

# 補足シート(高卒)

※2019年以前受付の高卒求人票を朱書訂正して求人申込する場合はこの用紙の添付が必要です

事業所名

事業所番号  
1313- -

職種

求人番号  
13130-

## 追加・変更項目

※裏面に『文字数削減項目』の記載欄があります。必要に応じてご利用ください。

就業場所	屋内の受動喫煙対策	1.あり →(禁煙・喫煙室あり) 2.なし(喫煙可) 3.その他 ↓
		屋内の受動喫煙対策に関する特記事項(60字)

## 3 労働条件等

福利厚生等	入居可能住宅 1.単身用あり 2.世帯用あり 3.なし	試用期間	1.あり(ヶ月)労働条件→同じ・異なる( ) 2.なし ※期間等詳細は補足事項又は特記事項に表記します
賃金等	固定残業代(c)	1.あり →	円
		2.なし	固定残業代に関する特記事項 時間外労働の有無にかかわらず〔 〕時間分支給し、超過分は別途法定どおり支給します。
	昇給制度	1.あり 2.なし	(前年度の実績がある場合記入) 円又は
賞与	制度	1.あり	新規学卒者→年回 円～ 円又は ヶ月分
		2.なし	(前年度の実績がある場合記入) 一般労働者→年回 円～ 円又は ヶ月分
時間外	36協定における特別条項(注)	1.あり →	特別な事情・期間等(60字)
		2.なし	

(注)36協定届出事業所のうち、限度基準を超えて時間外労働を行わなければならない特別な事情があり、例外的に定めた条項。

## 4 選考

応募	既卒者・中退者の応募可否	既卒応募： 1.可 2.不可 卒業後概ね( )年以内	中退者応募： 1.可 2.不可
	既卒者等の入社日	1.日にちを指定 2.随時 令和 年 月 日	新卒者の入社日： 令和 年 月 日 ※項目は削除されましたが、補足事項又は特記事項に表記します
選考	赴任旅費の有無	1.あり 2.なし	選考結果通知 面接後 日以内
	選考方法	<input type="checkbox"/> 面接 <input type="checkbox"/> 筆記試験 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 適性検査 その他の選考方法(30字)	
		学科試験 <input type="checkbox"/> 一般常識 <input type="checkbox"/> 国語 <input type="checkbox"/> 数学 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 社会 <input type="checkbox"/> 理科 <input type="checkbox"/> 作文 <input type="checkbox"/> その他	



5 補足事項・特記事項

求 る 人 事 に 関 する 特 記 事 項	(420字⇒300字)																			

【青少年雇用情報】

1 募集・採用に関する情報

(3)	企業全体の情報	平均継続勤務年数	年	従業員の平均年齢	歳
	区分ごとの情報	平均継続勤務年数	年	従業員の平均年齢	歳

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況 ※企業全体

(1)	研修の有無及びその内容 (あり・なし) (180字⇒63字)																			
(2)	自己啓発支援の有無(63字) あり・なし																			
(3)	メンター制度の有無(63字) あり・なし																			
(4)	キャリアコンサルティング制度の有無(63字) あり・なし																			
(5)	社内検定等の制度の有無(63字) あり・なし																			

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

(1)	企業全体の情報	月平均時間外労働時間	時間	有給休暇の平均取得日数	日
	区分ごとの情報	月平均時間外労働時間	時間	有給休暇の平均取得日数	月
(2)	企業全体の情報	育児休暇取得者数	女性 人 男性 人	出産者数	女性 人 男性 人
	区分ごとの情報	育児休暇取得者数	女性 人 男性 人	出産者数	女性 人 男性 人
(3)	企業全体の情報	女性の役員割合	%	女性の管理職割合	%

※2024年4月1日より募集時などに明示すべき労働条件が追加されています

①従事すべき業務の変更の範囲②就業場所の変更の範囲、などについて所定欄への記載をお願いします