障害の状況により応対困難な方は相談可) ・就業時間、日数、曜日の相談可 ・就業場所は本人希望により決定いたします ・人工透析の方の時間配慮有	広告制作 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 高卒以上 オフィスワーク経験(実務経験3年以上) 業務でExcelを利用されたことがある方(VLOOKUP使用経験がある方可)	1人	年齢不問	時給 1,200円	(1) 9時30分~18時30分 ※繁忙期には残業をお願いする可能性があります。 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,903人 就業場所 619人 うち女性 325人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都港区六本木3-2-1 六本木グランドタワー31F その他の専門サービス業 就業場所 東京都渋谷区 東京都港区	・エレベーター:有 ・建物段差:有 ・階段手すり:無 ・障害者用トイレ:有 ・洋式トイレ:有 ・椅子の移動スペース:有 ・玄関ドア:自動および手動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
136	シミック・アッシュフィールド株式会社 13040-47948692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	経験、PCスキル等により以下のいずれかの業務を担当していただきます。 1. 一般事務:人事系事務(表彰制度関係事務、福利厚生系事務、入社・退職者事務等) 2. 総務業務(郵便物、宅配便集配、オフィス管理関係の事務、捺印関係業務、電話対応等) 3. 営業サポート事務 ※正社員登用実績あり ※Eメールアドレスをお持ちの方は必ず履歴書に記載して下さい。	一般事務スタッフ 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 PCスキル(Excel、Word、PowerPoint等)	3人	年齢不問	月給 180,000円~300,000円	(1) 9時00分~17時30分 ※契約内容(契約期間、契約日数、勤務時間等)によりフレックス制度適用あり 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 661人 就業場所 661人 うち女性 129人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都港区芝浦1-1-1 浜松町ビルディング その他の専門サービス業 就業場所 東京都港区	・エレベーター 有 ・建物段差 有 ・障害者トイレ 有 ・洋式トイレ 有 ・椅子移動スペース 無 ・階段手すり 無 ・玄関ドア 自動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出下さい
137 ①	株式会社ユニテッドアローズ 13040-47950992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定拠出年金	※本部オフィスでの業務は大きく二通りに分かれます。 一つは、管理部門と言われる部署で、人事部をはじめとする経理部、物流部、広告宣伝部等となり、もう一つは、各ブランド毎に店舗を支援する部署となります。 業務内容は、一般事務と表現していますが、各種資料のデータ入力、資料作成などで、広範囲にわたり能力を発揮する部署があります。 ※次のステップに進む方は適性テスト有り。	一般事務 雇用期間の定めなし 正社員 国内外の専修・専門学校、短大、大学、大学院	2人	35歳以下 省令3号のイ	月給 215,000円	(1) 9時30分~18時30分 (2) 10時00分~19時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 3,521人 就業場所 700人 うち女性 400人 うちパート	土日祝 毎週	東京都港区赤坂8-1-19 日本生命赤坂ビル その他の織物・衣服・身の回り品小売業 就業場所 東京都港区	・エレベーター:有 ・建物段差:有(5cm) ・洋式トイレ:有 ・障害者トイレ:有 ・椅子の移動スペース:無 ・玄関:自動 ・電話応対:有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※職歴のある方は職務経歴書を持参してください。
137 ②	株式会社ユニテッドアローズ 13040-47951192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	1. 傷物確認業務 2. 簡単な修理 3. その他事務 ※電話応対:無 ※未経験者歓迎いたします。	傷物・検品業務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 ワード・エクセル初級レベルのスキル	2人	年齢不問	月給 200,000円	(1) 9時30分~18時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 3,521人 就業場所 10人 うち女性 2人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都港区赤坂8-1-19 日本生命赤坂ビル その他の織物・衣服・身の回り品小売業 就業場所 千葉県流山市	・エレベーター:有 ・建物入口段差:有 ・障害者用トイレ:無 ・椅子の移動スペース:無 ・階段手すり:有 ・玄関ドア:自動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※次のステップに進む方は適性テスト有り。
138	株式会社 オムニバス・ジャパン 13040-47953792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定給付年金	仕訳、伝票入力、資料作成、ファイリング、書類整理等、電話応対(障害により考慮)等 ※配属部署及び業務内容は、ご本人の障害や適性、希望を考慮しご相談の上決定致します。 ※フレックスタイム制: 時間(2)フレキシブルタイム (3)コアタイム ※就業場所:採用日~2020年3月31日までは(1)本社所在地(2)港区赤坂4-8-14赤坂坂東ビル(3)港区新橋1-17-1(新橋ビデオセンター)のいずれか。2020年4月1日以降は(1)(2)のいずれか。 ※正社員登用制度あり・正社員登用後は退職金制度あり(定年制あり/再雇用制度あり)	事務スタッフ 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 専門・短大卒以上 実務経験1年以上あれば尚可	1人	年齢不問	月給 189,000円~230,000円	フレックス (1) 9時30分~18時30分 (2) 7時00分~22時00分 (3) 11時00分~16時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 3時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 433人 就業場所 433人 うち女性 112人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都港区赤坂7-9-11 映像・音声・文字情報制作に附帯するサービス業 就業場所 東京都港区(本社) 東京都港区赤坂4-8-14 赤坂坂東ビル(2020/3/31まで) 当社新橋ビデオセンター(港区新橋1-17-1)	・エレベーター 有 ・建物段差 無 ・障害者トイレ 有 ・洋式トイレ 有 ・椅子の移動スペース 有 ・階段手すり 有 ・マイカー通勤 不可 ・玄関ドア 自動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休日・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
139	日本赤十字社 13040-48627392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	赤十字事業に係る本社社屋内での事務等 ・パソコンを使った入力作業 ・郵便物の発送作業 ・印刷物整理 ・電話対応(応相談) ※障がい者の特性やスキル等に応じて業務内容を決定させていただきます。	一般事務(嘱託職員) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 Microsoft Word、Excel、PowerPoint等の基本操作の経験	1人	年齢不問	月給 200,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 15時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 65,000人 就業場所 500人 うち女性 200人 うちパート 5人	土日祝他 毎週	東京都港区芝大門1丁目1-3 他に分類されない・非営利的団体 就業場所 東京都港区	・エレベーター:有 ・建物段差:無 ・階段手すり:有 ・障害者用トイレ:有 ・洋式トイレ:有 ・車椅子移動スペース:有 ・玄関ドア:自動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※契約更新する場合でも最長5年間とする ※採用日は応相談
140 ②	日立ヘルスケアシステムズ株式会社 13040-48642692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定拠出年金	・Word、Excelを使用した伝票処理 ・資料作成等の事務処理 ・電話対応(障害により応相談)	一般事務(正社員) 雇用期間の定めなし 正社員 基本的なPC操作	2人	59歳以下 省令1号	月給 210,000円～250,000円	(1) 8時50分～17時20分 時間外 あり 月平均時間(時) 20時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 1,099人 就業場所 309人 うち女性 111人 うちパート 2人	土日祝他 毎週	東京都品川区西五反田1-31-1 日本生命五反田ビル7階 ソフトウェア業 就業場所 東京都品川区	・エレベーター:有 ・建物入口段差:無 ・障害者トイレ:有(ビル内共用) ・洋式トイレ:有 ・車椅子移動スペース:有 ・階段手すり:有 ・玄関ドア:自動ドア ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※PCアドレスのある方は必ず記載してください
140 ③	日立ヘルスケアシステムズ株式会社 13040-48641592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・Word、Excelを使用した伝票処理 ・資料作成等の事務処理 ・電話対応(障害により応相談) ※正社員登用可能性あり	一般事務(契約社員) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 基本的なPC操作	2人	年齢不問	月給 210,000円～250,000円	(1) 8時50分～17時20分 時間外 あり 月平均時間(時) 20時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 1,099人 就業場所 309人 うち女性 111人 うちパート 2人	土日祝他 毎週	東京都品川区西五反田1-31-1 日本生命五反田ビル7階 ソフトウェア業 就業場所 東京都品川区	・エレベーター:有 ・段差:有 ・建物入口段差:無 ・障害者トイレ:有(ビル内共用) ・洋式トイレ:有 ・車椅子移動スペース:有 ・階段手すり:有 ・玄関ドア:自動ドア ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※PCアドレスのある方は必ず記載してください
141	株式会社 ヤクルト本社 13040-47963592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定給付年金	・資料作成(企画書、マニュアル、議事録等) ・データ入力、データ分析業務(Excel関数を使つてのデータ管理) ・電話対応、来客対応 ・売掛金管理、領収書、請求書管理等 ※配属部署により異なります。 ※筆記試験あり 詳細は採用HPをご参照ください。 (http://www.yakult.co.jp/saiyou/disability/) ※ご提供いただいた応募書類は選考のみ使用します。※応募書類は返却いたしません。選考後、責任を持って管理・処分します。	事務職/首都圏 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上 ・PC初級程度(Excel:データ入力、作表、基本的な関数等) ・日商簿記検定3級以上取得であれば尚可 ・経理経験あれば尚可	3人	59歳以下 省令1号	月給 169,000円～264,200円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,876人 就業場所 1,432人 うち女性 369人 うちパート 3人	土日祝他 毎週	東京都港区東新橋1丁目1-19 ※2020年4月より本社社屋移転予定 (東京都港区海岸1-10-30) 清涼飲料製造業 就業場所 東京都港区 首都圏の事業所(新橋・日比谷・銀座・国立)	・エレベーター:有 ・段差:有 ・障害者用トイレ:無 ・洋式トイレ:有 ・車椅子移動:不可 ・階段手すり:有 ・マイカー通勤:不可 ・玄関ドア:開き戸 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※嘱託社員・パート社員としての選考も応相談
142	学校法人 北里研究所 13040-47966392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・書類作成、書類整理 ・データ入力 ・医事業務 ※配属部署は応相談 ※雇用期間:初回3ヶ月、最長で5年間。ただし専任職員、嘱託職員登用試験実施予定。	事務職(港区) 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 高等学校卒以上 PC(Word、Excel)操作できる方	1人	年齢不問	時給 1,013円～1,500円	(1) 8時30分～17時00分 ※勤務日数・就業時間については応相談 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 6,970人 就業場所 573人 うち女性 421人 うちパート 34人	土日祝 毎週	東京都港区白金5丁目9-1 高等教育機関 就業場所 東京都港区 (北里大学、北里研究所病院)	・エレベーター:有 ・建物内車椅子移動:可 ・階段手すり:有 ・トイレ:車椅子用:有 ・出入り口段差:無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※加入保険・休憩時間・有給休暇は就業時間により法定通りとなります。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
143	三菱スペース・ソフトウェア 株式会社 13040-48610892 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	本社にて一般事務を担当していただきます。 具体的な業務内容はこれまでの経験、スキルを考慮して決定いたします。 ※配属先:総務、人事、採用、人材開発、経理、資材等 ※電話対応は障害により応相談 ※就業時間 (1)は標準時間 (2)はコアタイム ※筆記試験あり	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 短大卒以上(応相談) パソコン操作(Word, Excel使用)	1人	年齢不問	月給 200,000円～240,000円	フレックス (1) 8時45分～17時15分 (2)11時15分～14時00分 ※就業時間は週30時間以上で応相談 時間外 なし 休憩時間(分) 45分	企業全体 991人 就業場所 0人 うち女性 0人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都港区浜松町二丁目4番1号 ソフトウェア業 就業場所 東京都港区	・エレベーター有 ・段差有 ・障害者用トイレ無 ・洋式トイレ有 ・車椅子移動スペース無 ・玄関ドア自動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※就業場所の従業員数は非公開
144 ②	PCIソリューションズ 株式会社 13040-47968992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	○一般事務全般 書類作成、ファイリング作業、集計作業、電話対応、データ管理、入力作業 ※ワード(文書作成)・エクセル(表計算)操作必須 ○オフィス内の清掃 他 ※先輩・上司が親切・丁寧に指導しますので安心して応募できます。 ※正社員登用の可能性あり ※過去、下肢機能障害者、体幹機能障害者、精神障害者等の方々の採用実績有	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 パソコン操作(ワード・エクセル基本必須)	3人	年齢不問	月給 180,000円～220,000円	(1) 9時00分～18時00分 時間外 あり 月平均時間(時)5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 846人 就業場所 100人 うち女性 15人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都港区虎ノ門一丁目21番19号 東急虎ノ門ビル3階 ソフトウェア業 就業場所 東京都港区	・エレベーター 有 ・建物段差 無 ・障害者用トイレ 有 ・洋式トイレ 有 ・車椅子移動スペース 有 ・階段手すり 有 ・玄関ドア 手動 ※1階エントランスは自動ドアになりますが、事務所入口のドアは手動となります。 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
145 ②	株式会社 ランドコンピュータ 13040-47973392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 厚生年金基金	一般事務 簡単な書類の作成から請求書の作成・整理など 電話対応については応相談 仕事内容、就労時間等、本人の希望を配慮した上で、契約社員としての就労も可能です。ご相談下さい。	一般事務 雇用期間の定めなし 正社員	1人	59歳以下 省令1号	月給 180,000円～250,000円	(1) 9時00分～17時40分 ※就業時間は応相談(週20時間以上) 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 533人 就業場所 443人 うち女性 128人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都港区芝浦4-13-23 MS芝浦ビル10階 ソフトウェア業 就業場所 東京都港区	・エレベーター 有 ・段差 無 ・障害者用トイレ 無 ・洋式トイレ 有 ・マイカー通勤 不可 ・玄関ドア 自動 ・車椅子移動スペース 無 ・電話対応:あり(電話対応が困難な方はなし) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
146	ホーチキ 株式会社 13040-47975992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 厚生年金基金	・経理事務、一般事務 ・CADによる図面作成 ※本人の経験や希望により、配属部署を決定します。 ※一次面接通過者は、二次面接時に適性検査あり。	一般事務職 雇用期間の定めなし 正社員	2人	59歳以下 省令1号	月給 160,000円～260,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,887人 就業場所 543人 うち女性 100人 うちパート	土日祝 毎週	品川区上大崎2-10-43 その他の電気機械器具製造業 就業場所 東京都品川区	・エレベーター:有 ・建物段差:有 ・障害者トイレ:無 ・洋式トイレ:有 ・車椅子移動スペース:無 ・階段手すり:有 ・玄関ドア:自動 ・電話対応 有(電話対応が困難な方はなし) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
147 ①	株式会社 TDモバイル 13040-48387692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	当社本社にてオフィス内業務を行っていただくお仕事です。 具体的な業務は以下の通りです。 ・各種データ入力 ・書類作成 ・書類ファイリング ・会議資料準備 ・郵便物受取、発送 ・商品の発送業務(キャッピング)など ※その他、適性に応じて業務内容を決定させていただきます。 ※職場は風通しの良い職場で上司や先輩に相談しやすい環境です。	一般事務/東京 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上	1人	年齢不問	月給 182,700円～232,600円	(1) 9時00分～18時00分 ※就業時間応相談 時間外 あり 月平均時間(時)10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,818人 就業場所 203人 うち女性 86人 うちパート 5人	土日祝他 毎週	東京都港区浜松町1-30-5 浜松町スクエア 他に分類されない小売業 就業場所 東京都港区	・出入り口段差(なし) ・トイレ(洋式) ・エレベーター(あり) ・マイカー通勤(不可) ・車椅子移動(スペースなし) ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出下さい ※当社本社での勤務です。 ※昇給追記:人事考課により有無を決定

席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
148 ②	ディー・エイチ・エル・ジャパン株式会社 (DHL Japan) 13040-48407792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	カスタマーサービス本部にて ・顧客データ集計及び加工の資料作成 ・社内内線電話の対応あり(外線電話対応なし) ※契約社員は3月1日に一斉に契約更新となります。 このため、3月1日以前に就労開始の場合、初回の契約は2月末までとなります。その後6ヶ月毎の契約更新。 ※正社員登用の可能性あり(実績あり)	一般事務スタッフ 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) *初回契約～2月末、その後6ヶ月毎契約更新 正社員以外 ・事務経験 ・PCスキル(ワード、エクセルを使用してデータ処理経験者歓迎)	2人	年齢不問	月給 191,000円～210,000円	(1) 9時00分～17時45分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,500人 就業場所 210人 うち女性 90人 うちパート	土日祝 毎週	東京都品川区東品川1-37-8 貨物運送取扱業(集配利用運送業を除く) 就業場所 東京都江東区	・障害者用トイレ 有 ・洋式 有 ・車椅子の移動スペース 無 ・階段手すり 有 ・マイカー通勤 可 ・玄関ドア 自動 ・エレベーター 有 ・建物段差 有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※1次面接通過者は、2次面接時に別途ウェブ適性検査有
149 ①	東京ガス株式会社 13040-48414492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・電話対応、書類整理、郵送物の対応 ・PCを使用したデータ入力および資料作成 ・配属先固有の業務 ※原則上記の全ての業務を行って頂きます。 ※経験やスキル、希望に合わせて業務を決定いたします。 ※1次面接通過者は、二次面接時にPCテスト有	一般事務(浜松町) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 PCスキル(初級以上)	5人	年齢不問	月給 177,800円～238,900円	(1) 8時45分～17時30分 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 8,219人 就業場所 4,030人 うち女性 795人 うちパート	土日祝他 毎週	東京都港区海岸1-5-20 ガス業 就業場所 東京都港区	・エレベーター 有 ・障害者用トイレ 有 ・洋式トイレ 有 ・階段手すり 有 ・玄関ドア 手動 ※施設状況は就業場所の部署により異なります。ご不明点は、面接時にお尋ねください。 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください ※昇給・賞与は勤務実績・業績による ※雇止め規定有
149 ②	東京ガス株式会社 13040-48418692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・電話対応、書類整理、郵送物の対応 ・PCを使用したデータ入力および資料作成 ・配属先固有の業務 ※原則上記の全ての業務を行って頂きます。 ※経験やスキル、希望に合わせて業務を決定いたします。 ※1次面接通過者は、二次面接時にPCテスト有	一般事務(南千住) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 PCスキル(初級以上)	2人	年齢不問	月給 177,800円～238,900円	(1) 8時45分～17時30分 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 8,219人 就業場所 460人 うち女性 48人 うちパート	土日祝他 毎週	東京都港区海岸1-5-20 ガス業 就業場所 東京都荒川区	・エレベーター 有 ・洋式トイレ 有 ・障害者用トイレ 有 ※施設状況は就業場所の部署により異なります。ご不明点は、面接時にお尋ねください。 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※昇給・賞与は勤務実績・業績による。 ※雇止め規定有
150 ①	トッパン・フォームズ・オペレーション株式会社 13040-48420992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	* Word, Excelでの書類作成 * PC入力作業 * 発送業務 * 書類ファイリング・管理 * 請求書・領収書の処理 * 電話対応(要件確認、取り次ぎ)等の事務業務全般 ◇ 上述の全業務に従事していただく訳ではなく、適性・スキル・キャリアに応じ、担当業務・配属部署を検討します。 * 2次面接の際、筆記試験(適性検査・作文)を実施	一般事務/本社 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上 Word, Excelの基本操作	1人	年齢不問	時給 1,013円～1,100円	9時～18時の間の6時間以上 (週30時間以上で応相談) 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,400人 就業場所 60人 うち女性 12人 うちパート 0人	土日祝 その他	東京都港区東新橋1-7-3 トッパンフォームズビル6F 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都港区	・エレベーター 有 ・建物段差 有 ・障害者用トイレ 有 ・洋式トイレ 有 ・車椅子移動スペース 無 ・階段手すり 有 ・マイカー通勤 不可 ・電話対応 有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※雇止め規定あり * 加入保険・有給休暇は法定通り
151	SBI損害保険株式会社 13040-48429892 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	○パソコンによるデータ入力(ワード、エクセル) ○書類整理 ファイリング業務 ○その他庶務 ○郵便物などの発送、開封、仕分け ・書類スキャン、コピー、ファイリング、シュレッダーほか人事スタッフの補助的業務 ・電話対応(障害により相談) *ご本人の経験・スキル・障害内容により仕事内容は相談可能です。	事務スタッフ 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 ・PC基本操作のできる方	3人	年齢不問	月給 190,000円～250,000円	(1) 9時00分～17時45分 ※就業時間は応相談(週30時間以上:労働条件は別途相談による) 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 600人 就業場所 80人 うち女性 40人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都港区六本木1-6-1泉ガーデンタワー16階 損害保険業 就業場所 東京都港区	【施設状況】 ・エレベーター 有 ・建物段差 有 ・障害者用トイレ 無 ・洋式トイレ 有 ・車椅子移動スペース 無 ・階段手すり 無 ・マイカー通勤 不可 ・玄関ドア 自動 * 必要な合理的配慮についてはお申し出ください。

席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休日・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
152 ③	株式会社 SHIFT 13040-48687892 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	ビジネスサポートグループに配属されます。ビジネスサポートグループとは、障がいのあるメンバーがお互いの体調や、得意・不得意を理解して働いているグループです。障がい者職業生活相談員が、各自の障害の状況をヒアリングして業務を調整するなど、メンバーが無理なく働ける環境を意識しております。《主な仕事内容》 ●オフィス内の清掃、整理整頓 ●郵便仕分け ●簡単なパソコン入力や資料のファイリングなど	庶務サポート 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 パソコン操作(ワード、エクセル)	2人	年齢不問	月給 180,000円～200,000円	(1) 9時00分～18時15分 ※週20時間(3～5日)以上の勤務で相談可(備考欄参照) 時間外 あり 月平均時間(時) 2時間 休憩時間(分) 75分	企業全体 3,829人 就業場所 1,838人 うち女性 433人 うちパート 901人	土日祝他 毎週	東京都港区麻布台2丁目4-5 ヌソニック39MTビル11階 その他の専門サービス業 就業場所 東京都港区	・エレベーター 有 ・建物段差 有 ・洋式トイレ 有 ・障害者用トイレ 無 ・建物内車椅子移動 不可 ・階段手すり 無 ・玄関ドア 手動 ・マイカー通勤不可 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※短時間勤務の場合、時間給1050円～1300円 ※短時間勤務の場合、有給休暇は法定通り※雇止め規定あり
153 ②	株式会社 ジャステック 13040-48438992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・電話応対(障害内容により相談) ・ファイリング作業 ・パソコンによる文書作成、データ入力 ・その他補助業務 ※契約期間 1年(更新あり) ※更新時正社員転換の可能性有り	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 ワード・エクセルの基本操作、実務経験3年以上	1人	年齢不問	月給 170,000円～266,700円	(1) 9時00分～18時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,055人 就業場所 250人 うち女性 60人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都港区高輪3-5-23 SIA高輪台ビル ソフトウェア業 就業場所 東京都港区	・エレベーター 有 ・建物入口段差 無 ・障害者用トイレ 無 ⇒洋式有 ・車椅子の移動スペース 有 ・階段手すり 無 ・マイカー通勤 不可 ・玄関ドア⇒自動・開き戸 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※応募書類の返却 なし(責任廃棄)
154 ②	株式会社 富士通マーケティング 13040-48441692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 厚生年金基金	事務作業全般 ・パソコンを利用した書類作成、データ管理、資料作成等 ・電話やメールによる社内外への連絡、対応 ・書類管理、ファイリング等 ※パソコンは社内イントラネット専用ソフト、ワード、エクセルなどを使用します。 ※電話対応は必須となります。 ※一次面接通過者は、二次面接時に筆記試験有 * 12:00～13:00、17:30～17:45、21:45～22:00は休憩時間です。 ※年次休暇は入社日より支給日数が異なります。(最高日数20日/年支給)	コーポレートスタッフ(事務) 雇用期間の定めなし 正社員	1人	40歳以下 省令3号のイ	月給 173,500円～301,200円	フレックス (1) 8時45分～17時30分 (1)標準時間 コアタイム・フレキシブルタイム指定無:仕事内容欄参照 時間外 あり 月平均時間(時) 23時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 3,289人 就業場所 1,606人 うち女性 270人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都港区港南2-15-3 品川インターシティC棟 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都港区 転動あり(全国各地)	・エレベーター:有 ・出入口段差:無 ・車椅子移動:可 ・階段手すり:有 ・障害者用洋式:有 ・玄関ドア:自動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※転動は事情考慮の上相談させていただきます。 ※賃金は卒後の年数及び経験により決定します。
155 ①	学校法人 昭和大学 13040-48454192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・文書作成、データ入力等 事務処理業務 ・窓口 ・電話応対(電話応対が困難な方はなし)	事務員 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) ※採用日～令和2年3月31日 4月1日～原則1年毎の更新 正社員以外	1人	年齢不問	月給 159,180円～207,900円	(1) 8時30分～17時00分 ※就業時間は応相談(週30時間以上) 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 6,800人 就業場所 1,200人 うち女性 800人 うちパート 60人	土日祝 毎週	東京都品川区旗の台 1-5-8 高等教育機関 就業場所 東京都品川区 東京都世田谷区 東京都江東区 神奈川県横浜市 (相談の上、転動の可能性あり)	【施設状況】 ・エレベーター :有 ・建物段差 :有 ・階段手すり:無 ・障害者用トイレ:有 ・洋式トイレ:有 ・車椅子移動スペース:無 ※施設状況は就業場所により異なります。 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
155 ②	学校法人 昭和大学 13040-48480792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・事務補助業務 ・郵便物等仕分け ・コピー、シュレッダー、ファイリング ・簡単なPCデータ入力 ・簡単な窓口、電話応対(電話応対が困難な方はなし) * 加入保険・有給休暇・休憩時間については就業条件により法定通り	事務補助員(パート) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) ※採用日～令和2年3月31日 4月1日～原則1年毎の更新 パート労働者	1人	年齢不問	時給 1,013円～1,100円	(1) 8時30分～17時00分 ※就業時間は応相談(週20時間以上) 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 6,800人 就業場所 1,200人 うち女性 800人 うちパート 60人	土日祝 毎週	東京都品川区旗の台 1-5-8 高等教育機関 就業場所 東京都品川区 東京都世田谷区 東京都江東区 神奈川県横浜市	【施設状況】 ・エレベーター :有 ・建物段差 :有 ・階段手すり:無 ・障害者用トイレ:有 ・洋式トイレ:有 ・車椅子移動スペース:無 ※施設状況は就業場所により異なります。 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。

席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
156 ①	キヤノン 株式会社 13060-22803591 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	●事務職・開発補助(例) ・PCを使った資料作成(Word、Excel等) ・ファイリング ・予算管理 ・スケジュール管理 ・ネットワーク構築補助 ・インフラ管理補助 ・開発補助 等	(障)事務職・開発補助等 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上 就労経験があること (PCスキル、事務経験等あれば尚良し)	2人	59歳以下 省令1号	月給 155,000円～398,600円	(1) 8時30分～17時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 26,463人 就業場所 8,338人 うち女性 1,468人 うちパート 1人	土日祝 毎週	東京都大田区下丸子3丁目30-2 光学機械器具・レンズ製造業 就業場所 東京都大田区	【就職面接後の流れ】 ●就職面接会 → 合否連絡 ●合格の場合【面接】案内 【面接時の提出物】<履歴書(障害種別と等級の記載)> <職務経歴書> <自己紹介シート> 【適性検査】面接日当日までに予約して受検 【PCテスト】面接時にPCを使用した書類作成 ※面接試験が複数回ある場合があります。
156 ②	キヤノン 株式会社 13060-22804191 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	●事務職・開発補助(例) ・PCを使った資料作成(Word、Excel 等) ・ファイリング ・予算管理 ・スケジュール管理 ・ネットワーク構築補助 ・インフラ管理補助 ・開発補助 等	(障)事務職・開発補助等/川崎市 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上 就労経験があること (PCスキル、事務経験等あれば尚良し)	2人	59歳以下 省令1号	月給 155,000円～398,600円	(1) 8時30分～17時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 26,463人 就業場所 6,952人 うち女性 801人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都大田区下丸子3丁目30-2 光学機械器具・レンズ製造業 就業場所 神奈川県川崎市幸区	【就職面接後の流れ】 ●就職面接会 → 合否連絡 ●合格の場合【面接】案内 【面接時の提出物】<履歴書(障害種別と等級の記載)> <職務経歴書> <自己紹介シート> 【適性検査】面接日当日までに予約して受検 【PCテスト】面接時にPCを使用した書類作成 ※面接試験が複数回ある場合があります。
157	株式会社 羽田エアポートエンタープライズ 13060-22808991 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・書類整理(伝票など) ・書類シュレッダー ・郵便受取 ・データ入力 ・配布物を店舗へ仕分け ・店舗での補充業務 等 (契約期間:2回目の更新から6か月更新となる可能性有)	(障)事務補助 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 パソコン基本操作(エクセル・ワード)	2人	不問 年齢不問	時給 1,070円～1,070円 (月額換算) 163,710円～163,710円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 850人 就業場所 220人 うち女性 140人 うちパート 41人	土日祝 毎週	東京都大田区羽田空港3丁目3-2 その他の各種商品小売業(従業員が常時50人未満のもの) 就業場所 東京都大田区	施設状況 ・エレベーター 有 ・建物内車椅子移動スペース 無 ・階段手摺り 有(両側) ・トイレ 洋式 ・出入口段差 無 □必要な合理的配慮についてはお申出ください □就業時間・日数については週20時間以上で応相談
158 ①	社会医療法人財団 仁医会 牧田総合病院 13060-22811591 加入保険等 雇用・労災	○書類整理・封入・ファイリング・ラベル作成等 ○ロッカーメンテナンス・検査着搬入・飲料水補充等軽作業 ○簡単な入力作業・出力作業・データチェック等 ○接客・電話対応業務は希望者のみ応相談 ※上記作業について応相談	(障)事務職 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者	1人	不問 年齢不問	時給 1,013円～1,013円	(1) 8時15分～16時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 0分	企業全体 1,107人 就業場所 114人 うち女性 100人 うちパート 44人	土日祝 毎週	東京都大田区大森北1丁目34-6 病院 就業場所 東京都大田区	・社会保険は勤務日数、勤務時間数により法定通り加入いたします。 ・年次有給休暇、休憩時間は法定通り付与いたします。 【施設設備状況】 ・エレベーター 有 ・出入口段差 無 ・車いす移動スペース 有 ・階段手すり 有(片側) ・トイレ 障害者用、洋式、和式 ※必要な合理的配慮についてはお申出ください。
160 ①	ANAウイングフェローズ・ヴィ王子株式会社 13060-22818791 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	1. ANAマイレージクラブのマイル登録及び会員情報の管理 ・提携航空会社を含めた利用会員のマイレージ登録 ・お客様への必要書類の送付 ・関係各社とのマイレージ情報確認(主にメール) 2. ANAコンビニエンスストア運営・管理(以下勤務地) ・殿町ビジネスセンター店 川崎市川崎区殿町3-26-3 ・訓練センター店 大田区東糀谷6-7-56 ・コンポーネントビル店 大田区羽田空港3-5-5 3. 総務、人事、企画、経理 ☆ジョブローテーションとして、職場、仕事の内容が変わる可能性があります。	(障)事務職/羽田 雇用期間の定めなし 正社員 高卒程度以上 基本的なパソコン操作	3人	59歳以下 省令1号	月給 173,000円～237,000円	(1) 9時00分～18時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 1時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 307人 就業場所 59人 うち女性 32人 うちパート	土日祝 毎週	東京都大田区羽田空港3-3-2 他に分類されない事業サービス業 就業場所 東京都大田区	☆施設整備状況 エレベーター有/建物内車椅子移動スペース有/階段手すり有/車椅子専用トイレ完備/事業所出入口 自動扉完備バリアフリーの事務所です。 ☆電話対応 応相談 ☆通勤手当について 当社規定に従い支給します。 ☆退職金は勤続2年を超えた正社員に支給 ☆賃金は、あくまでも初任給です。 ☆引越し費用、移動費用は当社負担(条件あり)

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休日・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
161 ②	一般財団法人 材料科学技術 振興財団 13070-13872392 加入保険等 雇用・労災	・PC入力作業、書類の作成、整理、スキャナー ・清掃(部屋の清掃、ゴミの収集、シュレッダー) ・プラスチックケースの洗浄、組立て ・ボタン電池の交換、社内発送 ・制服クリーニング窓口、社内コンビニの品出し ・受付対応、業者対応、電話取次 ・人事、経理、資材等の補助 ・植木の手入れや敷地内清掃 など ※上記は一例です。経験・スキル・障害の特性等に応じて業務を担当していただきます。	一般事務(軽作業) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者	2人	年齢 不問	時給 1,100円～ 1,200円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 45分	企業全体 390人 就業場所 370人 うち女性 240人 うちパート 100人	土日祝 毎週	東京都世田谷区喜多見1-18-6 自然科学研究所 就業場所 東京都世田谷区	・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・出入口段差:有(3cm) ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:有(一部通りにくい場所有) * 通勤手当:通勤距離60Kmまで支給 ※加入保険・有給休暇は就業時間により法定とおり適用。 * 契約更新は業務量、勤務成績、態度、運営状況により総合的に判断します。 ※週20時間以上で応相談
161 ③	一般財団法人 材料科学技術 振興財団 13070-13888692 加入保険等 雇用・労災	○事務 専用データベースへの入力や資料作成等パソコンを使用する作業 ○測定作業の準備 測定する材料を必要な大きさにカットし、決められた場所へセットする作業 * 入団後は教育・フォローがあります。 * 未経験者の方も多く働いています。 * 業務内容は適性などを考慮し決定します。	事務・測定サポート 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者	1人	年齢 不問	時給 1,100円～ 1,500円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 45分	企業全体 390人 就業場所 370人 うち女性 240人 うちパート 100人	土日祝 毎週	東京都世田谷区喜多見1-18-6 自然科学研究所 就業場所 東京都世田谷区	・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・出入口段差:有(3cm) ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:有(一部通りにくい場所有) * 通勤手当:通勤距離60Kmまで支給 ※加入保険・有給休暇は就業時間により法定とおり適用。 * 契約更新は業務量、勤務成績、態度、運営状況により総合的に判断します。 ※週20時間以上で応相談
162 ①	株式会社 キャメル珈琲 三鷹 シェアードサービスセンター 13170-56987191 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	女性が多く活躍している職場です。 直営店カルディコーヒーファームの運営をお手伝いする業務です。 ・売り上げ管理表の作成 ・領収書の内容確認および受領 ・ミーティング資料の作成および発送 初心者でも丁寧に指導いたしますので、安心して応募して下さい。オフィス内作業で20代～40代の方が活躍中です。	一般事務 雇用期間の定めなし 正社員 PC基本操作が出来る方(エクセル、ワード、メール)	4人	年齢 不問	月給 200,000円～ 220,000円	(1) 9時00分～18時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 7,300人 就業場所 43人 うち女性 27人 うちパート 26人	土日 毎週	東京都三鷹市上連雀1-12-17 三鷹ビジネスパーク2階 各種食品小売業 就業場所 東京都三鷹市	・エレベーター:有 ・車椅子移動スペース:有 ・出入口段差:無 ・車椅子対応トイレ有(1F) ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください * 年次有給休暇、社会保険等加入は法令に基づきます * 長期勤務出来る方優遇 * スタッフ割引制度有り
162 ②	株式会社 キャメル珈琲 三鷹 シェアードサービスセンター 13170-56988091 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	女性が多く活躍している職場です。 直営店カルディコーヒーファームの運営をお手伝いする業務です。 ・パート・アルバイト等の応募受付(電話対応) ・求職者情報の更新 ・履歴書の受付処理 ・不採用通知の発送 初心者でも丁寧に指導いたしますので、安心してご応募ください。オフィス内作業で20代～40代の方が活躍中です。	電話オペレーター・事務スタッフ 雇用期間の定めなし 正社員 PC基本操作が出来る方 電話応対可能な方	3人	年齢 不問	月給 200,000円～ 220,000円	(1) 9時00分～18時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 7,300人 就業場所 43人 うち女性 27人 うちパート 26人	土日 毎週	東京都三鷹市上連雀1-12-17 三鷹ビジネスパーク2階 各種食品小売業 就業場所 東京都三鷹市	・エレベーター:有 ・車椅子移動スペース:有 ・出入口段差:無 ・車椅子対応トイレ有(1F) ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください * 年次有給休暇、社会保険等加入は法令に基づきます * 長期勤務出来る方優遇 * スタッフ割引制度有り
162 ③	株式会社 キャメル珈琲 三鷹 シェアードサービスセンター 13170-56984891 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	女性が多く活躍している職場です。 直営店カルディコーヒーファームの運営をお手伝いする業務です。 ・売り上げ管理表の作成 ・領収書の内容確認および受領 ・ミーティング資料の作成および発送 初心者でも丁寧に指導いたしますので、安心して応募して下さい。オフィス内作業で20代～40代の方が活躍中です	一般事務/パート 雇用期間の定めなし パート労働者 PC基本操作が出来る方(エクセル、ワード、メール)	3人	年齢 不問	時給 1,015円～ 1,100円	9時00分～18時00分 の間の5時間以上 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 7,300人 就業場所 43人 うち女性 27人 うちパート 26人	土日 毎週	東京都三鷹市上連雀1-12-17 三鷹ビジネスパーク2階 各種食品小売業 就業場所 東京都三鷹市	・エレベーター:有 ・車椅子移動スペース:有 ・出入口段差:無 ・車椅子対応トイレ有(1F) ※上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください * 年次有給休暇、社会保険等加入は法令に基づきます * 長期勤務出来る方優遇 * スタッフ割引制度有り * 正社員への登用制度あり

席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
164	株式会社さんぽう 13070-13851292 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・一般事務 ・書類作成 ・入力作業 ※電話対応については、障害の状況に応じて、配置部署、業務内容により配慮します	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上 パソコン基本入力(ワード、エクセル)	3人	不問 年齢不問	時給 1,050円～1,050円	10時00分～16時00分 の間の5時間程度 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 435人 就業場所 195人 うち女性 103人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都渋谷区初台1-31-16 広告業 就業場所 東京都渋谷区	・エレベーター:有 ・階段手すり:有(片側) ・出入口段差:有(1cm) ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※配属部署により、就業場所が本社から徒歩2～3分の別建物となる場合があります。 ※加入保険・休憩時間・有給休暇は就業時間により法定どおり適用。 ※週20時間以上で応相談
165 ①	アンドール株式会社 13070-13875192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・パソコンによるデータ入力(ワード、エクセル等) ・書類整理、ファイリング業務 ・電話対応(障害により応相談) ・郵便物などの発送、開封、仕分け *ご本人の経験、スキル、障害内容により仕事内容相談可能です。	人事総務スタッフ 雇用期間の定めなし パート労働者 パソコン基本操作できる方(ワード、エクセル等オフィス関連ソフト)	3人	不問 年齢不問	時給 1,050円～1,300円	9時00分～17時45分 の間の6時間以上 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 45分	企業全体 370人 就業場所 185人 うち女性 24人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都世田谷区池尻3-1-3 M UTOH池尻ビル6F ソフトウェア業 就業場所 東京都世田谷区	・エレベーター:あり ・トイレ:洋式 ・階段手すり:あり ・出入口段差:無 ・出入口ドア:手動 ・車椅子移動スペース:あり(一部困難) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※有給休暇、休憩、保険加入等は契約内容により法定どおり適用
165 ②	アンドール株式会社 13070-13876492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・パソコンによるデータ入力 ・書類整理、ファイリング業務 ・電話対応(障害内容により応相談) ・書類などの発送、開封、仕分け ※ご本人の経験、スキル、障害内容により仕事内容相談可能です。	管理部門スタッフ 雇用期間の定めなし パート労働者 パソコン基本操作できる方(ワード、エクセル等オフィス関連ソフト)	1人	不問 年齢不問	時給 1,050円～1,300円	9時00分～17時45分 の間の6時間以上 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 45分	企業全体 370人 就業場所 185人 うち女性 24人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都世田谷区池尻3-1-3 M UTOH池尻ビル6F ソフトウェア業 就業場所 東京都世田谷区	・エレベーター:あり ・トイレ:洋式 ・階段手すり:あり ・出入口段差:無 ・出入口ドア:手動 ・車椅子移動スペース:あり(一部困難) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※有給休暇、休憩、保険加入等は契約内容により法定どおり適用
165 ③	アンドール株式会社 13070-13889092 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・パソコンによる応募者のデータ入力 ・応募者の書類整理、ファイリング業務 ・電話対応(障害内容や状況により応相談) ・書類などの発送、開封、仕分け ※ご本人の経験、スキル、障害内容により仕事内容相談可能です。	採用アシスタント業務 雇用期間の定めなし パート労働者 パソコン基本操作できる方(ワード、エクセル等オフィス関連ソフト)	3人	不問 年齢不問	時給 1,050円～1,300円	9時00分～17時45分 の間の6時間以上 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 45分	企業全体 370人 就業場所 185人 うち女性 24人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都世田谷区池尻3-1-3 M UTOH池尻ビル6F ソフトウェア業 就業場所 東京都世田谷区	・エレベーター:あり ・トイレ:洋式 ・階段手すり:あり ・出入口段差:無 ・出入口ドア:手動 ・車椅子移動スペース:あり(一部困難) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※有給休暇、休憩、保険加入等は契約内容により法定どおり適用
166	ジェイ・ウォルター・トンプソン・ジャパン 合同会社 13070-14149392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	能力や経験に基づき、営業アシスタント、クリエイティブアシスタント、アドミニストレーション業務、入力、オフィス環境整備、資料作成等の一般事務業務。 ※英語力があると尚可。 ※電話対応なし。 ※能力等に合わせて勤務時間、仕事内容はフレキシブルに対応します。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 オフィスワーク経験者(word、Excel、PowerPoint操作)	1人	不問 年齢不問	年俸 291,667円～300,000円 3,500,000円～3,600,000円	フレックス (1) 9時30分～17時30分 (2) 11時00分～15時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 143人 就業場所 143人 うち女性 62人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都渋谷区恵比寿4-20-3恵比寿ガーデンプレイスタワー30F 広告業 就業場所 東京都渋谷区	・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・出入口段差:無 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※就業時間の(2)はコアタイム ※お任せした仕事を期間内に終了できれば、出勤時間も自由に調整していただけます。

座席 番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許 資格・経験	求人 数	年齢・ 省令	賃金	就業時間	従業員	休日・ 週休二 日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
167 ①	兼松コミュニケーションズ 株式 会社 13070-13852592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・人事部にて就労管理、入退社の手続き ・社会保険手続きなど給与支払い業務 ・全般の事務を担当していただきます	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 ・PC(エクセル・ワード)基本操作 ・給与計算、労務、労働管理業務等経験者優遇し ます	2人	不問 年齢 不問	月給 160,000円～ 210,000円	(1) 9時30分～17時45分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,500人 就業場所 300人 うち女性 101人 うちパート 0人	土日祝 他 毎 週	東京都渋谷区代々木3-22-7 新宿文化クイントビル3F 移動電気通信業 就業場所 東京都渋谷区	・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・出入り口段差:無 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:有 ※必要な合理的配慮について はお申し出ください。 ※適性検査あり(面接会当日は 行いません) ※正社員登用制度導入(実績 あり) ※勤務時間帯は柔軟に対応い たします。
167 ②	兼松コミュニケーションズ 株式 会社 13070-13853692 加入保険等 雇用・労災	キャリアショップのカウンター業務以外のバックヤ ード業務をお願いいたします。 ・簡単なPC入力業務 ・店舗内清掃等 ・在庫の整理整頓 ・資料の袋詰め等の軽作業等	一般事務/軽作業 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上 * 未経験可 * PCスキル不要	2人	不問 年齢 不問	時給 923円～ 1,080円	(1) 9時00分～16時00分 (2) 12時00分～19時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,500人 就業場所 300人 うち女性 101人 うちパート 0人	他 毎 週	東京都渋谷区代々木3-22-7 新宿文化クイントビル3F 移動電気通信業 就業場所 埼玉県越谷市	施設の状況は就業場所により異 なります。ご不明な点は面接時 にお尋ねください。 ※必要な合理的配慮について はお申し出ください。 ※適性検査あり(面接会当日は 行いません) ※有給、休憩、保険加入等は 契約内容による。(法定内) ※正社員登用制度導入(実績 あり) ※労働条件は柔軟に対応いた します。
168 ②	株式会社テクノ・セブン 13070-14268692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・データ入力 ・書類整理 ・電話対応 ・事務補助全般 等 ※障害によって相談に応じます。	人事、総務業務スタッフ 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外	2人	不問 年齢 不問	月給 196,580円～ 243,580円	(1) 9時00分～17時45分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 45分	企業全体 230人 就業場所 30人 うち女性 9人 うちパート	土日祝 毎 週	東京都世田谷区池尻三丁目1-3 ソフトウェア業 就業場所 東京都世田谷区	・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・出入り口段差:有 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:無 ※必要な合理的配慮について はお申し出ください。 ※TCSグループ健康保険組 合 ※昇給については実績に応 じて考慮致します。 ※正社員登用あり。
169	ポッカサッポロフード&ビバレッ ジ株式会社 13070-13986692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・パソコンを使ったデータ入力、資料作成 ・庶務業務全般 ・電話対応(応相談)等 ※障がい状況、ご経験に応じて業務内容、配属部 署を検討いたします。 ※入社後適性に応じて部署業務を変更することが あります。	一般事務・営業事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 パソコン操作(基礎レベル)	2人	不問 年齢 不問	月給 160,000円～ 260,000円	(1) 9時00分～17時45分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,061人 就業場所 299人 うち女性 101人 うちパート	土日祝 毎 週	東京都渋谷区恵比寿4-20-1 清涼飲料製造業 就業場所 東京都渋谷区	・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・出入り口段差:無 ・トイレ:車椅子用 ・車椅子移動スペース:有 ※必要な合理的配慮について はお申し出ください。 ※連絡可能なEメールを応募 書類に記載してください。
170	株式会社ヤマノホールディング ス 13070-13916792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	総務人事部内の事務作業 ・電話対応 ・名刺作成 ・経費支払処理(主にデータ入力) ・備品の管理(発注、在庫管理) ・書類作成(既存のフォーマットに入力する) *アシスタントからスタートして、徐々に業務をお任 せします。	事務スタッフ 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上 Word、Excelの入力(入力できれば可)	1人	不問 年齢 不問	月給 209,281円～ 255,531円	(1) 9時00分～18時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,000人 就業場所 17人 うち女性 6人 うちパート 1人	土日祝 毎 週	東京都渋谷区代々木1-30-7 ヤマノ24ビル 呉服・服地・寝具小売業 就業場所 東京都渋谷区	・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・トイレ:洋式 ・出入り口段差:無 ・車椅子移動スペース:無 ※必要な合理的配慮について はお申し出ください。 *昇給、賞与は、会社の業績に よる。 *JASDAQに上場しており、 福利厚生が充実しております。 ・同じフロア内(4F)に盲導犬 がいます。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
171 ①	日本航空電子工業 株式会社 13070-13871092 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定給付年金	事務業務(PC操作、電話対応有) * 本人の適性等により配属先を決定します。	事務(渋谷) 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上	1人	不問 年齢不問	月給 165,000円～255,000円	フレックス (1) 8時45分～17時30分 (2) 7時30分～22時00分 (3) 10時15分～15時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 1,636人 就業場所 352人 うち女性 81人 うちパート うちパート	土日祝 毎週	東京都渋谷区道玄坂1-21-1 電子デバイス製造業 就業場所 東京都渋谷区	・エレベーター:有 ・段差:無 ・階段手すり:有 ・玄関/A:開き戸 ・障害者用トイレ:有 ・車椅子移動スペース:有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※就業時間の(2)はフレキシブルタイム、(3)はコアタイム * 給与については別途調整 * 昇給は年1回実施
171 ②	日本航空電子工業 株式会社 13150-24239391 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定給付年金	事務業務(PC操作、電話対応有) * 本人の適性等により配属先を決定します。	事務/昭島 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上	1人	不問 年齢不問	月給 165,000円～255,000円	フレックス (1) 8時15分～17時00分 (2) 7時30分～22時00分 (3) 10時15分～15時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 1,636人 就業場所 1,284人 うち女性 119人 うちパート うちパート	土日祝 毎週	東京都昭島市武蔵野3丁目1-1 通信機械器具・同関連機械器具製造業 就業場所 東京都昭島市	・エレベーター:有 ・段差:無 ・階段手すり:有 ・玄関/A:開き戸 ・障害者用トイレ:有 ・車椅子移動スペース:有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※就業時間の(2)はフレキシブルタイム、(3)はコアタイム * 給与については別途調整 * 昇給は年1回実施
171 ③	日本航空電子工業 株式会社 13150-24240791 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 確定給付年金	製品の評価試験、検査業務等 * 本人の適性等により配属先を決定します。	製品の評価試験、検査業務 雇用期間の定めなし 正社員 高卒以上	1人	不問 年齢不問	月給 165,000円～255,000円	フレックス (1) 8時15分～17時00分 (2) 7時30分～22時00分 (3) 10時15分～15時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 1,636人 就業場所 1,284人 うち女性 119人 うちパート うちパート	土日祝 毎週	東京都昭島市武蔵野3丁目1-1 通信機械器具・同関連機械器具製造業 就業場所 東京都昭島市	・エレベーター:有 ・段差:無 ・階段手すり:有 ・玄関/A:開き戸 ・障害者用トイレ:有 ・車椅子移動スペース:有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※就業時間の(2)はフレキシブルタイム、(3)はコアタイム * 給与については別途調整 * 昇給は年1回実施
172	株式会社アイレックス 13070-13861592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・社内備品の在庫確認、発注作業 ・PC等機器の棚卸し作業 ・PCでのデータ入力作業 ・社内データのチェック作業 ・各種請求書の精査作業 ・郵便物整理 ・書類のファイリング など	一般事務/本社 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 基本的なパソコン操作(Word・Excel等)	2人	不問 年齢不問	月給 175,500円～192,000円	(1) 9時00分～17時45分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 45分	企業全体 450人 就業場所 200人 うち女性 40人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都世田谷区池尻3-1-3 M UTOH池尻ビル ソフトウェア業 就業場所 東京都世田谷区	・エレベーター:有 ・出入口段差:無 ・階段手すり:有 ・出入口/A:引き戸 ・トイレ:洋式 ・車いす移動スペース:無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※障害の状況により就業日数、勤務時間、出勤時刻について相談可能です。
173	成豊建設 株式会社 13070-13856892 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形	・経理部及び総務部での事務仕事をお任せいたします。 (具体的には) ・請求書のチェック、仕訳 ・決算資料の作成 ・電話、来客対応 ・資料整理	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 建設業での事務経験1年以上	1人	不問 年齢不問	月給 174,000円～220,000円	変形(1年単位) (1) 8時30分～17時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 75分	企業全体 583人 就業場所 16人 うち女性 3人 うちパート 0人	土日祝 他 隔週	東京都渋谷区渋谷1-6-4 せいこうビル 一般土木建築工事業 就業場所 東京都渋谷区	・エレベーター:有 ・階段手すり:無 ・出入口段差:無 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:無 ※道路から建物の入口まで10段の階段があります。 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
174	ALH株式会社 13070-13874992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	目黒本社にて、管理部門でのお仕事になります。 ・請求書、契約書等の郵送業務、ファイリング ・社内システムへのデータ入力、照合 ・Excel、Wordを使った資料作成等 ・来客対応、備品整理等 ※ご経歴やスキルにより、営業事務や経理事務をお願いすることがあります。	一般事務・庶務 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 Excel、Wordの基本的な操作 (ビジネス文書作成、関数を使った集計等)	2人	不問 年齢不問	月給 215,000円～ 220,000円	(1) 9時00分～18時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 577人 就業場所 49人 うち女性 27人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都目黒区目黒1-24-12 オ リックス目黒ビル8階 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都目黒区	・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※筆記試験は二次面接時に実施 ※応募書類にメールアドレスの記載をお願いします。 ※正社員登用の可能性あり。
175	学校法人 國學院大學 13070-13857992 加入保険等 雇用・労災	1. 大学事務局における一般事務(資料作成、印刷・データ入力、出金伝票入力等) 2. その他指揮命令者の命ずる業務(軽作業を含む) ※業務内容は適性をみて、判断いたします。 <業務例> ・データ入力作業 ・資料印刷 ・会館鍵授受業務 ・拾得物整理及び管理業務 ・用度品集計、発注業務	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者	1人	不問 年齢不問	時給 1,020円～ 1,200円	9時00分～18時00分 の間の6時間以上 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 1,941人 就業場所 478人 うち女性 239人 うちパート 241人	土日祝 毎週	東京都渋谷区東 4-10-28 高等教育機関 就業場所 東京都渋谷区	・エレベーター:有 ・階段手すり:両側 ・出入り口段差:無 ・トイレ:車椅子用 ・車椅子移動スペース:有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※日本私立学校振興共済事業団(健康保険、年金等)及び雇用保険・労災保険・休業時間により法定どおり適用。
176 ①	株式会社 目黒雅叙園 13070-13860292 加入保険等 雇用・労災	*ホテルで使用各種備品(リネン・タオル・制服等)の貸与、数量管理、補修等 *仮眠室の整理・整頓 *社員の安全衛生検査の手続き *郵送物の仕分け	庶務(備品等の管理、郵送物仕分け、安全衛生業務等) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上	1人	不問 年齢不問	時給 1,050円～ 1,500円	変形(1ヶ月単位) 9時00分～18時00分 の間の6時間以上 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 460人 就業場所 400人 うち女性 200人 うちパート 40人	他 毎週	東京都目黒区下目黒 1-8-1 集会場 就業場所 東京都目黒区	・エレベーター:有 ・階段手すり:無 ・出入り口段差:無 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※週4日以上勤務できる方 ※加入保険・休業時間・有給休暇は、就業時間により法定どおり適用。
176 ②	株式会社 目黒雅叙園 13070-13858192 加入保険等 雇用・労災	ホテル雅叙園東京の各レストランへの予約やお問い合わせなどの受付、各部門への手配や連絡などの業務です。 電話やネットでの対応が主です。 お仕事はイチから丁寧にお教えいたしますのでご安心ください!	レストラン予約受付、オペレーター 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上	1人	不問 年齢不問	時給 1,050円～ 1,500円	9時00分～18時00分 の間の6時間以上 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 460人 就業場所 400人 うち女性 200人 うちパート 40人	他 その他	東京都目黒区下目黒 1-8-1 集会場 就業場所 東京都目黒区	・エレベーター:有 ・階段手すり:無 ・出入り口段差:無 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※週4日以上勤務できる方 ※正社員登用制度あり ※加入保険・休業時間・有給休暇は、就業時間により法定どおり適用。
177	西川計測 株式会社 13070-13974492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・社内備品管理 ・書類の整理、ファイリング ・総務、人事、経理の事務作業補助 ・郵便物の配付 ・データ入力、チェック作業 ※電話対応(社内のみ)も可能なら尚可。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高校卒業以上 パソコン(ワード、エクセルを使って定型フォームの入力ができること。)	2人	不問 年齢不問	月給 165,000円～ 235,000円	フレックス (1) 9時00分～17時30分 (2) 7時00分～22時00分 (3) 11時00分～14時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 459人 就業場所 221人 うち女性 44人 うちパート 0人	土日祝 他 毎週	東京都渋谷区代々木3-22-7 新宿文化クイントビル5階 その他の機械器具卸売業 就業場所 東京都渋谷区	・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・出入り口段差:無 ・トイレ:車椅子用、洋式 ・車椅子移動スペース:無 ・リフレッシュルーム:有 ・喫煙室:無 ・電子レンジ、給湯室:有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※正社員登用制度有 ※雇止め規定あり ※就業時間の(2)はフレキシブルタイム、(3)はコアタイム

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休二日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
182 ①	株式会社ベイクルーズ 13070-13866992 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・配送室業務 配送室にて郵便物、宅配便の回収・仕分け・各フロアー(3~10階)への配達、伝票整理、備品管理、社内メールでのやり取り等 ・庶務業務 書類のファイリング、PDF化、シュレッダー作業等	メールサービス 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 基本的なPCスキルあれば尚可 (ワード・エクセル・メール等)	1人	不問 年齢不問	日給 171,360円～ 179,520円 8,400円～ 8,800円	(1) 9時00分～18時00分 (2) 9時30分～18時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,312人 就業場所 311人 うち女性 171人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都渋谷区渋谷1-23-21 衣服卸売業 就業場所 東京都渋谷区	・エレベーター:有 ・階段手すり:無 ・出入口段差:有 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※就業時間は30時間以上にて相談に応じます。 ※社内は服装も自由なカジュアルな環境です。
182 ②	株式会社ベイクルーズ 13070-13867192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・従業員経費精算(1ヶ月200～300件の処理) ・請求書処理 ・買掛金、各種勘定残高管理 ・その他会計ソフトへの伝票計上 ・請求書のファイリング(1ヶ月500～750枚の請求書のファイリング)	経理 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 ・PC(ピボット、VLOOK関数の実務経験) ・経理経験あれば尚可 ・小売業での経験者歓迎	1人	不問 年齢不問	日給 1,200円～ 1,300円 7,200円～ 7,800円	9時30分～18時30分 の間の6時間 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,206人 就業場所 311人 うち女性 171人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都渋谷区渋谷1-23-21 衣服卸売業 就業場所 東京都渋谷区	・エレベーター:有 ・階段手すり:有 ・出入口段差:有 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※就業時間等、労働条件については相談に応じます。 ※社内は服装も自由なカジュアルな環境です。
182 ④	株式会社FLAVORWORKS (フレーバーワークス) 13070-13865892 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・配送室業務 配送室にて郵便物、宅配便の回収・仕分け・各フロアー(3~10階)への配達、伝票整理、備品管理、社内メールでのやり取り等 ・庶務業務 書類のファイリング、PDF化、シュレッダー作業等	メールサービス 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 基本的なPCスキルあれば尚可 (ワード・エクセル・メール等)	1人	不問 年齢不問	日給 171,360円～ 179,520円 8,400円～ 8,800円	(1) 9時00分～18時00分 (2) 9時30分～18時30分 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 670人 就業場所 50人 うち女性 20人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都渋谷区渋谷1-23-21 SHIBUYA CAST 4F 喫茶店 就業場所 東京都渋谷区	・エレベーター:有 ・階段手すり:無 ・出入口段差:有 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※就業時間は30時間以上にて相談に応じます。 ※社内は服装も自由なカジュアルな環境です。
183	株式会社ルピシア 13070-13887592 加入保険等 雇用・労災	ルピシアグループ本社でのお仕事 ○事務(簡単な入力、表作成等) ○庶務(ファイリング、簡単な軽作業) お仕事の部署については、適性・能力によって決定します。 ※電話応対無	本社スタッフ(事務・庶務) 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 事務経験あれば尚可 PC基本操作(エクセル・ワード)	2人	不問 年齢不問	時給 1,020円～ 1,100円	(1) 8時00分～17時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,180人 就業場所 40人 うち女性 25人 うちパート 10人	土日祝 毎週	東京都渋谷区代官山町8-13 ハ マダビル1階 食料・飲料卸売業 就業場所 東京都渋谷区	・エレベーター:有 ・階段手すり:片側 ・出入口段差:有 ・トイレ:洋式 ・車椅子移動スペース:無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※勤務時間・日数は週20時間以上で相談に応じます。 ※社員登用あり。 ※社会保険については、勤務実態に合わせます。 ※有給は法定通り付与。
184 ①	株式会社 ビズリーチ 13070-13869792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・営業事務 ・宅配物受取、郵便物発送 ・備品の補充、管理 ・各種証明書作成、配布 ・社内美化業務 ・審査業務 ・PCキッキング	総務・人事 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 * パソコンスキル(Word、Excel) * 事務経験あれば尚可	5人	不問 年齢不問	時給 168,000円～ 192,000円 1,050円～ 1,200円	(1) 9時30分～18時30分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,088人 就業場所 999人 うち女性 361人 うちパート 31人	土日祝 他 毎週	東京都渋谷区渋谷2-15-1 渋谷 クロスタワー12F 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都渋谷区	・エレベーター:有 ・トイレ:洋式 ・階段手すり:無 ・出入口段差:無 ・車椅子移動スペース:有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休日・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
184 ②	株式会社 ビズリーチ 13070-13870692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・営業事務 ・宅配物受取、郵便物発送 ・備品の補充、管理 ・各種証明書作成、配布 ・社内美化業務 ・審査業務 ・PCキッティング	総務・人事 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) パート労働者 *パソコンスキル(Word、Excel) *事務経験あれば尚可	5人	年齢不問	時給 1,050円～1,200円	(1)10時00分～17時00分 (2)10時00分～18時00分 時間外 なし 月平均時間(時) 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,088人 就業場所 999人 うち女性 361人 うちパート 31人	土日祝他 毎週	東京都渋谷区渋谷2-15-1 渋谷クロスタワー12F 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都渋谷区	・エレベーター：有 ・トイレ：洋式 ・階段手すり：無 ・出入口段差：無 ・車椅子移動スペース：有 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※加入保険・休憩時間・有給休暇は、就業時間により法定どおり適用。
186 ①	ミライフ 株式会社 13040-48586492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	パソコンによる各種データ入力、書類作成 郵便物の仕分け及び配布 書類整理、その他簡単な事務作業 ※障がいの状況、適性に応じて相談します。 ※正社員への登用制度：有	一般事務および庶務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) ※採用日～令和2年3月31日 更新後は年度更新 正社員以外 高卒以上 エクセル、ワードの基本操作	1人	年齢不問	月給 179,000円～215,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 429人 就業場所 55人 うち女性 29人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都港区三田三丁目5番27号 住友不動産三田ツインビル西館6階 燃料小売業 就業場所 東京都港区	・エレベーター 有 ・出入口段差 有 ・障害者トイレ 無 ・洋式トイレ 有 ・車椅子移動スペース 無 ・階段手すり 無 ・玄関ドア 自動 ※6F入口は手動(セキュリティカード管理) ※年次休暇の付与：入社時より付与(日数は入社月による) ※制服の貸与：無 ※就業場所：分煙 ※募集理由：増員
186 ②	ミライフ 株式会社 13040-48587792 加入保険等 雇用・労災	パソコンによる各種データ入力、書類作成 郵便物の仕分け及び配布 書類の整理、その他簡単な事務作業 ※障がいの状況、適性に応じて相談します。 ※正社員への登用制度：無	一般事務/勝どき 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) ※採用日～令和2年3月31日 更新後は年度更新 パート労働者 エクセル、ワードの基本操作ができること尚よい	1人	年齢不問	時給 1,020円～1,250円	(1) 9時00分～16時00分 (2)10時00分～17時00分 (週20時間以上で応相談) 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 429人 就業場所 55人 うち女性 29人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都港区三田三丁目5番27号 住友不動産三田ツインビル西館6階 燃料小売業 就業場所 東京都港区	・エレベーター 有 ・出入口段差 有 ・障害者トイレ 無 ・洋式トイレ 有 ・車椅子移動スペース 無 ・階段手すり 無 ・玄関ドア 自動 ※6F入口は手動(セキュリティカード管理) ※年次休暇の付与：法定通り ※制服の貸与：無 ※就業場所：分煙 ※募集理由：増員
187 ②	アクセンチュア株式会社 13040-48591892 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 確定給付年金	アドアシスタント業務 ◆成果物等資料作成・送付 ◆システムの権限管理、物品手配 ◆請求書等作成および処理 ◆その他、一般事務業務 ※契約期間 1年目は3か月、3か月、6か月で契約します。 2年目以降は1年毎の契約となります。 ※現住所およびEメールアドレスの記載必須。当社からのメールが届くよう受信設定願います。 ※適性テストあり	一般事務/勝どき 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 周囲とコミュニケーションを取りながら業務遂行できる方。 PCの基本操作ができる方(Excel、Word、メール)	5人	年齢不問	月給 200,000円～300,000円	(1) 9時00分～18時00分 ※時短勤務 週4日勤務相談可 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 12,000人 就業場所 0人 うち女性 0人 うちパート 0人	土日祝 毎週 月1回障がいの通院制度あり	東京都港区赤坂1-8-1 赤坂インターシティAIR その他の専門サービス業 就業場所 東京都中央区	・エレベーター：有 ・出入口段差：有 ・障害者トイレ：無 ・洋式トイレ：有 ・車椅子移動スペース：無 ・階段手すり：有 ・マイカー通勤：不可 ・玄関ドア：自動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※就業場所の従業員数は非公開です。
187 ③	アクセンチュア株式会社 13040-48590392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 確定給付年金	機器レンタル関連、施設管理、会議室等の清掃およびセッティング、総務関連事務等 ※契約期間 1年目は3か月、3か月、6か月で契約します。 2年目以降は1年毎の契約となります。 ※時短勤務・週4日勤務相談可 ※現住所およびEメールアドレスの記載必須。当社からのメールが届くよう受信設定願います。 ※適性テストあり	総務部アシスタント/AIC 雇用期間の定めあり(4ヶ月未満) 正社員以外 周囲とコミュニケーションを取りながら業務遂行できる方。 PCの基本操作ができる方(Excel、Word、メール)	2人	年齢不問	月給 180,000円～230,000円	(1) 9時00分～18時00分 (2) 8時00分～17時00分 (3)10時00分～19時00分 ※(1)から(3)いずれか 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 12,000人 就業場所 0人 うち女性 0人 うちパート 0人	土日祝 毎週 月1回障がいの通院制度あり	東京都港区赤坂1-8-1 赤坂インターシティAIR その他の専門サービス業 就業場所 東京都港区	・エレベーター：有 ・出入口段差：有 ・障害者トイレ：無 ・洋式トイレ：有 ・車椅子移動スペース：無 ・階段手すり：有 ・マイカー通勤：不可 ・玄関ドア：自動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※就業場所の従業員数は非公開です。

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休日・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
188 ②	FITEC 株式会社 13040-47960492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	社内の伝票入力業務や入力データの確認業務、庶務業務を行っていただきます。 担当業務は、経験に応じて相談の上、決めさせていただきます。 電話対応については、個別に相談させていただきます。 ※メールアドレスをお持ちの方は書類に記載して下さい。	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高校卒業以上	1人	年齢不問	時給 1,040円～1,350円 【月給換算】 164,424円～213,435円	(1) 9時00分～17時45分 ※勤務時間は相談の上、決めさせていただきます。 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 275人 就業場所 203人 うち女性 41人 うちパート 12人	土日祝 毎週	東京都品川区東品川4丁目12番地2号 品川シーサイドウエストタワー ソフトウェア業 就業場所 東京都品川区	・エレベーター あり ・建物段差 なし ・障害者用トイレ なし ・洋式トイレ あり ・車いす移動スペース あり ・階段手すり あり ・マイカー通勤 不可 ・玄関ドア 自動 ※必要な合理的配慮については、お申し出ください。 ※筆記試験は適性検査です。
189 ②	JFEシステムズ 株式会社 13040-48594492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・パソコンを利用したデータ入力や文書作成、書類の管理など。 ・一般的な事務処理業務。 ・電話対応多少あり (但し、障がいに応じて相談可) ※正社員への登用あり ※就業時間は状況に応じて相談可能 ※基本給は経験・能力を考慮し決定します ※フレックス制 (1)標準的な就業時間(2)就業可能時間(3)コアタイム	一般事務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 パソコンを用いた実務経験 2年以上	2人	年齢不問	月給 193,300円～276,800円	フレックス (1) 9時00分～17時30分 (2) 7時00分～22時00分 (3) 10時30分～15時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 10時間 休憩時間(分) 45分	企業全体 1,544人 就業場所 785人 うち女性 189人 うちパート 0人	土日祝 毎週	東京都港区芝浦1丁目2番3号 情報処理・提供サービス業 就業場所 東京都港区 東京都台東区 神奈川県川崎市川崎区	1エレベーター 有 2手すり 階段 有/廊下無 3車椅子移動スペース 有 (執務室の扉が観音開き扉) 4障がい者用トイレ 有(洋式) 5点字表示 無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
192 ①	株式会社 ソフ 13040-48598692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・PCでのデータ入力作業。 未経験の方でも安心して勤務できます。 ※初回契約期間は、令和2年3月31日までとなります。以後1年毎の契約更新です。 ※正社員への登用実績あり	データ入力業務/北青山 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 高卒以上 PC操作(エクセル・ワード)	5人	年齢不問	月給 175,000円～225,000円	(1)10時00分～19時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 1時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,989人 就業場所 38人 うち女性 20人 うちパート 10人	土日祝 毎週	東京都港区北青山3-6-1 オーク表参道6F 写真機・時計・眼鏡小売業 就業場所 東京都港区	・エレベーター 有 ・建物段差 有 ・洋式トイレ 有 ・障害者用トイレ 無 ・車椅子移動スペース 無 ・階段手すり 無 ・玄関ドア 手動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
192 ②	株式会社 ソフ 13040-48599092 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	・PCでのデータ入力作業。 未経験の方でも安心して勤務できます。 ※初回契約期間は、令和2年3月31日まで。以降1年ごとの更新です。 ※契約社員、正社員への登用実績あり	データ入力業務/北青山 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) パート労働者 高卒以上 PC操作(エクセル・ワード)	5人	年齢不問	時給 1,020円～1,250円	10時～19時の間の6時間程度 (週30時間以上できる方を希望) 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 1,989人 就業場所 38人 うち女性 20人 うちパート 10人	土日祝 毎週	東京都港区北青山3-6-1 オーク表参道6F 写真機・時計・眼鏡小売業 就業場所 東京都港区	・エレベーター 有 ・建物段差 有 ・洋式トイレ 有 ・障害者用トイレ 無 ・車椅子移動スペース 無 ・階段手すり 無 ・玄関ドア 手動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
193 ①	城南信用金庫 13040-48601392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 厚生年金基金	端末機操作、伝票精査、事務用品の管理、来客対応、書類作成、郵便物の発送、店内装飾等	事務職 雇用期間の定めなし 正社員 パソコン操作	5人	59歳以下 省令1号	月給 167,000円～232,000円	(1) 8時30分～17時00分 時間外 あり 月平均時間(時) 5時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 2,145人 就業場所 2,145人 うち女性 718人 うちパート 0人	土日祝他 毎週	東京都品川区西五反田7丁目2-3 中小企業等金融業 就業場所 東京都品川区 東京都世田谷区 (転勤の可能性あり)	エレベーター、建物内段差、障害者用トイレ、洋式トイレ、車椅子の移動スペース、階段の手すり、玄関ドアの有無や種類は店舗によって異なります。 マイカー通勤は不可 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※転勤の範囲 東京都内・神奈川県内

座席番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許資格・経験	求人数	年齢・省令	賃金	就業時間	従業員	休日・週休日・2日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
194 ②	株式会社 東芝 13040-48604192 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生・財形 厚生年金基金	・営業、企画 ・生産管理、調達 ・総務、人事、財務、経理 ・法務、知的財産 等	事務職 雇用期間の定めなし 正社員	10人	59歳以下 省令1号	月給 163,500円～ 235,500円	フレックス (1) 8時30分～17時15分 ※所定労働時間7時間45分 ※就業時間(1)は標準時間 時間外 あり 月平均時間(時) 20時間 休憩時間(分) 60分	企業全体 22,224人 就業場所 22,224人 うち女性 3,209人 うちパート	土日祝 毎週	東京都港区芝浦1丁目1-1 充電用・送電用・配電用電気機械器具製造業 就業場所 東京都港区・府中市 神奈川県川崎市 神奈川県横浜市鶴見区 等(転勤の可能性有:全国)	【施設状況】 就業場所により異なります。 ・電話対応(電話対応が困難な方は無し) ・階段手すり(両側) ・出入り口段差あり(6段) ・エレベータ(あり) ・トイレ(車椅子用洋式) ・建物内車椅子スペース(あり) ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
196 ①	株式会社 LAVA International 13040-48609692 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	全国400店舗以上を展開する「ホットヨガスタジオLAVA」の運営をサポートする本社での事務業務。 スキル・経験に応じた業務をお任せします。 例えば、 ・データの入力、分析 ・データのチェック業務 ・営業事務、経理事務 ・書類の封入、発送、ファイリングなどの庶務 ・清掃作業 ※正社員への登用制度あり	一般事務(契約社員) 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外	3人	年齢不問	月給 190,000円	(1) 9時00分～18時00分 ※時短勤務のご相談も可 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 3,454人 就業場所 169人 うち女性 143人 うちパート 36人	土日祝他 毎週	東京都港区北青山1丁目2-3 青山ビル 9F その他の専門サービス業 就業場所 東京都港区	・エレベーター:有 ・建物段差:無 ・障害者用トイレ:無 ・洋式トイレ:有 ・車椅子移動スペース:有 ・階段手すり:有 ・玄関ドア:手動ドア ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※契約更新時に給与改定あり
197	大東京信用組合 13040-48613492 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	本部での事務業務 ・ワード、エクセル等による文書作成、データ入力 ・資料作成、整理 ・郵便物の仕分け ※仕事内容及び勤務日数・時間は、障害の状況により相談に応じます。また、求職者の能力や取得している資格に応じて個別に相談の上、専門分野の補助業務をお願いする場合があります。 ※雇止め規定あり ※契約更新後の雇用期間は、6か月又は1年を予定。	一般事務補助業務 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 パソコン(ワード、エクセル)の基本操作が出来る方。 専用ソフトを使用する場合は指導します。	2人	年齢不問	時給 1,020円～ 1,500円 【月給換算】 150,858円～ 221,850円	(1) 8時45分～17時00分 ・1日7時間15分勤務 ・勤務日数・時間はご相談に応じます。 時間外 なし 休憩時間(分) 60分	企業全体 625人 就業場所 123人 うち女性 33人 うちパート 3人	土日祝他 毎週	東京都港区東新橋2丁目6-10 中小企業等金融業 就業場所 東京都港区	・エレベーター 有 ・建物段差 無 ・障害者用トイレ 無 ・洋式トイレ 有 ・車椅子移動スペース:無 ・階段手すり 有 ・玄関ドア 自動 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 ※加入保険・休憩時間・有給休暇は、就業時間により法定通りとなります。
198 ①	日立キャピタル株式会社 13040-48614792 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生 確定拠出年金	ご希望や経験・能力等を総合的にご勘案して役割を提示します。 ・本社でのスタッフ業務 (パソコン入力、書類作成など) ・電話対応は相談に応じます。 ※年次有給休暇について、年度途中での入社の場合は入社日より付与日数が異なります。	一般事務/正社員 雇用期間の定めなし 正社員 会社事務経験ある方、優遇します。	1人	59歳以下 省令1号	月給 170,000円～ 280,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 休憩時間(分) 45分	企業全体 1,617人 就業場所 847人 うち女性 239人 うちパート 4人	土日祝 毎週	東京都港区西新橋1-3-1 西新橋スクエア クレジットカード業、割賦金融業 就業場所 東京都港区 (転勤の可能性有)	・エレベーター:有 ・建物段差:無 ・階段手すり:片有 ・障害者用トイレ:有 ・洋式・和式 トイレ:有 ・車椅子移動スペース:無 ・マイカー通勤:不可 ・点字表示:無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください
198 ②	日立キャピタル株式会社 13040-48616592 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	ご希望や経験・能力等を総合的にご勘案して役割を提示します。 ・本社でのスタッフ業務 (パソコン入力、書類作成など) ・就業時間は相談に応じます。 ・長く勤務していただける方希望します。 ・電話対応は相談に応じます。 ※年次有給休暇について、年度途中での入社の場合は入社日より付与日数が異なります。	一般事務/契約社員/港区 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 会社事務経験ある方、優遇します。	1人	年齢不問	月給 165,000円～ 280,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 休憩時間(分) 45分	企業全体 1,617人 就業場所 847人 うち女性 239人 うちパート 4人	土日祝 毎週	東京都港区西新橋1-3-1 西新橋スクエア クレジットカード業、割賦金融業 就業場所 東京都港区	・エレベーター:有 ・建物段差:無 ・階段手すり:片有 ・障害者用トイレ:有 ・洋式・和式 トイレ:有 ・車椅子移動スペース:無 ・マイカー通勤:不可 ・点字表示:無 ※必要な合理的配慮についてはお申し出ください

座席 番号	事業所名・求人番号・その他	仕事の内容	職種・雇用期間・形態・学歴・必要な免許 資格・経験	求人 数	年齢・ 省令	賃金	就業時間	従業員	休日・ 週休二 日制	所在地・産業・就業場所	施設状況及び備考欄
198 ③	日立キャピタル株式会社 13040-48619392 加入保険等 雇用・労災・健康・厚生	ご希望や経験・能力等を総合的にご勘案して役割 を提示します。 ・契約関連業務 (パソコン入力、書類作成、ファイリングなど) ・電話応対は相談に応じます。 ※年次有給休暇について、年度途中での入社の 場合は入社日より付与日数が異なります。	一般事務／契約社員／幕張 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 正社員以外 会社事務経験ある方、優遇します。	1人	年齢 不問	月給 165,000円～ 280,000円	(1) 9時00分～17時30分 時間外 なし 休憩時間(分) 45分	企業全体 1,617人 就業場所 213人 うち女性 85人 うちパート 5人	土日祝 毎週	東京都港区西新橋1-3-1 西新 橋スクエア クレジットカード業、割賦金融業 就業場所 千葉県千葉市美浜区	・エレベーター:有 ・建物段差:無 ・階段手すり:片有 ・障害者用トイレ:有 ・洋式・和式 トイレ:有 ・車椅子移動スペース:無 ・マイカー通勤:不可 ・点字表示:無 ※必要な合理的配慮につい てはお申し出ください